

Puentes del conocimiento:

comunicación académica y divulgativa en el siglo XXI

Dolores Elizabeth Valarezo Alonzo
Marlon Estuardo Carrión Macas
Ángel Alexander Uzho Pacheco

Puentes del conocimiento:

comunicación académica y divulgativa en el siglo XXI

Dolores Elizabeth Valarezo Alonzo
Marlon Estuardo Carrión Macas
Ángel Alexander Uzho Pacheco



© **Dolores Elizabeth Valarezo Alonzo**

ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-5903-1560>

CORREO: dvalarezo@utmachala.edu.ec

UNIVERSIDAD TECNICA DE MACHALA

Marlon Estuardo Carrión Macas

ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-3242-8955>

CORREO: mecarrion@utmachala.edu.ec

UNIVERSIDAD TECNICA DE MACHALA

Angel Alexander Uzho Pacheco

ORCID: <https://orcid.org/0000-0001-8541-068X>

CORREO: auzho@utmachala.edu.ec

FILIAL: UNIVERSIDAD TECNICA DE MACHALA

Primera edición, 2025-11-06

ISBN: 978-9942-33-983-6

DOI: <http://doi.org/10.48190/9789942339836>

Distribución online

 Acceso abierto

Cita

Valarezo, D., Carrión, M., Uzho, Á. (2025) Puentes del conocimiento: comunicación académica y divulgativa en el siglo XXI. Editorial Grupo Compás

Este libro es parte de la colección de la Univesidad Técnica de Machala y ha sido debidamente examinado y valorado en la modalidad doble par ciego con fin de garantizar la calidad de la publicación. El copyright estimula la creatividad, defiende la diversidad en el ámbito de las ideas y el conocimiento, promueve la libre expresión y favorece una cultura viva. Quedan rigurosamente prohibidas, bajo las sanciones en las leyes, la producción o almacenamiento total o parcial de la presente publicación, incluyendo el diseño de la portada, así como la transmisión de la misma por cualquiera de sus medios, tanto si es electrónico, como químico, mecánico, óptico, de grabación o bien de fotocopia, sin la autorización de los titulares del copyright.

PREFACIO

La comunicación académica y divulgativa ha adquirido un papel central en la construcción y transmisión del conocimiento en el siglo XXI. En un contexto donde la información fluye de manera vertiginosa, es imperativo que los estudiantes, investigadores y profesionales desarrollen competencias sólidas en la producción, análisis y difusión de textos científicos y académicos. "Puentes del Conocimiento: Comunicación Académica y Divulgativa en el Siglo XXI" surge como una respuesta a esta necesidad, ofreciendo una guía integral para fortalecer estas habilidades en distintos ámbitos educativos y profesionales.

El presente libro ha sido concebido como una herramienta de apoyo para aquellos que desean mejorar sus destrezas en la escritura y la oralidad académica. A lo largo de sus páginas, el lector encontrará explicaciones claras, ejemplos prácticos y estrategias efectivas para la búsqueda bibliográfica, la producción de textos académicos y la presentación oral de ideas en contextos formales. El objetivo es proporcionar un recurso accesible y útil que permita a los estudiantes y profesionales enfrentar con éxito los desafíos que implica la comunicación en el ámbito académico y científico.

La obra se fundamenta en un enfoque pedagógico que prioriza el aprendizaje activo y significativo. No se trata solo de transmitir normas y estructuras rígidas, sino de fomentar el desarrollo del pensamiento crítico y la capacidad de argumentación. En este sentido, cada unidad está diseñada para guiar al lector desde la identificación de fuentes confiables hasta la elaboración de textos coherentes y bien estructurados, sin descuidar la importancia de la comunicación oral en conferencias, exposiciones y debates.

El proceso de creación de este libro ha estado marcado por una profunda reflexión sobre las necesidades actuales en la educación superior y en la producción científica. Se ha buscado integrar herramientas digitales, estrategias metodológicas innovadoras y ejemplos actualizados que reflejen las dinámicas de la comunicación académica en la era digital. Además, se ha puesto especial énfasis en la inclusión de actividades prácticas y ejercicios de autoevaluación, con el fin de que el aprendizaje sea interactivo y aplicable a la realidad de cada lector.

Esperamos que esta obra se convierta en un aliado para quienes buscan mejorar su desempeño en la escritura y comunicación académica. Más allá de ser un manual de referencia, aspira a ser un puente que facilite el acceso y la apropiación del conocimiento, promoviendo una cultura académica basada en el rigor, la claridad y la accesibilidad.

Agradecemos a todos aquellos que han contribuido con su experiencia y conocimientos para la realización de este libro. Invitamos a los lectores a explorar sus páginas con curiosidad y compromiso, convencidos de que la comunicación efectiva es una herramienta clave para el crecimiento personal y profesional en cualquier disciplina.

Los autores.

INTRODUCCIÓN

En un mundo donde el conocimiento se construye y se difunde a una velocidad sin precedentes, la comunicación académica y divulgativa se convierte en un pilar fundamental para el desarrollo de la sociedad. La capacidad de buscar información relevante, analizarla críticamente y comunicarla de manera efectiva es una competencia esencial en la formación de estudiantes, investigadores y profesionales de todas las disciplinas. En este contexto, el presente libro, "Puentes del Conocimiento: Comunicación Académica y Divulgativa en el Siglo XXI", ofrece una guía estructurada para el desarrollo de habilidades en la producción y divulgación del conocimiento, enfocándose en la escritura académica y en los géneros textuales y orales utilizados en el ámbito educativo y científico.

Este libro responde a la necesidad de proporcionar herramientas teóricas y prácticas que permitan a los estudiantes y profesionales mejorar sus competencias en comunicación académica. La globalización y la digitalización han transformado la manera en que se accede y comparte el conocimiento, lo que hace imperativo el dominio de estrategias de búsqueda bibliográfica, escritura académica y divulgación oral y escrita. En este sentido, esta obra se propone como un recurso integral que guiará al lector en la comprensión y aplicación de las principales metodologías para la producción académica y científica.

El libro está estructurado en cuatro unidades fundamentales. La **primera unidad** aborda las estrategias de búsqueda bibliográfica, un aspecto clave para garantizar la calidad y la fiabilidad de la información en cualquier investigación. La **segunda unidad** profundiza en los géneros académicos textuales, sus características y la manera en que estos facilitan la organización y transmisión del conocimiento dentro de la comunidad académica. La **tercera unidad** está dedicada a la elaboración de textos académicos, abordando la estructura, el uso del lenguaje formal y las normas editoriales que garantizan la rigurosidad científica. Finalmente, la **cuarta unidad** explora los géneros académicos orales, destacando la importancia de la comunicación efectiva en contextos educativos, conferencias y presentaciones científicas.

Este libro no solo ofrece una base teórica sólida, sino que también incluye actividades prácticas, ejercicios de autoevaluación y ejemplos concretos que facilitarán el aprendizaje y la aplicación de los conceptos en diferentes contextos académicos. Con ello, se busca no solo fortalecer las habilidades de escritura y comunicación oral de los lectores, sino también fomentar un pensamiento crítico y reflexivo sobre la producción y el consumo del conocimiento en la actualidad.

OBJETIVO GENERAL DEL LIBRO

Brindar a los estudiantes y profesionales herramientas teóricas y prácticas para la búsqueda, producción y divulgación del conocimiento en el ámbito académico, fortaleciendo sus competencias en la escritura y comunicación oral a través del dominio de los géneros académicos textuales y orales.

ESTRUCTURA DEL LIBRO

El libro se organiza en cuatro unidades fundamentales:

1. **BÚSQUEDAS BIBLIOGRÁFICAS:** Presenta estrategias para la identificación, evaluación y uso adecuado de fuentes de información académica, incluyendo herramientas digitales y normas de citación.
2. **GÉNEROS ACADÉMICOS TEXTUALES:** Explica los principales tipos de textos académicos, sus estructuras y características, así como su función en la producción y divulgación del conocimiento.
3. **ELABORACIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS:** Aborda los procesos de redacción, coherencia y cohesión textual, normas editoriales y revisión de documentos científicos.
4. **GÉNEROS ACADÉMICOS ORALES:** Explora las estrategias de comunicación oral en el ámbito académico, incluyendo presentaciones, ponencias y conferencias.

CARACTERÍSTICAS PEDAGÓGICAS DEL LIBRO

- **Enfoque práctico y aplicado:** Cada unidad incluye ejercicios, actividades y ejemplos reales que permiten al lector poner en práctica los conocimientos adquiridos.
- **Ejemplos y casos de estudio:** Se presentan modelos de búsqueda bibliográfica, textos académicos y discursos orales para ilustrar los conceptos teóricos.
- **Ejercicios de autoevaluación:** Al final de cada unidad, el lector encontrará cuestionarios y actividades que le permitirán medir su aprendizaje.
- **Integración de herramientas digitales:** Se proporciona información sobre software y plataformas que facilitan la búsqueda, organización y redacción de documentos académicos.
- **Énfasis en el pensamiento crítico:** Se fomenta la capacidad de análisis y evaluación de fuentes, así como el desarrollo de una argumentación sólida en la escritura académica.

Este libro se convierte así en un recurso indispensable para quienes buscan fortalecer sus habilidades en la producción y divulgación del conocimiento, promoviendo una comunicación académica efectiva en el siglo XXI.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

Reseña de los autores	138
PREFACIO	3
INTRODUCCIÓN	5
OBJETIVO GENERAL DEL LIBRO	6
ESTRUCTURA DEL LIBRO	6
CARACTERÍSTICAS PEDAGÓGICAS DEL LIBRO	6
Índice de Contenidos	8
Índice de Imágenes.....	11
Índice de Ilustraciones	12
Índice de tablas	12
UNIDAD 1. BÚSQUEDAS BIBLIOGRÁFICAS	14
Introducción del Capítulo.....	14
1.1 Tipos de fuentes bibliográficas	15
1.1.1 Características de las fuentes bibliográficas.....	18
1.2 Herramientas para búsquedas bibliográficas	19
1.3 Motores de búsqueda	21
1.3.1 ¿Cómo usar Google Scholar para encontrar información científica?	21
1.4 Bases de datos.....	25
1.4.1 ¿Cómo usar las Bases de datos para encontrar información científica?	25
1.5 Gestores de referencias bibliográficas.....	28
1.5.1 ¿Cómo usar los Gestores de Referencias Bibliográficas?	29
1.5.2. Pasos para usar un gestor de referencias.....	30
1.6 Repositorios digitales	32
1.6.1 Ventajas de utilizar repositorios digitales	33
1.6.2. ¿Cómo buscar información científica en un repositorio digital?	34
1.6.3. Recomendaciones para el uso académico	35
1.7 Revistas científicas.....	36
1.7.1 ¿Por qué usar revistas científicas?	37
1.7.2. ¿Cómo acceder a revistas científicas?	37
1.7.3 ¿Cómo buscar información científica en revistas académicas?	38
1.7.4 Directorios de Revistas científicas.....	39
1.8 Evaluación de la calidad de las fuentes	40

1.9 Gestión de referencias bibliográficas.....	41
1.10 Resumen de la Unidad 1	43
Actividades Unidad 1	45
Actividad 1: Clasificando el conocimiento	45
Actividad 2: Exploradores académicos	46
Actividad 3: Detectives de la calidad.....	47
Actividad 4: Mis primeras referencias en APA 7	49
Glosario de términos – Unidad 1: Búsquedas Bibliográficas.....	50
UNIDAD 2. Géneros Académicos Textuales	52
2.1 Introducción a los géneros académicos	52
2.2 Características de los géneros textuales	54
2.2 Técnicas de análisis y escritura	55
2.2.1 Técnicas de análisis.....	56
2.2.2 Técnicas de escritura	58
2.3 Normas editoriales y estilos de escritura	62
2.3.1 Estilos de escritura	62
2.3.2 Normas editoriales.....	63
2.4 ¿Qué son las normas APA?	65
2.4.1 La citación	67
2.4.2 Ejemplos simplificados de la aplicación del APA 7	71
2.5 Tendencias digitales y su influencia en la comunicación académica	73
2.6 Plataformas digitales y su impacto en la comunicación académica y científica.....	74
2.7 Resumen capítulo 2	75
Actividades Unidad 2.....	76
Tarea 1: Explorando los géneros académicos	76
Tarea 2: Detectives de textos	76
Tarea 3: Taller de escritura guiada.....	77
Tarea 4: Reglas del juego académico	78
Glosario – Unidad 2: Géneros Académicos Textuales	80
UNIDAD 3. Elaboración de Textos Académicos	82
3.1 Características de los textos académicos	82
3.2 Coherencia y cohesión textual	85
3.2.1 Coherencia textual	85

3.2.2 Cohesión textual	86
3.2.3 Relación entre coherencia y cohesión.....	86
3.3 Importancia en la escritura académica.....	87
3.4 Revisión y corrección	88
3.4.1 Importancia de la revisión y corrección	89
3.4.2 Tipos de revisión	89
3.4.3 Estrategias para la revisión y corrección	89
3.5 Uso del lenguaje académico	91
3.5.1 Características del lenguaje académico	93
3.5.2 Estrategias para mejorar el uso del lenguaje académico	94
3.6 Tipos de textos académicos y científicos	96
3.6.1 Textos argumentativos.....	96
3.6.2 Textos expositivos	99
3.6.3 Textos científicos	101
3.6.4 El Resumen académico	103
3.7 Resumen de la Unidad 3	104
Actividades Unidad 3.....	106
Actividad 1: Radiografía del texto académico.....	106
Actividad 2: Armando el texto con lógica	106
Actividad 3: ¡A revisar se ha dicho!	108
Actividad 4: Nivel académico: activado	109
Glosario - Unidad 3: Elaboración de Textos Académicos.....	110
UNIDAD 4. Géneros Académicos Orales	112
4.1 Introducción a los géneros académicos orales.....	112
4.2 Tipos de géneros académicos orales.....	113
4.2.1 Conferencia.....	113
4.2.2 Ponencia	113
4.2.3 Seminario	114
4.2.4 Debate	114
4.2.5 Defensa de tesis	114
4.2.6 Examen oral	114
4.2.7 Mesa redonda.....	114
4.3 El discurso y sus fases.....	116

4.4 Organización de presentaciones académicas	118
4.5 Técnicas para hablar en público	119
4.6 Uso de recursos visuales y tecnológicos.....	119
4.6.1 Ejemplos prácticos de herramientas de presentación digital ...	122
4.6.1 Importancia de los recursos visuales y tecnológicos	123
4.6.2 Tipos de recursos visuales y tecnológicos en el ámbito académico	123
4.6.2 Buenas prácticas en el uso de recursos visuales y tecnológicos	124
4.7 Los desafíos actuales de los géneros académicos orales.....	124
4.8 Resumen capítulo 3.....	126
Actividades Unidad 4.....	128
Actividad 1: Reconociendo los géneros académicos orales	128
Actividad 2: El arte de estructurar el discurso	128
Actividad 3: Ensayo de oratoria académica.....	129
Actividad 4: Visuales que comunican	130
Glosario - Unidad 4: Géneros Académicos Orales.....	132
REFERENCIAS	134

Índice de Imágenes

Imagen 1. Infografía del tipo de fuentes primarias.....	16
Imagen 2. Interfaz Google Académico	21
Imagen 3. Aplicación de operadores booleanos en Google Académico	23
Imagen 4. Interfaz con información de referencias en Google Académico ...	24
Imagen 5. Interfaz de generar alerta	24
Imagen 6. Interfaz Web of Science - WOS	25
Imagen 7. Interfaz de inicio del gestor Zotero	29
Imagen 8. Interfaz repositorio UTMACH	33
Imagen 9. Revistas científicas	37
Imagen 10. Interfaz DOAJ	39
Imagen 11. Perfil de investigador Google Académico	40
Imagen 12. Interfaz Mendeley.....	42
Imagen 13. Biblioteca de referencias Zotero	42
Imagen 14. Manual APA 7.....	53
Imagen 15. Joven aplicando la técnica de lectura crítica.....	56
Imagen 16. Materiales para resumen.....	58
Imagen 17. Interfaz web Normas APA.....	70

Imagen 18. Interfaz de Grammarly	88
Imagen 19. Editora revisando textos	91
Imagen 20. Textos académicos	92
Imagen 21. Redacción de ensayo académico	97
Imagen 22. Textos expositivos basado en los argumentos del derecho.....	101
Imagen 23. Investigación y patentes	102
Imagen 24. Resumen de artículo	103
Imagen 25. Exposiciones orales	113
Imagen 26. Ponencias	115

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Tipos de fuentes bibliográficas.....	16
Ilustración 2. Ejemplo de la estructura de un mapa conceptual	57
Ilustración 3. Ejemplo de esquema para redactar	59
Ilustración 4. Tipos de textos académicos.....	84
Ilustración 5. Características del ensayo	96
Ilustración 6. Partes del ensayo.....	98
Ilustración 7. Tipos de ensayos	99
Ilustración 8. Características del discurso.....	117
Ilustración 9. Presentaciones.....	118

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Comparativa de las definiciones entre los tipos de fuentes de investigación	17
Tabla 2. Herramientas para búsqueda bibliográficas	20
Tabla 3. Bases de datos científicas	27
Tabla 4. Tabla gestores de referencias bibliográficas	30
Tabla 5. Comparación entre los principales gestores de referencias.....	31
Tabla 6. Repositorios digitales más usados en el ámbito académico	33
Tabla 7. Plataformas de Acceso abierto	38
Tabla 8. Técnicas de análisis y escritura.....	55
Tabla 9. Conectores de escritura	59
Tabla 10. Estilos de redacción	63
Tabla 11. Tabla comparativa de normas.....	64
Tabla 12. Comparaciones entre APA 6 y APA 7	65
Tabla 13. Aplicación Normas APA 7	68
Tabla 14. Formas de citar APA 7	70
Tabla 15. Textos académicos	83
Tabla 16. Relación entre Coherencia y cohesión textual.....	87

Tabla 17. Recomendaciones para el Uso del Lenguaje Académico.....	92
Tabla 18. Preguntas para redacción de ensayo.....	98
Tabla 19. Datos importantes de textos expositivos	99
Tabla 20. Elementos importantes de los textos científicos	101
Tabla 21. Comparación de los géneros expositivos.....	115
Tabla 22. Comparación entre Softwares y Apps para Presentaciones Digitales	119

UNIDAD 1. BÚSQUEDAS BIBLIOGRÁFICAS

Introducción del Capítulo

La búsqueda bibliográfica es un componente esencial en la construcción del conocimiento académico y científico. En un mundo saturado de información, la capacidad de localizar, evaluar y seleccionar fuentes relevantes y confiables es una competencia fundamental para estudiantes, docentes e investigadores. Esta unidad proporciona herramientas y estrategias para optimizar el proceso de búsqueda de información, garantizando que las fuentes utilizadas sean pertinentes, actualizadas y de calidad.

El proceso de búsqueda bibliográfica no se limita a la simple recolección de información; implica un análisis crítico que permite identificar estudios relevantes, tendencias en un campo específico y debates actuales en la literatura académica. En este sentido, resulta imprescindible conocer y utilizar diversas fuentes de información, como bases de datos académicas, catálogos bibliográficos, repositorios institucionales y motores de búsqueda especializados. Además, se deben considerar las normas de citación y el correcto uso de las referencias para evitar el plagio y garantizar la integridad académica.

En esta unidad se abordarán aspectos clave como la definición de palabras clave, la formulación de estrategias de búsqueda, la selección de fuentes primarias y secundarias, y la evaluación de la calidad de la información encontrada. Asimismo, se destacará la importancia de la ética en la investigación y el respeto por la propiedad intelectual. La correcta atribución de fuentes y la adopción de buenas prácticas en la citación y referencia bibliográfica no solo fortalecen la credibilidad del investigador, sino que también contribuyen a la transparencia y fiabilidad de los estudios académicos.

Esta unidad está diseñada para brindar a los lectores una guía práctica sobre cómo realizar búsquedas bibliográficas eficientes y rigurosas, desarrollando habilidades que les permitirán mejorar la calidad de sus investigaciones y producciones académicas. A través de ejemplos, ejercicios y estudios de caso, se fomentará una actitud crítica y reflexiva frente al vasto universo de información disponible en la actualidad.

El dominio de la búsqueda bibliográfica es una competencia transversal que impacta directamente en la producción del conocimiento y en la generación de textos académicos de calidad. Con esta base, los lectores estarán mejor preparados para afrontar los desafíos de la investigación en cualquier

disciplina, garantizando que sus aportes se fundamenten en evidencia sólida y relevante.

En el ámbito de la investigación en Psicología, el acceso a fuentes de información confiables y actualizadas es fundamental para la construcción del conocimiento. Las búsquedas bibliográficas permiten identificar, seleccionar y analizar estudios previos que sustentan teóricamente una investigación, además de proporcionar un marco de referencia que orienta la formulación de preguntas y el desarrollo metodológico. En este capítulo, exploraremos estrategias eficientes para la búsqueda de literatura científica, criterios de evaluación de fuentes y herramientas digitales especializadas que facilitan la localización y gestión de información relevante para la producción académica en esta disciplina.

La investigación académica exige la consulta y selección de información confiable que permita sustentar con solidez los procesos de aprendizaje y producción científica. La búsqueda bibliográfica se ha consolidado como una de las competencias fundamentales del estudiante e investigador, ya que de ella depende la calidad y pertinencia de los textos producidos. En este sentido, resulta imprescindible conocer los tipos de fuentes disponibles, sus características, así como las herramientas que facilitan la localización de literatura especializada.

Esta unidad ofrece una visión integral sobre los principales recursos de búsqueda: motores especializados, bases de datos científicas, gestores de referencias, repositorios digitales y revistas académicas. Además, se presentan estrategias prácticas para optimizar su uso y recomendaciones para evaluar la calidad de las fuentes, un aspecto esencial en un contexto donde la sobreabundancia de información puede dificultar la identificación de materiales relevantes.

De igual forma, se enfatiza la importancia de la gestión adecuada de referencias bibliográficas, no solo como un requisito formal, sino como una práctica ética que garantiza el respeto a la autoría y la transparencia en la construcción del conocimiento. En síntesis, esta unidad sienta las bases para desarrollar una búsqueda bibliográfica eficiente, crítica y responsable.

1.1 Tipos de fuentes bibliográficas

Según el informe emitido por la Universidad de Alicante. (s. f.). “la finalidad de la búsqueda y el tema sobre el que tenemos que localizar información determinan el tipo de fuentes de información que debemos consultar (estadísticas, libros, artículos de revista, tesis doctorales) y, por tanto, los recursos que nos permiten acceder a esta información”. Al presente existe una gran cantidad de tipos de fuentes de investigación (Ilustración 1).

Ilustración 1. Tipos de fuentes bibliográficas



Fuente: Universidad de Alicante

Al realizar una investigación, es fundamental contar con fuentes bibliográficas confiables y veraces. Existen tres tipos de fuentes bibliográficas: primarias, secundarias y terciarias.

Fuentes primarias: son aquellas que provienen directamente del autor original del tema que se está investigando. Estas fuentes pueden incluir libros, artículos académicos, tesis doctorales, entrevistas, diarios y documentos gubernamentales, entre otros (Imagen 1). Las fuentes primarias son consideradas las más confiables para obtener información de primera mano.

Imagen 1. Infografía del tipo de fuentes primarias



Nota: Tomado del fanpage @profeladdy 2023

Fuentes secundarias: son aquellas que se basan en fuentes primarias preexistentes para proporcionar información. Estas fuentes pueden incluir reseñas de libros, artículos de revisión, ensayos, críticas literarias y biografías. Si bien las fuentes secundarias pueden proporcionar una síntesis útil y bien argumentada de información, no siempre son completamente precisas y puede haber interpretaciones subjetivas.

Fuentes terciarias: son aquellas que recopilan y organizan información de fuentes primarias y secundarias. Estas fuentes pueden incluir enciclopedias, diccionarios, catálogos de bibliotecas, bases de datos y bibliografías. Las fuentes terciarias pueden proporcionar una amplia visión general y ser una herramienta útil para comenzar una investigación, pero es importante utilizarlas solo como punto de partida y recopilar información adicional de fuentes primarias y secundarias (Ver Tabla 1).

Tabla 1. Comparativa de las definiciones entre los tipos de fuentes de investigación

Criterio	Fuentes Primarias	Fuentes Secundarias	Fuentes Terciarias
Definición	Información original y directa, sin interpretación.	Análisis, interpretación o síntesis de fuentes primarias.	Compilaciones, resúmenes o índices de fuentes primarias y secundarias.
Características	Información de primera mano. Autenticidad y originalidad. Base para nuevas investigaciones.	Interpretan o analizan fuentes primarias. Pueden contener comentarios o críticas. Ayudan a contextualizar la información primaria.	Organización de fuentes secundarias y primarias. Facilitan el acceso a la información relevante. No generan contenido original.
Similitudes	Todas son parte del proceso de investigación.	Todas pueden encontrarse en bases de datos,	Son necesarias para estructurar el conocimiento.

	Se utilizan en bibliotecas y estudios repositorios académicos.		
Diferencias	Son originales sin análisis previo.	Son datos sin interpretaciones o análisis de las fuentes primarias.	Son recopilaciones organizadas de fuentes secundarias y primarias.
Ejemplos	Artículos científicos originales, tesis, diarios, entrevistas, manuscritos, experimentos.	Libros de texto, artículos de revisión, ensayos críticos, comentarios académicos.	Enciclopedias, índices bibliográficos, bases de datos, bibliografías comentadas.

Nota: Elaboración propia, toma información general de los tipos de fuentes de información y se realiza una comparativa entre ellas que permita identificar rápidamente características de estos documentos o bases bibliográficas.

Finalmente, contar con fuentes bibliográficas adecuadas es crucial para garantizar la credibilidad de cualquier investigación o trabajo escrito. Es importante recordar la diferencia entre las fuentes primarias, secundarias y terciarias para utilizarlas efectivamente en cualquier investigación.

1.1.1 Características de las fuentes bibliográficas

Las fuentes bibliográficas son herramientas esenciales para la investigación y estudio de cualquier tema o campo de estudio. No solo brindan información confiable y verificada, sino que también permiten acceder a trabajos y estudios previos realizados por otros autores en el mismo campo. Las siguientes son algunas de las características comunes de las fuentes bibliográficas:

- **Son productos de la investigación:** Las fuentes bibliográficas suelen ser resultado de un proceso de investigación realizado por uno o varios autores. Estos autores han recopilado y analizado información relevante sobre el tema que están estudiando, y han presentado sus hallazgos en forma de libro, artículo de revista, tesis, entre otros.
- **Son verificables:** Las fuentes bibliográficas deben ser verificables, es decir, deben incluir información que pueda ser comprobada o

contrastada por otros investigadores. Esto se logra a través de la inclusión de referencias y citas a otros trabajos y estudios relevantes, así como la presentación de datos y resultados de manera clara y concisa.

- **Son autorizadas:** Las fuentes bibliográficas deben ser autorizadas, es decir, deben ser publicadas por instituciones o editoriales reconocidas en el campo de estudio correspondiente. Esto garantiza que la información presentada en la fuente bibliográfica ha sido revisada por expertos y cumple con ciertos estándares de calidad y fiabilidad.

Es importante destacar que citar adecuadamente las fuentes bibliográficas utilizadas en un trabajo de investigación es fundamental para dar crédito al autor original y evitar el plagio. Las referencias bibliográficas se presentan al final del trabajo en una sección llamada "Bibliografía" o "Referencias", dependiendo del estilo de citación utilizado. Las fuentes bibliográficas son una base fundamental para cualquier investigación o estudio serio.

Al utilizarlas, se puede garantizar la veracidad de la información utilizada en una investigación y se evita el plagio. Por esta razón, es fundamental que los investigadores y estudiantes presten atención a las características de las fuentes bibliográficas, tales como su origen y autoría, la verificabilidad de su información y la autorización de la fuente. Además, es importante que se citen y referencien adecuadamente las fuentes bibliográficas utilizadas, con el fin de dar crédito al autor original y evitar cualquier acusación de plagio.

1.2 Herramientas para búsquedas bibliográficas

En el proceso de investigación en Psicología, la eficiencia en la búsqueda de información es clave para garantizar la validez y actualidad de los datos recopilados. Existen diversas herramientas digitales diseñadas para facilitar este proceso, permitiendo acceder a fuentes confiables y organizarlas de manera efectiva. Entre las principales herramientas se encuentran los motores de búsqueda académicos, las bases de datos especializadas y los gestores de referencias bibliográficas.

Tabla 2. Herramientas para búsqueda bibliográficas

Herramienta	Características Principales	Aporte a la Investigación
Google Scholar (Google Académico)	Buscador especializado en literatura académica; acceso a artículos, tesis, libros, resúmenes y citas. Gratuito y de fácil uso.	Facilita la localización rápida de fuentes científicas; muestra citas relacionadas; permite crear alertas.
Scielo	Plataforma de revistas científicas en acceso abierto. Revisión por pares, énfasis en Iberoamérica.	Acceso confiable a artículos revisados; promueve la producción científica de América Latina.
Redalyc	Red de Revistas Científicas de América Latina y el Caribe. Acceso abierto, revisión por pares.	Fomenta la visibilidad de investigaciones en español y la ciencia abierta.
Dialnet	Portal de literatura científica iberoamericana. Especializado en ciencias sociales, educación y humanidades.	Amplía el acceso a artículos, libros y tesis en español; útil para áreas como psicología y educación.
DOAJ (Directory of Open Access Journals)	Índice internacional de revistas científicas en acceso abierto de todas las disciplinas.	Ofrece acceso gratuito a miles de revistas de alta calidad; fomenta la democratización del conocimiento.
Scopus	Base de datos multidisciplinaria de artículos, conferencias y libros. Acceso mediante suscripción.	Permite análisis bibliométrico, seguimiento de autores y evaluación del impacto científico.
Web of Science	Plataforma de artículos científicos indexados. Amplia cobertura en todas las áreas del conocimiento.	Ideal para investigaciones con enfoque global y análisis de citaciones científicas.
PubMed	Base de datos especializada en biomedicina y ciencias de la salud. Gratuita.	Fuente confiable para investigaciones en salud mental, psicología clínica y medicina.
ERIC (Education Resources Information Center)	Base de datos especializada en educación. Incluye artículos, tesis, informes y libros.	Fundamental para investigadores educativos y estudios interdisciplinarios.

Repositorio RRAAE (Ecuador)	Red de Repositorios de Acceso Abierto del Ecuador. Contiene tesis, artículos y trabajos de investigación.	Promueve el acceso abierto a la producción académica nacional; útil para investigaciones locales.
------------------------------------	---	---

Nota: Elaboración Propia, se realiza una recopilación de las principales plataformas donde se pueden realizar búsqueda de publicaciones científicas.

1.3 Motores de búsqueda

Los motores de búsqueda académicos, como *Google Scholar* (Martín-Martín et al., 2021), ofrecen acceso a una amplia variedad de artículos científicos, libros y tesis, filtrando resultados por relevancia y número de citas. Sin embargo, su uso debe complementarse con bases de datos académicas para garantizar la calidad de las fuentes (Imagen 2).

Imagen 2. Interfaz Google Académico



Nota: Tomado de Google Académico, 2025

1.3.1 ¿Cómo usar Google Scholar para encontrar información científica?

Google Scholar, también conocido como Google Académico, es una herramienta gratuita que permite buscar información científica y académica en una amplia variedad de fuentes, incluyendo artículos de revistas, tesis, libros, conferencias y patentes. Su uso adecuado facilita la localización de información confiable para la investigación en distintas disciplinas.

a. Acceso a Google Scholar

Para utilizar Google Scholar, se debe ingresar a la plataforma a través del enlace: <https://scholar.google.com/>. No es obligatorio iniciar sesión, pero al hacerlo con una cuenta de Google se pueden aprovechar funcionalidades adicionales, como guardar artículos en la biblioteca personal o recibir alertas de nuevos estudios en áreas de interés.

b. Estrategias para realizar búsquedas efectivas

Al buscar información científica en Google Scholar, es importante utilizar estrategias que optimicen los resultados (Imagen 3):

Uso de palabras clave específicas: En lugar de frases generales, se recomienda emplear términos técnicos relacionados con el tema de investigación.

Uso de operadores booleanos: Google Scholar permite refinar búsquedas con los siguientes operadores:

AND: Encuentra documentos que contengan todos los términos ingresados. Ejemplo: *"psicología AND inteligencia emocional"*.

OR: Busca artículos que contengan al menos uno de los términos. Ejemplo: *"estrés OR ansiedad"*.

-: Excluye términos específicos de la búsqueda. Ejemplo: *"aprendizaje - memoria"* (buscará documentos sobre aprendizaje, pero sin el término "memoria").

" " (comillas): Busca frases exactas. Ejemplo: *"teoría del aprendizaje social"*.

site:: Permite buscar en sitios web específicos. Ejemplo: *"educación site:scielo.org"* (busca artículos sobre educación en SciELO).

Imagen 3. Aplicación de operadores booleanos en Google Académico



Nota: Tomado de Google Académico, 2025

c. Filtrado y evaluación de los resultados

Una vez realizada la búsqueda, Google Scholar ofrece diversas opciones para filtrar los resultados:

Orden por relevancia o por fecha: Se pueden visualizar los artículos más citados o los más recientes.

Acceso a texto completo: Algunos artículos tienen enlaces directos a versiones gratuitas, ya sea en repositorios institucionales o en bases de datos de acceso abierto.

Número de citas: Se recomienda revisar cuántas veces un artículo ha sido citado, ya que un alto número de citas puede indicar relevancia en el campo de estudio.

Opciones de filtrado: En el menú lateral, se pueden seleccionar rangos de fechas y otros filtros para refinar la búsqueda.

d. Gestión de referencias bibliográficas

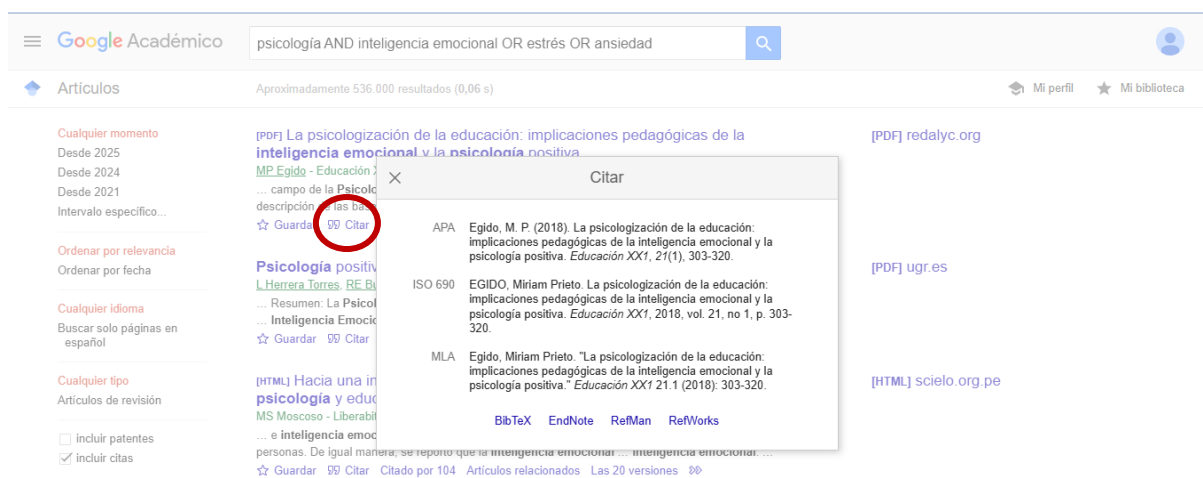
Google Scholar permite generar citas en diferentes formatos, como APA, MLA y Chicago. Para obtener una cita automática:

Hacer clic en el ícono de comillas (") debajo del artículo deseado.

Copiar el formato de referencia y pegarlo en el trabajo académico.

Para gestionar las referencias de manera más eficiente, se recomienda exportarlas a gestores como Mendeley o Zotero, utilizando la opción "Importar a BibTeX" o "Guardar en mi biblioteca".

Imagen 4. Interfaz con información de referencias en Google Académico



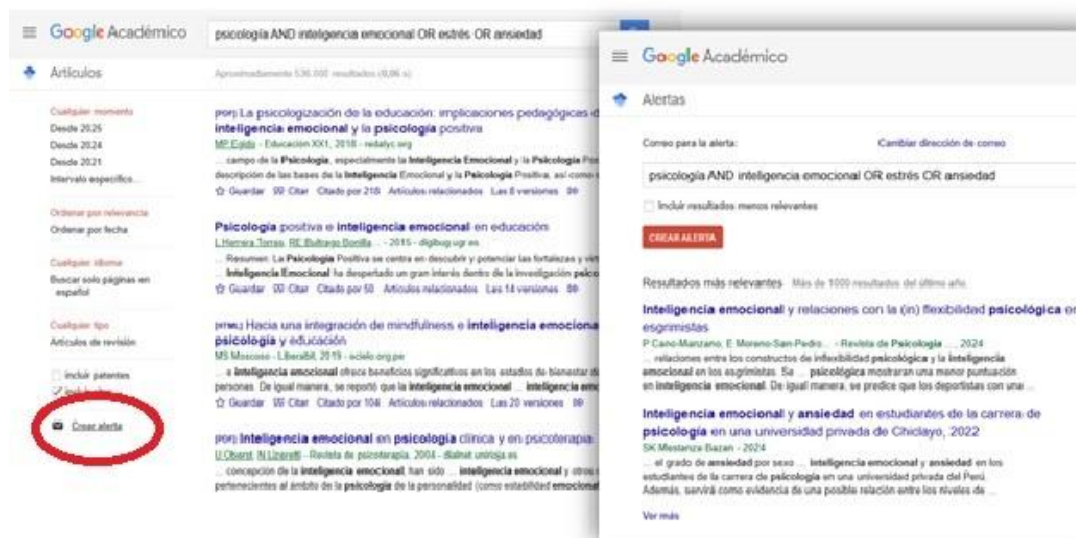
Nota: Tomado de Google Académico, 2025

e. Creación de alertas y perfil de investigador

Google Scholar ofrece funciones avanzadas para investigadores:

Crear alertas: Permite recibir notificaciones por correo electrónico sobre nuevas publicaciones en un área específica (Imagen 5).

Imagen 5. Interfaz de generar alerta



Nota: Tomado de Google Académico, 2025

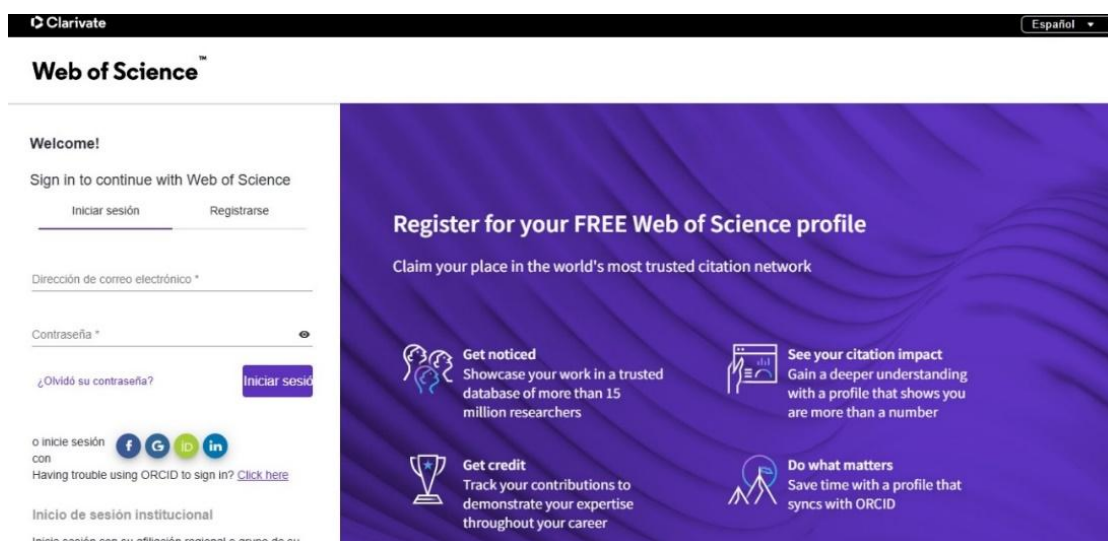
Perfil de investigador: Facilita la creación de un perfil académico donde se pueden registrar publicaciones propias y seguir la evolución de las citas.

Google Scholar es una herramienta fundamental para la investigación científica, ya que facilita el acceso a artículos académicos de manera rápida y eficiente. Aplicar estrategias avanzadas de búsqueda y gestionar referencias adecuadamente permite optimizar su uso y mejorar la calidad de las investigaciones.

1.4 Bases de datos

Las **bases de datos** especializadas, como PsycINFO, Scopus y Web of Science (Imagen 6), permiten realizar búsquedas más precisas mediante filtros avanzados, como año de publicación, autor y palabras clave (Bramer et al., 2018). PsycINFO, en particular, es una herramienta fundamental para la Psicología, ya que proporciona referencias de estudios revisados por pares en áreas como la psicoterapia, el comportamiento y la neurociencia.

Imagen 6. Interfaz Web of Science - WOS



Nota: Tomado de la interfaz de WOS, 2025

1.4.1 ¿Cómo usar las Bases de datos para encontrar información científica?

Las bases de datos científicas son herramientas fundamentales para acceder a información académica confiable, actualizada y de alta calidad. A diferencia de los motores de búsqueda convencionales, estas bases almacenan artículos

revisados por pares, tesis, libros y otros documentos relevantes para la investigación.

1. ¿Qué son las bases de datos científicas?

Las bases de datos científicas son plataformas digitales que organizan y permiten la búsqueda de información académica y científica. Suelen incluir artículos de revistas especializadas, libros, ponencias, informes de investigación y otros recursos verificados por expertos.

Existen dos tipos principales:

Bases de datos de acceso abierto: Permiten acceder a publicaciones sin costo, como SciELO, Redalyc y DOAJ.

Bases de datos de acceso restringido: Requieren suscripción o acceso institucional, como Scopus, Web of Science y Springer.

2. Estrategias para buscar información científica

Para realizar búsquedas efectivas en bases de datos académicas, se recomienda seguir estos pasos:

a) Definir palabras clave

Es fundamental seleccionar términos específicos relacionados con la investigación. Se recomienda usar términos en inglés y español para ampliar la búsqueda.

b) Uso de operadores booleanos

Los operadores booleanos ayudan a refinar las búsquedas:

AND: Busca documentos que contengan todos los términos ingresados. Ejemplo: *"depresión AND terapia cognitiva"*.

OR: Encuentra documentos que contengan al menos uno de los términos. Ejemplo: *"ansiedad OR estrés"*.

NOT: Excluye términos específicos. Ejemplo: *"inteligencia emocional NOT niños"*.

" " (comillas): Busca frases exactas. Ejemplo: *"aprendizaje basado en problemas"*.

* (asterisco): Funciona como comodín para buscar variaciones de una palabra. Ejemplo: "*psicolog*" (devolverá resultados con "psicología", "psicólogo", "psicológico", etc.).

c) Aplicar filtros de búsqueda

Las bases de datos permiten refinar los resultados según:

Fecha de publicación: Para obtener estudios recientes.

Tipo de documento: Artículos de revistas, libros, tesis, etc.

Idioma: Para seleccionar fuentes en el idioma deseado.

Acceso a texto completo: Para visualizar documentos gratuitos.

3. Principales bases de datos científicas

A continuación, se presentan algunas de las bases de datos más utilizadas para la investigación científica:

Tabla 3. Bases de datos científicas

Base de Datos	URL	Descripción	Tipo de Acceso
PubMed	https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/	Especializada en biomedicina y ciencias de la salud.	Abierta
Scopus	https://www.scopus.com/	Base de datos multidisciplinaria con métricas de impacto.	De pago
Web of Science	https://www.webofscience.com/	Plataforma de referencia en publicaciones científicas.	De pago

SciELO	https://www.scielo.org/	Acceso a artículos de revistas científicas en América Latina.	Abierta
Redalyc	https://www.redalyc.org/	Plataforma con artículos de ciencias sociales y humanidades.	Abierta
IEEE Xplore	https://ieeexplore.ieee.org/	Publicaciones sobre ingeniería y tecnología.	De pago
Dialnet	https://dialnet.unirioja.es/	Especializado en ciencias sociales y humanidades.	Abierta
DOAJ	https://doaj.org/	Índice de revistas científicas de acceso abierto.	Abierta

Nota: Elaboración propia, se recopila direcciones web de bases de datos que se encuentran vigentes para la búsqueda de información científica.

El uso de bases de datos científicas es esencial para acceder a información confiable y de calidad. Aplicar estrategias avanzadas de búsqueda, evaluar las fuentes y gestionar las referencias adecuadamente facilita el desarrollo de investigaciones académicas rigurosas y bien fundamentadas.

1.5 Gestores de referencias bibliográficas

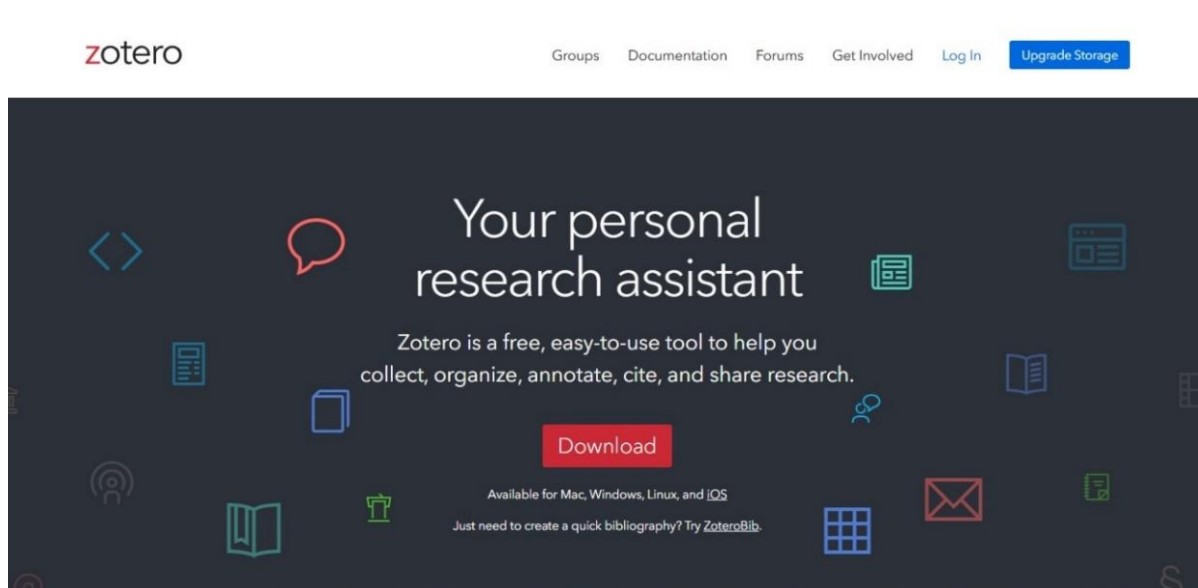
Además, el uso de **gestores de referencias bibliográficas**, como Zotero (Imagen 7), Mendeley o EndNote, facilita la organización y citación de las fuentes recopiladas. Estos programas permiten almacenar, clasificar y generar citas automáticamente en formatos como APA, lo que optimiza el trabajo del investigador (García-Peñalvo et al., 2020).

Los gestores de referencias bibliográficas son programas o plataformas que permiten:

- **Almacenar y organizar referencias** extraídas de bases de datos, libros y artículos científicos.

- **Generar citas y bibliografías** en distintos estilos (APA, MLA, Chicago, IEEE, etc.).
- **Insertar citas en documentos de Word o Google Docs** de manera automática.
- **Compartir referencias con otros investigadores** en proyectos colaborativos.

Imagen 7. Interfaz de inicio del gestor Zotero



Nota: Tomado de la versión web de Zotero, 2025

1.5.1 ¿Cómo usar los Gestores de Referencias Bibliográficas?

En la investigación académica y científica, la correcta gestión de las referencias bibliográficas es esencial para organizar la información, evitar el plagio y dar crédito a los autores originales. Los **gestores de referencias bibliográficas** son herramientas digitales que facilitan la recopilación, almacenamiento, organización y citación de fuentes en diferentes formatos.

Principales gestores de referencias bibliográficas

A continuación, se presentan algunos de los gestores de referencias más utilizados y se encuentran desglosados en la tabla 4:

Tabla 4. Tabla gestores de referencias bibliográficas

Gestor	URL	Descripción	Tipo de acceso
Zotero	https://www.zotero.org/	Gratuito, permite capturar referencias desde el navegador. Compatible con Word y Google Docs.	Abierto
Mendeley	https://www.mendeley.com/	Ofrece almacenamiento en la nube y permite generar citas fácilmente.	Gratuito con funciones premium
EndNote	https://www.endnote.com/	Software avanzado con herramientas de colaboración.	De pago
RefWorks	https://refworks.proquest.com/	Plataforma en línea ideal para instituciones académicas.	De pago

Nota: Elaboración propia, se recopilan direcciones de gestores de referencias que se pueden utilizar y sirven para una variedad de estilos de redacción científica.

1.5.2. Pasos para usar un gestor de referencias

Paso 1: Instalación y configuración

Cada gestor de referencias tiene diferentes formas de acceso:

- **Zotero y Mendeley:** Requieren la instalación de un programa y una extensión en el navegador para capturar referencias.
- **EndNote y RefWorks:** Se accede a través de una plataforma en línea con registro previo.

Se recomienda sincronizar la cuenta en la nube para acceder a las referencias desde cualquier dispositivo.

Paso 2: Importación de referencias

Las referencias se pueden agregar de varias formas:

Manual: Introduciendo los datos (autor, título, año, fuente).

Desde bases de datos: Descargando archivos en formato RIS, BibTeX o XML desde bases de datos científicas (Scopus, Web of Science, PubMed) y cargándolos en el gestor.

Mediante extensiones del navegador: Herramientas como el **Zotero Connector** permiten guardar referencias con un solo clic.

Paso 3: Organización de referencias

Para gestionar mejor las referencias, se recomienda:

Crear carpetas o etiquetas temáticas según el tema de investigación.

Agregar notas o comentarios para recordar información clave de cada fuente.

Verificar los metadatos (título, autor, fecha, etc.) para asegurar que sean correctos.

Paso 4: Citar y generar bibliografía

Los gestores permiten insertar citas directamente en documentos de Word o Google Docs. Para ello:

- Instalar el complemento del gestor en Word o Google Docs.
- Seleccionar el formato de citación (APA, MLA, IEEE, etc.).
- Insertar citas desde el menú del gestor en el documento.
- Generar automáticamente la bibliografía final.

Paso 5: Exportación y colaboración

Algunas herramientas como **Mendeley** y **Zotero** permiten compartir bibliografías con otros investigadores, facilitando el trabajo en equipo en proyectos de investigación.

Tabla 5. Comparación entre los principales gestores de referencias

Característica	Zotero	Mendeley	EndNote	RefWorks
-----------------------	---------------	-----------------	----------------	-----------------

Acceso		Gratuito	Gratuito versión premium	con	De pago	De pago
Extensión navegador	para	Sí	Sí		No	No
Compatible Word y Google Docs	con	Sí	Sí		Sí	Sí
Almacenamiento en la nube	en	Sí	Sí		Sí	Sí
Colaboración grupo	en	Sí	Sí		Sí	Sí
Formatos exportación	de	BibTeX, RIS, XML	BibTeX, XML	RIS,	BibTeX, RIS	RIS, XML

Nota: Elaboración propia, comparativa de algunas características que poseen los gestores de referencias y según eso el usuario pueda determinar cuál de ellas utiliza para su trabajo investigativo.

El dominio de estas herramientas es esencial para la investigación en Psicología, ya que no solo mejora la calidad de los trabajos académicos, sino que también ahorra tiempo y minimiza errores en la gestión de referencias. La integración de múltiples plataformas y la combinación de estrategias de búsqueda aumentan la efectividad del proceso y garantizan el acceso a información relevante y actualizada.

El uso de gestores de referencias bibliográficas optimiza la organización de fuentes en la investigación académica. Seleccionar el gestor adecuado según las necesidades del usuario permite automatizar la citación, reducir errores y mejorar la productividad en la escritura científica.

1.6 Repositorios digitales

Sistemas en línea de libre acceso con el objetivo de almacenar, preservar y difundir la producción académica de una institución.

Los **repositorios digitales** son plataformas electrónicas que almacenan, organizan y difunden contenidos académicos y científicos, como artículos, tesis, informes técnicos, ponencias, libros y datos de investigación. Estos espacios tienen como objetivo principal **facilitar el acceso libre y gratuito al conocimiento**, respetando los principios del acceso abierto.

Un **repositorio digital** es un archivo en línea donde se conservan documentos académicos y científicos, organizados de forma sistemática. Generalmente son gestionados por universidades, centros de investigación, bibliotecas o

gobiernos, y su contenido puede estar en formato de texto completo, permitiendo la descarga directa de los archivos.

Estos repositorios son fundamentales en el ámbito científico porque permiten a los investigadores acceder a fuentes confiables, actualizadas y revisadas, sin necesidad de pagar por suscripciones, como ocurre en algunas bases de datos comerciales (Imagen 8).

Imagen 8. Interfaz repositorio UTMACH



Nota: Tomado de la Web del Repositorio UTMACH, 2025

1.6.1 Ventajas de utilizar repositorios digitales

- Acceso gratuito y libre a documentos de calidad.
- Fomento de la producción científica local y regional.
- Apoyo a la transparencia y democratización del conocimiento.
- Posibilidad de encontrar materiales académicos inéditos, como tesis o trabajos de grado.
- Amplia variedad de formatos (PDF, Word, presentaciones, datasets, etc.).

Tabla 6. Repositorios digitales más usados en el ámbito académico

Nombre del Repositorio	URL	Descripción	Cobertura
Redalyc	https://www.redalyc.org	Red de Revistas	Iberoamericana

		Científicas de América Latina y el Caribe, España y Portugal.	
Scielo	https://www.scielo.org	Biblioteca científica electrónica en acceso abierto.	Multipaís
CLACSO	https://www.clacso.org.ar	Biblioteca digital de Ciencias Sociales y Humanas.	América Latina
Repositorio de la FLACSO	https://repositorio.flacsoandes.edu.ec	Universidad Central del Ecuador.	Ecuador
Repositorio SENESCYT	https://rraae.cedia.edu.ec	Red de Repositorios de Acceso Abierto del Ecuador.	Ecuador

Nota: Elaboración propia, recopilación de una muestra de direcciones de repositorios donde se publican una considerable cantidad de artículos ecuatorianos.

1.6.2. ¿Cómo buscar información científica en un repositorio digital?

Paso 1: Ingresar al repositorio

Selecciona un repositorio acorde a tu área de investigación. Por ejemplo, si estudias psicología puedes iniciar en **Redalyc**, **Scielo** o en el **Repositorio de la Universidad Central del Ecuador**.

Paso 2: Usar palabras clave adecuadas

Utiliza **términos específicos** relacionados con tu tema.

Prueba con sinónimos y términos en inglés si la plataforma es bilingüe.

Aplica operadores booleanos como **AND, OR, NOT** para refinar resultados.

Paso 3: Aplicar filtros

Muchos repositorios permiten filtrar por:

Año de publicación

Tipo de documento (artículos, tesis, libros)

Idioma

Autor o institución

Paso 4: Revisar el resumen y metadatos

Antes de descargar, revisa el **resumen o abstract**, los **autores**, la **fuentes** y los **descriptores temáticos** para asegurarte de que el documento es relevante.

Paso 5: Descargar el texto completo

La mayoría de los repositorios ofrecen el archivo en PDF, listo para ser leído o citado en tus investigaciones.

1.6.3. Recomendaciones para el uso académico

- Cita adecuadamente cada documento que consultes.
- Verifica si la fuente es revisada por pares.
- Prefiere documentos recientes para investigaciones actualizadas.
- Guarda tus fuentes en un gestor de referencias como Zotero o Mendeley.

Los repositorios digitales son una herramienta esencial para encontrar información científica de calidad, especialmente en contextos académicos con recursos limitados. Promueven el acceso abierto al conocimiento, fortalecen la

investigación local y global, y garantizan que estudiantes e investigadores puedan avanzar con fundamentos sólidos y actualizados.

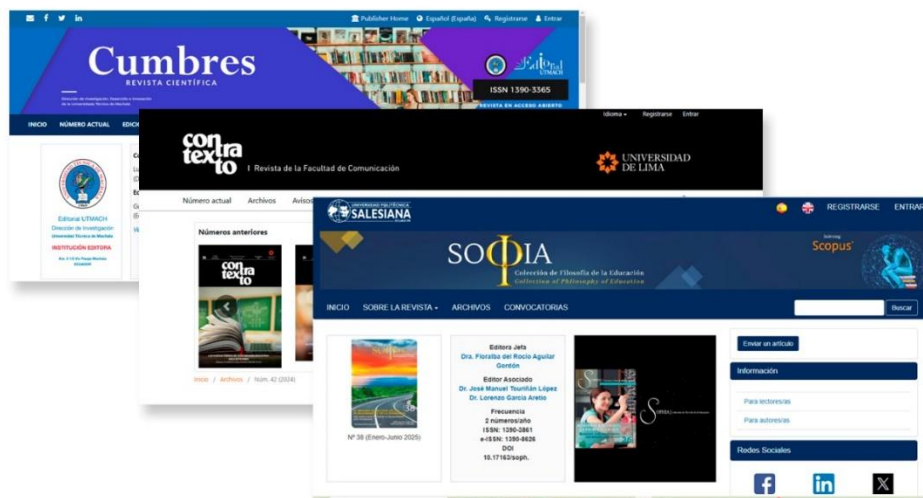
1.7 Revistas científicas

Son el principal instrumento de transferencia de información científica que adelanta hipótesis y conclusiones de un problema de investigación. Son de rápida publicación en relación al proceso de producción de un libro, suelen contar con un sistema de arbitraje de expertos o también denominados “par ciego”. Existen de acceso abierto y de pago, se suelen sitiar según el ranking de indexación al que pertenecen, finalmente se organizan por áreas temáticas y cada una decide el tipo de formato de referencia o estilo que va a utilizar

Las **revistas científicas** son publicaciones periódicas especializadas que difunden artículos de investigación originales, revisiones teóricas, estudios de caso, notas técnicas, y otras formas de producción académica. Utilizarlas correctamente permite acceder a **información validada y actualizada**, fundamental para desarrollar trabajos académicos, tesis, investigaciones y propuestas científicas.

Las revistas científicas son publicaciones (Imagen 9) que siguen un riguroso proceso editorial, generalmente con **revisión por pares**, lo cual garantiza la **validez, confiabilidad y pertinencia** de los contenidos publicados. Se especializan por áreas del conocimiento (salud, educación, psicología, tecnología, etc.) y son uno de los canales más importantes para la difusión del conocimiento científico. Estas revistas pueden estar disponibles en formato **impreso o digital**, siendo las digitales más comunes hoy en día, especialmente dentro del movimiento de **acceso abierto (Open Access)**.

Imagen 9. Revistas científicas



Nota: Tomado de las páginas Web de varias revistas científicas en español, 2025.

1.7.1 ¿Por qué usar revistas científicas?

- Ofrecen información actualizada y especializada.
- Garantizan calidad mediante revisión de expertos.
- Son fuentes confiables y académicamente aceptadas.
- Facilitan la formación investigativa y la argumentación crítica.
- Permiten identificar tendencias y vacíos de investigación.

1.7.2. ¿Cómo acceder a revistas científicas?

Existen distintas formas de acceder a revistas científicas:

a) A través de plataformas de acceso abierto

Son repositorios y bibliotecas digitales que permiten consultar revistas científicas sin costo. Algunas de las más conocidas son:

Tabla 7. Plataformas de Acceso abierto

Plataforma	URL	Área de cobertura
Scielo	https://www.scielo.org	Multidisciplinaria
Redalyc	https://www.redalyc.org	Ciencias sociales, humanidades, salud
DOAJ	https://doaj.org	Multidisciplinaria, en acceso abierto
Dialnet	https://dialnet.unirioja.es	Ciencias sociales, educación, psicología
Latindex	https://www.latindex.org	Revistas de Iberoamérica

Nota: Elaboración propia

b) Desde bases de datos académicas

Muchas universidades ofrecen acceso a revistas científicas a través de bases de datos como:

- Scopus
- Web of Science
- EBSCO
- ProQuest
- PsycINFO (especializada en psicología)

1.7.3 ¿Cómo buscar información científica en revistas académicas?

Paso 1: Definir palabras clave

Identifica términos clave relacionados con tu tema. Por ejemplo, si investigas sobre ansiedad en adolescentes, podrías usar: *"ansiedad", "adolescentes", "salud mental juvenil", "intervención cognitivo-conductual"*.

Paso 2: Elegir una plataforma o revista

Usa revistas indexadas en Scopus, Scielo o Redalyc para asegurarte de la calidad científica.

Paso 3: Utilizar filtros de búsqueda

Aplica filtros por:

Fecha de publicación (últimos 5 o 10 años)

Tipo de documento (artículos originales, revisiones)

Idioma (español, inglés, portugués)

Área temática

Paso 4: Leer el resumen (abstract)

Lee el resumen para asegurarte de que el contenido es relevante para tu investigación.

Paso 5: Consultar el texto completo

Descarga el artículo en PDF o visualízalo en línea. Revisa:

Introducción (para contexto teórico)

Metodología (para entender cómo se investigó)

Resultados y discusión (para extraer conclusiones útiles)

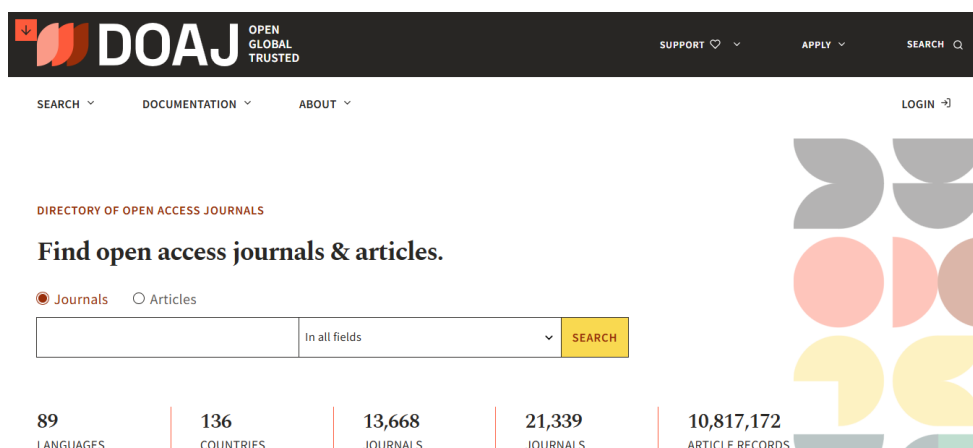
Referencias (para encontrar nuevas fuentes)

Saber **cómo buscar, seleccionar y analizar artículos en revistas científicas** es una competencia clave en el mundo académico. Estas publicaciones ofrecen contenidos confiables, actualizados y validados por expertos, y su uso mejora la calidad de cualquier trabajo investigativo o ensayo académico. Familiarizarse con estas herramientas fomenta una actitud crítica, investigativa y profesional.

1.7.4 Directorios de Revistas científicas

¿Qué revistas publican sobre el tema xxx? Esto, tanto para estudiar sus publicaciones como para saber si podemos enviar nuestros trabajos. ¿Cómo es la revista xxx? Para saber si se trata de una revista indizada y, en tal caso, conocer detalles concretos de la misma. Uno de los más conocidos es el relacionado a Latindex, Scimago, DOAJ (Imagen 10).

Imagen 10. Interfaz DOAJ



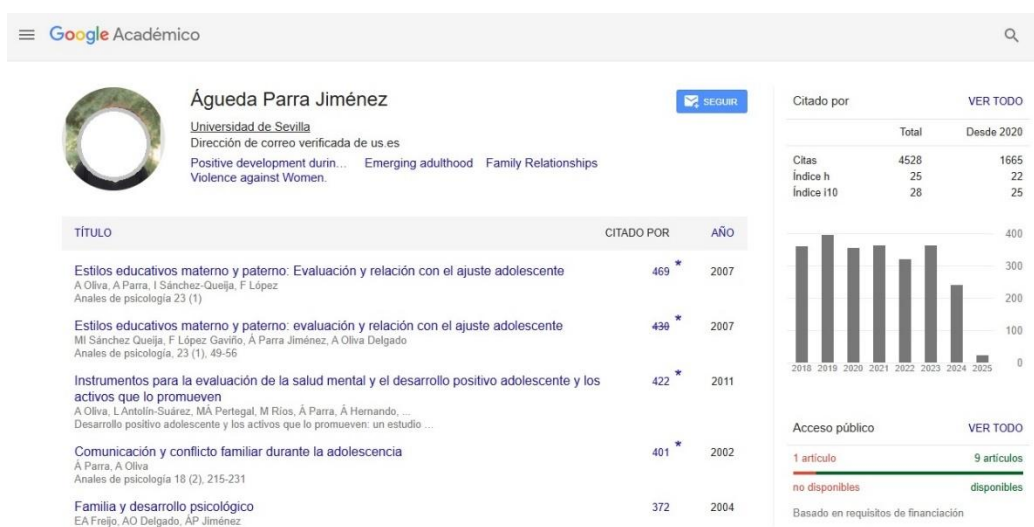
Nota: Tomado de la web del Directorio DOAJ, 2025

1.8 Evaluación de la calidad de las fuentes

En la investigación en Psicología, la selección de fuentes confiables es fundamental para garantizar la validez y rigor académico de los trabajos. La calidad de una fuente se determina a partir de diversos criterios, como la autoría, la revisión por pares, la actualidad, la objetividad y la relevancia del contenido (García-Peñalvo et al., 2020). Evaluar estos aspectos permite evitar la propagación de información errónea y mejorar la fundamentación teórica de los estudios.

Uno de los primeros elementos a considerar es la **autoría**. Es fundamental verificar la formación y afiliación institucional del autor, así como su trayectoria en el área de estudio (Metzger, 2007). La confiabilidad de una fuente aumenta cuando los autores son especialistas reconocidos en el tema y han publicado en revistas científicas de impacto. Esto se puede revidar en las métricas de referencias de los artículos (Imagen 11).

Imagen 11. Perfil de investigador Google Académico



Nota: Tomado del Perfil de Águeda Parra en Google, 2025

La **revisión por pares** es otro criterio clave. Las revistas indexadas en bases de datos como Scopus, Web of Science y PsycINFO utilizan este proceso para garantizar la calidad de los artículos publicados (Nicholas et al., 2015). Las fuentes que no han pasado por revisión de expertos pueden contener errores metodológicos o interpretaciones sesgadas de los datos.

La **actualidad de la información** es esencial, especialmente en disciplinas dinámicas como la Psicología, donde las teorías y hallazgos evolucionan constantemente. Se recomienda utilizar estudios recientes, preferiblemente

publicados en los últimos cinco años, para asegurar que la información refleje el conocimiento más actualizado en el campo (Bramer et al., 2018).

Además, es importante evaluar la **objetividad** y evitar fuentes con sesgos evidentes. La información debe estar respaldada por evidencia empírica y no responder a intereses comerciales o ideológicos (Metzger, 2007). Por último, la **relevancia** de la fuente en relación con la pregunta de investigación es crucial, ya que no toda información, aunque sea confiable, es pertinente para un estudio específico (Nicholas et al., 2015).

El uso de estos criterios permite a los investigadores en Psicología seleccionar fuentes de alta calidad, lo que fortalece la solidez teórica y metodológica de sus trabajos. En un entorno de sobrecarga de información, desarrollar habilidades de evaluación crítica es esencial para una investigación rigurosa y ética.

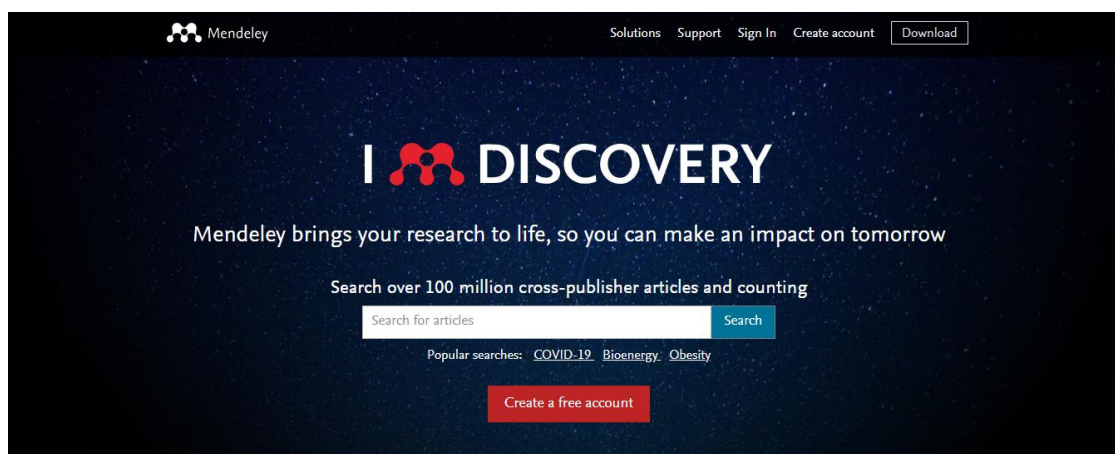
1.9 Gestión de referencias bibliográficas

En la investigación en Psicología, la gestión adecuada de las referencias bibliográficas es un aspecto esencial para garantizar la organización, precisión y credibilidad del trabajo académico. Una correcta gestión permite rastrear y citar fuentes de manera eficiente, evitando el plagio y facilitando la construcción de una base sólida de conocimiento (García-Peñalvo et al., 2020). Para ello, existen diversas estrategias y herramientas que optimizan este proceso.

Uno de los primeros pasos en la gestión de referencias es el uso de **normas de citación**, como el formato APA (American Psychological Association) en su séptima edición. Este sistema establece pautas claras para la citación de libros, artículos científicos, tesis y otros documentos académicos, asegurando uniformidad en la presentación de la información (American Psychological Association, 2020).

Además, los **gestores de referencias bibliográficas** se han convertido en herramientas indispensables para los investigadores. Programas como Zotero, Mendeley y EndNote permiten almacenar, organizar y citar referencias automáticamente en distintos estilos, incluyendo APA (García-Peñalvo et al., 2020). Estas plataformas facilitan la recopilación de información desde bases de datos y sitios web, permitiendo la integración con procesadores de texto como Microsoft Word o Google Docs. para insertar citas y generar bibliografías de manera automática (Imagen 12).

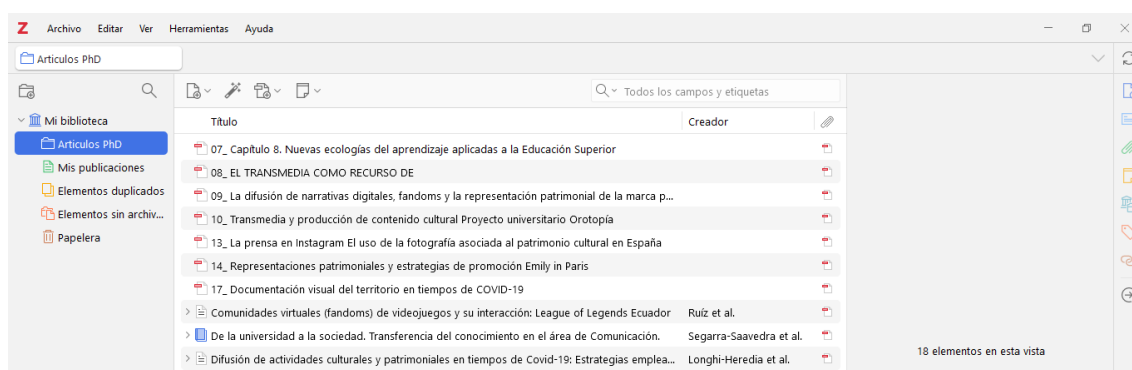
Imagen 12. Interfaz Mendeley



Nota: Tomado de Mendeley, 2025

El uso de estas herramientas no solo mejora la eficiencia en la redacción de documentos académicos, sino que también contribuye a la organización de la información a largo plazo. La posibilidad de etiquetar y clasificar referencias según temáticas o proyectos específicos (Imagen 13) facilita la recuperación de documentos relevantes en futuras investigaciones (Pérez-Ortega & Torres-Salinas, 2019).

Imagen 13. Biblioteca de referencias Zotero



Nota: Tomado de Zotero, 2025

Por otro lado, la gestión de referencias también implica la evaluación y selección de fuentes confiables, lo que requiere un criterio crítico en la búsqueda y almacenamiento de información (Bramer et al., 2018). En este sentido, se recomienda complementar el uso de gestores bibliográficos con estrategias de revisión y curaduría de contenido, asegurando que solo se incluyan referencias de alta calidad en el trabajo académico. La gestión efectiva de referencias bibliográficas es una competencia clave para los investigadores en Psicología. El dominio de normas de citación y el uso de herramientas especializadas no solo optimizan la organización del material

académico, sino que también refuerzan la ética y el rigor en la producción científica.

1.10 Resumen de la Unidad 1

La investigación académica y científica requiere de un proceso sistemático para localizar, seleccionar y gestionar información confiable. En esta unidad se abordaron los principales recursos, herramientas y estrategias que permiten al estudiante y al investigador acceder a fuentes de calidad para sustentar sus trabajos.

Se inició con la clasificación de **fuentes bibliográficas**, diferenciando entre primarias, secundarias y terciarias, y sus características fundamentales. Luego, se revisaron las **herramientas de búsqueda**, destacando el papel de los **motores de búsqueda** como Google Scholar, que facilita la localización de artículos, libros y citas académicas mediante filtros especializados.

Asimismo, se analizaron las **bases de datos científicas**, indispensables para acceder a literatura especializada en diversas áreas del conocimiento. Se explicaron los pasos básicos para optimizar la búsqueda en estas plataformas y cómo aprovechar al máximo sus filtros y sistemas de indexación.

Un aspecto central de la unidad fue el uso de **gestores de referencias bibliográficas**, que permiten organizar, citar y generar bibliografías de manera automática. Programas como Mendeley, EndNote o Zotero contribuyen a la eficiencia en la escritura académica. Se incluyeron también recomendaciones prácticas sobre sus pasos de uso y la importancia de mantener una gestión ordenada de referencias.

Por otro lado, se presentó el valor de los **repositorios digitales**, tanto institucionales como temáticos, que ofrecen acceso abierto a investigaciones, tesis y artículos. Se destacaron sus ventajas, los criterios de búsqueda y recomendaciones para su uso académico responsable.

En cuanto a las **revistas científicas**, se resaltó su relevancia como fuentes actualizadas y de calidad, así como las estrategias para acceder a ellas mediante directorios especializados.

Finalmente, se enfatizó la necesidad de **evaluar la calidad de las fuentes consultadas**, considerando criterios como autoría, actualidad, pertinencia y rigor metodológico, y la importancia de mantener una gestión ordenada de las referencias bibliográficas en todo proceso de investigación.

En síntesis, la unidad proporciona un conjunto de conocimientos y herramientas clave para realizar búsquedas bibliográficas efectivas, fortaleciendo la capacidad investigativa y el compromiso académico con el uso de información válida, actualizada y ética.

ACTIVIDADES UNIDAD 1

Actividad 1: Clasificando el conocimiento

Selecciona un tema relacionado con la carrera (por ejemplo: ansiedad, infancia, aprendizaje significativo, etc.) y buscará **tres ejemplos por cada tipo de fuente bibliográfica**: primarias, secundarias y terciarias. Luego, organiza esta información en una tabla que incluya el título de la fuente, el enlace (si aplica), una breve descripción y la justificación de por qué se clasifica en ese tipo.

Posteriormente, elabora una **reflexión escrita breve (máx. 1 página)** en la que explique la importancia de conocer los diferentes tipos de fuentes al momento de investigar. Esta actividad le permitirá fortalecer su criterio al seleccionar fuentes confiables y pertinentes, debe subirla a la plataforma de la Universidad.

Actividad 2: Exploradores académicos

Investiga un mismo tema en **tres herramientas digitales diferentes**, tales como Google Scholar, Scielo y Redalyc. En cada plataforma, realiza una búsqueda avanzada del tema, descargará o lee al menos un artículo y tomará notas sobre la experiencia de búsqueda, la facilidad de uso, la calidad de los resultados, el tipo de documentos encontrados (tesis, artículos, libros, etc.), y el idioma de los textos.

Con esta información elaborará una **infografía digital o presentación visual**, en la que compare estas herramientas y comparta sus ventajas, desventajas y aplicaciones dentro del contexto académico. Esta actividad fomenta el uso consciente y estratégico de herramientas tecnológicas para la investigación y subirla en la plataforma institucional.



Actividad 3: Detectives de la calidad

El estudiante elige un tema de su interés y seleccionará dos textos informativos: uno de una revista científica indexada (como Scopus o Scielo), y otro de una fuente no académica (como un blog, página de noticias o portal de divulgación general). Aplicará una **rúbrica de evaluación** basada en criterios como autoría, respaldo institucional, actualidad, citación, objetividad y veracidad.

Objetivo de la rúbrica: Valorar críticamente la confiabilidad y calidad de dos fuentes de información (una académica y otra no académica) aplicando criterios objetivos.

Criterio	Excelente (4 puntos)	Bueno (3 puntos)	Aceptable (2 puntos)	Insuficiente (1 punto)
Autoría	El autor está claramente identificado, con afiliación institucional reconocida y trayectoria académica comprobable.	El autor está identificado, pero no se especifica su afiliación o experiencia profesional de forma clara.	El autor es poco conocido, no se identifica afiliación clara o sus credenciales no están verificadas.	No hay autor identificado o no se especifica ninguna información sobre su formación o experiencia.
Respaldo institucional	La fuente proviene de una institución académica, revista indexada o repositorio reconocido internacionalmente.	La fuente proviene de una institución confiable, aunque no es académica (organizaciones, ONGs, medios serios).	La fuente tiene origen desconocido o dudoso; no hay claridad sobre quién la respalda.	No se identifica ninguna institución responsable o el sitio tiene baja credibilidad.
Actualidad	El documento fue publicado en los últimos 5 años y está actualizado con información vigente.	El documento tiene entre 5 y 10 años, pero sigue siendo relevante.	El documento tiene más de 10 años y presenta información desactualizada o parcial.	El documento no tiene fecha clara o se considera obsoleto para los fines.

				académicos actuales.
Citación	El documento contiene referencias bien estructuradas, en formato académico (APA, MLA, etc.), y permite rastrear las fuentes originales.	Contiene referencias, aunque no siempre completas o con un formato inconsistente.	Contiene pocas referencias o estas no siguen ningún estilo normativo.	No incluye referencias ni menciona otras fuentes.
Objetividad	La información está presentada de forma equilibrada, con base científica, sin sesgos ideológicos ni lenguaje persuasivo o emocional.	Tiene una postura clara pero basada en datos y con respeto a otras perspectivas.	Presenta opiniones subjetivas o cargadas de lenguaje valorativo.	Contiene juicios de valor, sesgos ideológicos evidentes o lenguaje emocional.
Veracidad	Toda la información es verificable, con datos sustentados en evidencia empírica o teórica comprobable.	La mayoría de la información es verificable, aunque hay datos sin suficiente respaldo.	Existen afirmaciones no respaldadas o poco comprobables.	La información carece de evidencia, es contradictoria o no se puede verificar.

Puntaje Total: /24 punto

Interpretación sugerida:

22 - 24 puntos: Fuente altamente confiable.

19 - 21 puntos: Fuente confiable con algunos aspectos a mejorar.

15 - 18 puntos: Fuente medianamente confiable; requiere verificación adicional.

<15 puntos: Fuente no confiable para uso académico.

Con base en este análisis, redacta un **ensayo reflexivo corto** (máximo 500 palabras) en el que identifique cuál fuente es más confiable y por qué, y reflexione sobre el riesgo de usar fuentes no académicas en trabajos universitarios. Esta actividad refuerza la capacidad crítica y la alfabetización informacional.

Subir esto en la plataforma institucional.

Actividad 4: Mis primeras referencias en APA 7

El estudiante tomará cinco fuentes académicas que haya consultado en las actividades anteriores y las organizará en un listado de referencias utilizando la **norma APA 7**. Para ello, utilizará un **gestor de referencias bibliográficas** como Zotero, Mendeley o BibGuru.

Deberá tomar capturas de pantalla del proceso de registro de referencias y generar un documento que contenga el listado final en formato APA, así como una **breve explicación de su experiencia usando el gestor**. Esta actividad tiene como finalidad que el estudiante se familiarice con las herramientas digitales para citar correctamente y organizar su bibliografía académica.

Subir esto en la plataforma institucional.

GLOSARIO DE TÉRMINOS - UNIDAD 1: BÚSQUEDAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Fuente primaria

Documento original que contiene información de primera mano o resultados directos de una investigación, como artículos científicos, tesis o entrevistas.

2. Fuente secundaria

Texto que interpreta, analiza o resume información proveniente de fuentes primarias, como revisiones bibliográficas, libros de texto o artículos de opinión científica.

3. Fuente terciaria

Compilación o índice de fuentes secundarias y primarias, como enciclopedias, bases de datos o catálogos bibliográficos.

4. Búsqueda bibliográfica

Proceso sistemático de localización de información relevante a un tema de investigación, mediante fuentes académicas, bases de datos, catálogos o buscadores científicos.

5. Google Scholar

Herramienta de búsqueda de literatura académica que permite localizar artículos, tesis, libros, resúmenes y opiniones científicas revisadas por pares.

6. Base de datos

Recurso digital que almacena información académica organizada, permitiendo búsquedas avanzadas de artículos, revistas y publicaciones científicas.

7. Repositorio digital

Plataforma en línea donde se alojan y conservan documentos académicos como tesis, artículos o informes de investigación, de acceso abierto o restringido.

8. Revista científica

Publicación periódica que divulga resultados de investigaciones originales, revisiones teóricas o estudios de caso, validada por un comité editorial y revisores.

9. Gestor bibliográfico

Software o herramienta digital que permite almacenar, organizar, citar y generar referencias bibliográficas de manera automática, como Zotero o Mendeley.

10. Normas APA

Estándares establecidos por la American Psychological Association para la redacción, citación y presentación de trabajos académicos.

11. Autoría

Identificación del creador intelectual de un texto, cuya credibilidad es fundamental para validar la fuente de información.

12. Respaldo institucional

Afiliación del autor o del documento a una entidad reconocida (universidad, revista indexada, institución científica), que otorga confianza a la fuente.

13. Actualidad

Criterio que evalúa si la información consultada está vigente o es reciente, lo cual influye en su pertinencia para la investigación.

14. Objetividad

Cualidad de un texto que presenta información imparcial, sin sesgos ideológicos o intereses personales, basada en evidencia y argumentación lógica.

15. Veracidad

Grado de certeza o fiabilidad que tiene una fuente, sustentado en datos comprobables, referencias claras y coherencia informativa.

UNIDAD 2. GÉNEROS ACADÉMICOS TEXTUALES

La comunicación académica se materializa en una diversidad de **géneros textuales**, los cuales permiten expresar, argumentar y difundir el conocimiento de manera estructurada. Comprender estos géneros constituye una competencia clave, ya que cada uno responde a objetivos específicos y exige cumplir con normas discursivas y editoriales particulares.

En esta unidad se introducen las características de los géneros académicos, así como las técnicas de análisis y escritura que permiten producir textos con coherencia, cohesión y solidez argumentativa. Se abordan también las normas editoriales y estilos de escritura, indispensables para unificar criterios de presentación y facilitar la lectura académica.

Un apartado central corresponde a las normas APA, estándar internacionalmente utilizado para la citación y referenciación. Su estudio no solo promueve la rigurosidad en la redacción, sino también el respeto a la propiedad intelectual y la prevención del plagio.

De esta manera, la unidad brinda herramientas teórico-prácticas que fortalecen la capacidad de los estudiantes e investigadores para producir textos académicos claros, bien estructurados y éticamente fundamentados en función a la información académica que se puede obtener al aplicar la búsqueda con rigor científico.

2.1 Introducción a los géneros académicos

Los géneros académicos constituyen un conjunto de formas discursivas utilizadas en el ámbito educativo y científico para comunicar conocimientos de manera clara, estructurada y rigurosa. Estos géneros incluyen textos como artículos de investigación, ensayos, informes, reseñas y tesis, cada uno con características específicas que responden a propósitos comunicativos distintos (Hyland, 2018). La correcta comprensión y aplicación de estos géneros es fundamental para el desarrollo de la competencia académica y el éxito en la producción escrita dentro de la Psicología y otras disciplinas científicas.

Uno de los aspectos centrales de los géneros académicos es su **estructura formal y argumentativa**. Cada tipo de texto posee convenciones específicas en cuanto a organización, estilo y uso del lenguaje. Además, los géneros académicos requieren el uso de un **lenguaje preciso, objetivo y fundamentado en evidencia**. La escritura científica se distingue por evitar subjetividades y emplear referencias que respalden los argumentos presentados (Bazerman, 2019). La citación de fuentes en formatos estandarizados, como **APA 7**, es una práctica esencial para asegurar la

credibilidad y evitar el plagio en la producción académica (American Psychological Association, 2020).

Otro elemento clave es la **adaptación del contenido al público objetivo**. Mientras que algunos textos académicos están dirigidos a especialistas en un área determinada, otros buscan acercar el conocimiento a una audiencia más amplia. Por ejemplo, los **artículos de divulgación científica** simplifican conceptos complejos para hacerlos accesibles a lectores no especializados, sin perder el rigor académico (Hyland, 2018).

En el contexto de la Psicología, dominar los géneros académicos permite a los estudiantes y profesionales comunicar hallazgos científicos de manera efectiva, contribuir al debate académico y desarrollar pensamiento crítico. La práctica continua de la escritura académica, junto con la familiarización con modelos textuales y el uso de estrategias de organización del discurso, fortalece la capacidad para producir textos coherentes y bien estructurados.

Imagen 14. Manual APA 7



Nota: Tomado del Manual APA 7, 2025

La redacción académica es necesaria para la elaboración de trabajos, proyectos a nivel investigativo o en la parte de generación de desarrollo tecnológico. A nivel general existen varias normativas que rigen el estilo de escritura y su aplicación depende del área o campo de la ciencia a la que pertenece (Urbina, 2019).

Para su mayor conocimiento pueden revisar en la web los manuales de normas APA, Vancouver, IEEE, Harvard que son varios de los formatos que se aplican a nivel de educación superior.

2.2 Características de los géneros textuales

Los géneros textuales son formas discursivas estructuradas socialmente que cumplen funciones comunicativas específicas en distintos contextos. Cada género posee características que lo distinguen, tales como la finalidad, la estructura, el estilo y el público al que está dirigido (Swales, 1990). En el ámbito académico, estos géneros permiten la transmisión del conocimiento de manera clara, argumentada y fundamentada, facilitando la interacción entre investigadores, docentes y estudiantes (Tirado et al., 2024)

Una de las principales características de los géneros textuales es su **finalidad comunicativa**, que determina su función dentro de una comunidad discursiva. Por ejemplo, un **artículo de investigación** tiene como objetivo presentar hallazgos científicos a la comunidad académica, mientras que una **reseña crítica** evalúa y analiza una obra o estudio específico (Hyland, 2004). La claridad en la intención del texto permite que los lectores interpreten y utilicen la información de manera adecuada.

Otra característica fundamental es la **estructura organizativa**, que varía según el tipo de texto. Los géneros académicos suelen seguir esquemas predeterminados que facilitan la comprensión. Por ejemplo, los artículos científicos adoptan la estructura **IMRYD** (Introducción, Método, Resultados y Discusión), mientras que los ensayos presentan una introducción, desarrollo argumentativo y conclusión (Bazerman, 2019). La coherencia y cohesión en la organización del contenido son esenciales para garantizar la eficacia comunicativa del texto.

El **uso del lenguaje** también es un rasgo distintivo de los géneros textuales. En el ámbito académico, el discurso debe ser preciso, objetivo y fundamentado en evidencia, evitando ambigüedades o subjetividades innecesarias (Bhatia, 1993). Además, el lenguaje en los textos académicos se caracteriza por el uso de terminología especializada y referencias bibliográficas que respaldan las afirmaciones realizadas.

Asimismo, los géneros textuales se adaptan a su **público objetivo**, lo que influye en el nivel de formalidad y complejidad del lenguaje. Mientras que un informe de investigación se dirige a expertos en una disciplina, un artículo de divulgación científica busca hacer accesibles conceptos complejos a un público más amplio (Hyland, 2004). Esta distinción impacta en la selección de términos, el grado de explicación y la estructura del texto.

En conclusión, los géneros textuales poseen características que determinan su función, estructura y estilo en distintos contextos comunicativos. En el ámbito académico, el dominio de estas características es fundamental para la

producción de textos coherentes, argumentativos y científicamente rigurosos. El conocimiento y aplicación de estas normas facilitan la inserción en la comunidad académica y mejoran la efectividad de la comunicación escrita.

2.2 Técnicas de análisis y escritura

El análisis y la escritura académica requieren la aplicación de estrategias que permitan comprender, estructurar y comunicar ideas de manera clara y argumentada. En el ámbito universitario y científico, estas técnicas facilitan la construcción del conocimiento, promoviendo la capacidad crítica y la coherencia en la producción escrita (Bazerman, 2019). La combinación de técnicas de análisis y escritura es fundamental para desarrollar textos con rigor académico, asegurando la validez y relevancia de los argumentos presentados.

Tabla 8. Técnicas de análisis y escritura

Categoría	Técnicas
Análisis de información	Análisis de contenido, lectura crítica, mapas conceptuales, paráfrasis y síntesis
Organización de ideas	Esquemas y borradores, planificación textual
Redacción	Uso de conectores lógicos, precisión en el lenguaje, estilo académico
Revisión y corrección	Revisión gramatical, edición de contenido, coherencia argumentativa
Citación y referencias	Uso de normas APA 7, integración de citas directas e indirectas

Fuente: Bazerman, 2019

El uso adecuado de técnicas de análisis y escritura potencia la calidad de los textos académicos y facilita la comunicación efectiva de conocimientos. La combinación de estrategias de lectura crítica, estructuración del contenido y aplicación de normas de citación permite la producción de trabajos rigurosos y bien fundamentados en el ámbito universitario y científico.

2.2.1 Técnicas de análisis

El análisis en la escritura académica implica examinar críticamente la información recopilada, identificar patrones, evaluar la validez de las fuentes y organizar los datos de manera lógica. Algunas técnicas clave incluyen:

Análisis de contenido: Permite identificar conceptos clave en textos científicos y categorizarlos según su relevancia (Krippendorff, 2018). Es un método sistemático que permite identificar temas, categorías o patrones dentro de un texto. Su objetivo es Comprender el significado profundo del contenido textual.

Su aplicación académica se basa en investigaciones cualitativas, interpretación de discursos y documentos. Su mayor ventaja es la rigurosidad que permite extracción de datos específicos.

Lectura crítica: Implica evaluar la estructura y solidez de los argumentos en fuentes bibliográficas para determinar su confiabilidad y aplicabilidad (Fairclough, 2003). Evaluación reflexiva del contenido para identificar argumentos, supuestos y evidencias; su principal objetivo se basa en valorar la validez, solidez y objetividad de un texto. Su aplicación se apoya en el análisis de artículos científicos, ensayos, libros y textos académicos. Su ventaja es que fomenta el pensamiento crítico y analítico.

Imagen 15. Joven aplicando la técnica de lectura crítica

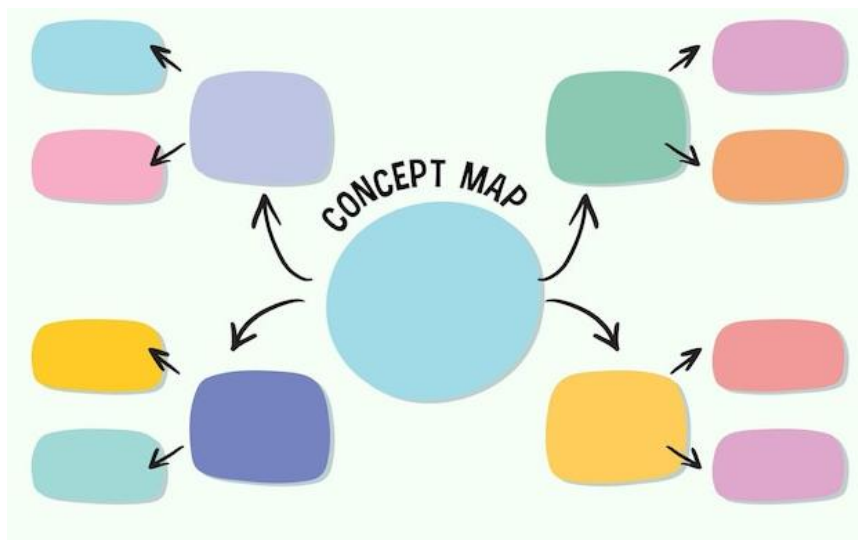


Nota: Tomado de Freepik, 2025

Mapas conceptuales: Facilitan la visualización de relaciones entre ideas y ayudan a estructurar el contenido de manera organizada (Novak & Cañas, 2008). Son representaciones gráficas que organizan ideas jerárquicamente y muestran relaciones entre conceptos; su principal objetivo es sintetizar y estructurar visualmente la información. La aplicación académica es la

preparación de temas, exposiciones orales, esquematización de lecturas y su ventaja es que favorecen la memoria visual y la comprensión global.

Ilustración 2. Ejemplo de la estructura de un mapa conceptual

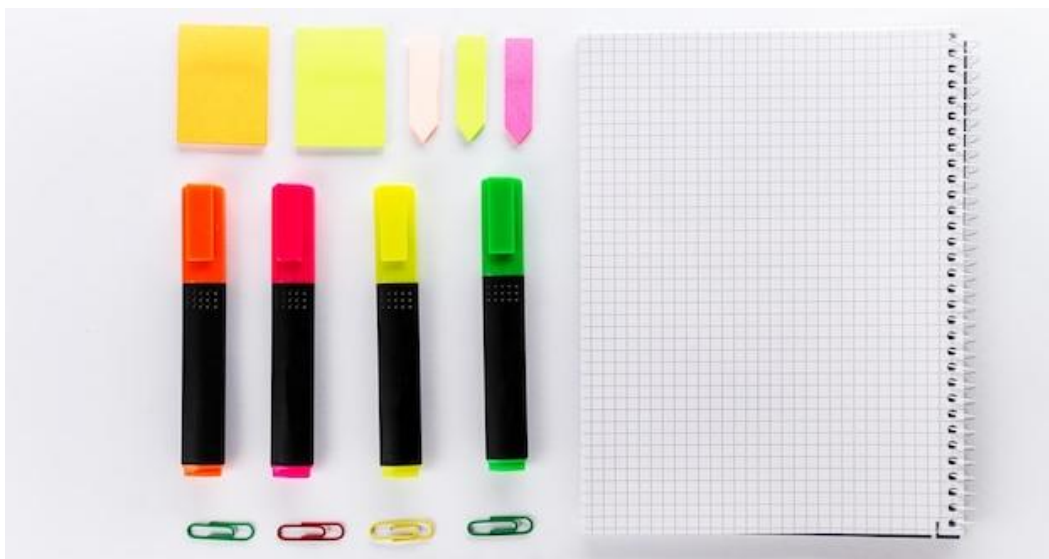


Nota: Tomado de Freepik, 2025

Paráfrasis y síntesis: Se utilizan para reformular ideas principales y resumir información sin perder el significado original, evitando el plagio (Swales & Feak, 2012).

La paráfrasis permite la reescritura de un contenido con palabras propias, respetando el significado original; su objetivo se basa en demostrar comprensión y evitar el plagio; esto permite la redacción de textos, elaboración de fichas de lectura, apoyo en ensayos. Finalmente, fortalece la comprensión lectora y el dominio del lenguaje.

Imagen 16. Materiales para resumen



Nota: Tomado de Freepik, 2025

Mientras la síntesis es la integración de ideas esenciales provenientes de diversas fuentes en un solo texto coherente; su principal objetivo es unificar información relevante en forma concisa. Dentro de su aplicación académica se encuentran los trabajos académicos, marcos teóricos, reseñas, revisiones bibliográficas. Su mayor ventaja es que permite condensar información amplia de forma clara.

2.2.2 Técnicas de escritura

La escritura académica requiere precisión, coherencia y una estructura lógica. Entre las técnicas más efectivas se encuentran:

Esquemas y borradores: Permiten organizar ideas antes de redactar el texto final, facilitando una escritura estructurada y sin ambigüedades (Flower & Hayes, 1981). Sirve para la organización previa de las ideas antes de escribir el texto completo. Incluye jerarquización de temas, subtemas y estructura lógica (introducción, desarrollo, conclusión).

Cuenta como objetivo principal el planificar la escritura de manera estructurada para facilitar la coherencia y cohesión del texto final. Mientras que su aplicación académica se basa en la redacción de ensayos, informes, artículos científicos y proyectos de investigación. Las Ventajas de uso se enmarcan en que ayuda a organizar ideas, evita repeticiones y omisiones; facilita la revisión y mejora del contenido.

Ilustración 3. Ejemplo de esquema para redactar



Nota: Tomado de Freepik, 2025

Uso de conectores lógicos: Ayudan a mantener la fluidez del texto, estableciendo relaciones claras entre las ideas (Hyland, 2018). Aplica el empleo de palabras o expresiones que unen oraciones o párrafos, estableciendo relaciones de causa, consecuencia, contraste, secuencia, etc. Su objetivo principal es mejorar la fluidez del texto y guiar al lector en el desarrollo de las ideas.

Su aplicación académica se relaciona en todo tipo de textos argumentativos, expositivos y científicos donde se requiere claridad y orden lógico. Finalmente, las ventajas de uso se basan en:

- Mejora la comprensión lectora.
- Fortalece la cohesión textual.
- Favorece la claridad argumentativa.

Tabla 9. Conectores de escritura

Conectores aditivos y de precisión o particularización.	Se usan para añadir ideas o elementos, y también pueden utilizarse para precisar información. Por ejemplo: <i>además, asimismo, de hecho, encima, aparte, por añadidura, es más, en realidad, por un lado/por otro lado, sobre todo.</i>
Conectores adversativos y contraargumentativos.	Se usan para expresar oposición o contraste entre dos enunciados. Por ejemplo: <i>ahora bien, al contrario, por el contrario, no obstante, sin embargo, con todo, en cambio, empero, a pesar de, eso sí, antes bien.</i>

Conectores concesivos.	Se usan para introducir un obstáculo o dificultad para la concreción de algo, pero que no impide que suceda. Por ejemplo: <i>aun así, así y todo, de cualquier forma/manera, con todo, de todas formas/maneras, en cualquier caso, de todos modos.</i>
Conectores consecutivos, ilativos y causales.	Se usan para establecer una relación de causa o consecuencia entre dos enunciados. Por ejemplo: <i>por (lo) tanto, por consiguiente, así pues, en consecuencia, de este/ese modo, entonces, por eso, por ello, por ende, consecuentemente, por esta razón, a causa de, debido a, con motivo de.</i>
Conectores explicativos	Se usan para aclarar o detallar algo que se acaba de decir. Por ejemplo: <i>es decir, o sea, esto es, a saber.</i>
Conectores reformuladores	Se usan para explicar, resumir, modificar o aclarar algo ya dicho. Por ejemplo: <i>dicho de otra manera/forma, en otros términos, en otras palabras, más llanamente, dicho de otro modo.</i>
Conectores ejemplificativos	Se usan para introducir ejemplos que ilustran algo ya dicho. Por ejemplo: <i>así, por ejemplo, verbigracia, así tenemos.</i>
Conectores rectificativos	Se usan para corregir o modificar información previa. Por ejemplo: <i>mejor dicho, más bien, por mejor decir.</i>
Conectores recapitulativos	Se usan para concluir o cerrar una idea o un texto. Por ejemplo: <i>en resumen, en conclusión, a fin de cuentas, al fin y al cabo, en definitiva, en suma, en síntesis, en fin, en resumidas cuentas.</i>
Conectores de ordenación	Se usan para organizar la información de manera secuencial y presentar los hechos y las ideas de forma ordenada. Los hay de inicio o anterioridad, simultaneidad o continuidad, y cierre o posterioridad. Por ejemplo: <i>en primer lugar/término, antes que nada, primeramente, en principio, para comenzar, a continuación, en segundo lugar/término, seguidamente, por último, finalmente, para terminar, en último lugar.</i>

Conectores de apoyo argumentativo	Se usan para estructurar las ideas con fines argumentativos. Por ejemplo: <i>así las cosas, en vista de ello, dicho esto, pues bien.</i>
--	--

Conectores de digresión	Se usan para introducir comentarios marginales respecto del hilo de la argumentación. Por ejemplo: <i>por cierto, dicho sea de paso, a todo esto, a propósito de, entre paréntesis</i>
--------------------------------	--

Nota: Tomado de <https://www.ejemplos.co/40-ejemplos-de-conectores-logicos/#ixzz90ZPsjLyd>

Revisión y edición: La corrección de estilo, gramática y estructura es esencial para mejorar la claridad y cohesión del texto final (Murray, 2017). Es un proceso posterior a la escritura que implica leer, corregir y mejorar aspectos de forma (ortografía, gramática, puntuación) y fondo (contenido, lógica, estilo).

Se puede indicar que su objetivo principal se relaciona al aseguramiento de la calidad, precisión y corrección del texto antes de su presentación o publicación. Mientras que su aplicación académica es fundamental en todo proceso de redacción académica, desde tareas hasta publicaciones científicas.

Las Ventajas de uso principales, son:

- Mejora la calidad del texto.
- Reduce errores formales.
- Incrementa la claridad y profesionalismo de la escritura.

Uso de referencias y citas: Garantiza la credibilidad del documento mediante la adecuada incorporación de fuentes bibliográficas siguiendo normas como APA 7 (American Psychological Association, 2020). Permite la inclusión de información tomada de otras fuentes, ya sea de forma directa (cita textual) o indirecta (paráfrasis), con la respectiva atribución.

Su objetivo principal se fundamenta en el hecho de **sustentar** ideas con base en evidencia académica y evitar el plagio. Es indispensable en trabajos de investigación, artículos científicos, ensayos y revisiones bibliográficas; dentro de sus principales ventajas de uso se encuentran:

- Da credibilidad al texto.
- Fortalece los argumentos.
- Promueve el respeto a la propiedad intelectual.

2.3 Normas editoriales y estilos de escritura

La escritura académica y científica se rige por un conjunto de normas editoriales y estilos de escritura que garantizan la claridad, coherencia y uniformidad en la presentación de textos. Estas normas establecen lineamientos específicos sobre la estructura, citación, referencias, formato y uso del lenguaje en los documentos académicos, asegurando que la información se comunique de manera efectiva y respetando los principios de integridad académica (American Psychological Association [APA], 2020).

2.3.1 Estilos de escritura

La redacción académica es necesaria para la elaboración de trabajos, proyectos a nivel investigativo o en la parte de generación de desarrollo tecnológico. A nivel general existen varias normativas que rigen el estilo de escritura y su aplicación depende del área o campo de la ciencia a la que pertenece (Urbina, 2019).

El estilo de escritura varía según la disciplina académica y el propósito del texto. Sin embargo, existen características generales que se deben cumplir en la escritura científica:

- **Claridad y precisión:** La redacción debe evitar ambigüedades y redundancias, utilizando términos específicos y definidos (Day & Gastel, 2012).
- **Objetividad y formalidad:** Se debe evitar el uso de lenguaje coloquial, subjetivo o emotivo, privilegiando una estructura lógica y argumentativa (Swales & Feak, 2012).
- **Cohesión y coherencia:** Se recomienda el uso adecuado de conectores y una progresión lógica de las ideas para facilitar la comprensión del lector (Hyland, 2018).
- **Uso de evidencia y referencias:** Todo argumento debe estar respaldado por fuentes confiables y citadas adecuadamente según el estilo correspondiente (APA, 2020).

Tabla 10. Estilos de redacción

Categoría	Descripción	Aplicación
Normas editoriales	Reglas sobre el formato y estructura del documento	Márgenes, interlineado, numeración de páginas
Estilos de citación	Formatos específicos para referenciar fuentes bibliográficas	APA, MLA, Chicago, Vancouver, ISO 690
Claridad y precisión	Uso de términos específicos y evitar ambigüedades	Definir conceptos técnicos y evitar jergas innecesarias
Objetividad y formalidad	Redacción basada en hechos y sin subjetividad	Evitar expresiones emocionales o coloquiales
Cohesión y coherencia	Uso de conectores y estructura lógica de ideas	"Por lo tanto", "En consecuencia", "Sin embargo"
Uso de evidencia	Fundamentación de afirmaciones con fuentes confiables	Citas y referencias según normas editoriales

Fuente: Urbina, 2019

El cumplimiento de normas editoriales y la adopción de un estilo de escritura adecuado son esenciales para la producción de textos académicos de alta calidad. Estas normas aseguran la uniformidad en la presentación de documentos y permiten la correcta transmisión del conocimiento en el ámbito académico y científico.

2.3.2 Normas editoriales

Las normas editoriales regulan aspectos formales de la escritura, como el uso de márgenes, interlineado, numeración de páginas, tipo y tamaño de fuente, así como la organización del contenido en secciones y subsecciones. Existen diversos manuales que establecen estas normas, entre los más utilizados en la escritura académica se encuentran:

- **APA (American Psychological Association):** Se emplea principalmente en ciencias sociales y del comportamiento. Define normas de citación, referencias, estilo de escritura y formato de documentos (APA, 2020).
- **MLA (Modern Language Association):** Usado en humanidades y estudios literarios. Su énfasis está en las citas dentro del texto y el formato de referencias (MLA, 2021).

- **Chicago Style:** Utilizado en historia, artes y algunas ciencias sociales. Puede emplear el sistema de notas al pie y bibliografía o el sistema autor-fecha (University of Chicago Press, 2017).
- **Vancouver Style:** Común en ciencias médicas y biomédicas. Se caracteriza por el uso de citas numéricas en el texto que corresponden a una lista de referencias numerada (International Committee of Medical Journal Editors [ICMJE], 2023).
- **ISO 690:** Norma internacional utilizada en diversas disciplinas científicas para la citación de fuentes en documentos académicos y de investigación (International Organization for Standardization [ISO], 2021).

Tabla 11. Tabla comparativa de normas

Norma	Ventajas	Similitudes	Desventajas
APA	- Muy utilizada en Ciencias Sociales y de la Salud. - Estructura clara y normas actualizadas periódicamente. - Enfatiza el autor y año, facilitando la evaluación de actualidad.	- Usa citas dentro del texto. - Todas exigen lista de referencias al final.	- Puede ser confusa por sus constantes actualizaciones. - Requiere formato preciso en tablas y figuras.
MLA	- Usada ampliamente en Humanidades y Literatura. - Lenguaje simple y directo. - Pone énfasis en el autor.	- Requiere lista de obras citadas. - Usa citas parentéticas como APA.	- No indica fecha en la cita dentro del texto, lo que puede dificultar evaluar actualidad.
Chicago Style	- Versátil: tiene dos sistemas (autor-fecha y notas-bibliografía). - Útil en Historia y Filosofía. - Muy detallada.	- Aceptada en publicaciones académicas. - Permite incluir referencias detalladas.	- Más compleja por su doble modalidad. - Redacción más extensa en notas al pie.

Vancouver	- Común en ciencias médicas. - Uso numérico facilita lectura fluida. - Requiere poco espacio en el texto.	- Exige lista de referencias numeradas. - Basada en estándares internacionales como ISO.	- El número en la cita no proporciona información inmediata del autor o año.
ISO 690	- Estándar internacional. - Flexible para diferentes tipos de documentos y medios.	- Permite uso autor-fecha o numérico. - Requiere coherencia y exactitud como las otras normas.	- Menos conocida y usada. - Puede ser ambigua si no se especifica el sistema usado.

Elaborado por: Elaboración propia

Al ser la norma APA 7 utilizada ampliamente dentro de la Universidad Técnica de Machala, se procede a mostrar algunos ejemplos de su aplicación para una mejor opción de escritura.

2.4 ¿Qué son las normas APA?

En primer lugar, hay que destacar que el responsable de la creación de estas normas es la American Psychological Association (APA). A través de este desarrollo se busca que exista un conjunto de estándares para que se unifique totalmente los trabajos redactados que sean de tipo internacional. Si bien estas normas son para todo tipo de documento, el diseño tiene la finalidad de ser empleado en ensayos, proyectos de grado, informes y trabajos académicos que estén relacionados con la investigación. Dentro de los últimos años ha existido el uso a la par de las Normas APA 6 y las APA 7, las mismas que se actualizaron en el 2020, a continuación, se muestra la principal diferencia entre estas dos versiones del formato (Ver tabla 12)

Tabla 12. Comparaciones entre APA 6 y APA 7

Categoría	Apa 6	Apa 7
Número de autores en la cita	Se citan hasta 7 autores en la referencia; a partir del 8, se usa "et al."	Se citan hasta 20 autores ; a partir del 21, se usa "et al."

Formato de cita en texto (et al.)	Se usa "et al." desde la tercera mención de una obra de más de 3 autores	Se usa "et al." desde la primera cita si hay 3 o más autores
Ciudad editorial	Se incluía la ciudad del editor en referencias (p. ej., Nueva York, NY: McGraw-Hill)	Ya no se incluye la ciudad; solo se menciona la editorial (p. ej., McGraw-Hill)
Uso de "Retrieved from"	Se usaba "Retrieved from" antes de todas las URLs	Solo se usa si hay una fecha de recuperación
Formato de URL y DOI	Los DOI aparecían con el formato doi: xxxxxxxx	Se usan como enlaces activos : https://doi.org/xxxxxx
Tipografía sugerida	Solo se sugería Times New Roman 12 pt.	Se permiten más tipografías accesibles , como Arial 11, Calibri 11, Lucida Sans Unicode 10, etc.
Formato de título en referencias	Títulos de libros y artículos en cursiva o mayúsculas según el tipo	Títulos de artículos sin cursiva y con minúscula (solo mayúscula inicial y nombres propios)
Inclusión del pronombre singular "they"	No estaba contemplado oficialmente	Se recomienda el uso de "they" como pronombre inclusivo singular
Estilo para figuras y tablas	Las tablas y figuras seguían un estilo más tradicional	Tablas y figuras tienen etiquetado y títulos estandarizados , con mayor claridad visual
Formato para recursos audiovisuales y redes sociales	Menor orientación en estos recursos	Incluye directrices para YouTube, TikTok, Twitter, Instagram , podcasts, etc.

Nota: Elaboración propia

2.4.1 La citación

La citación es el procedimiento que garantiza que se respete el derecho de autor, es dar reconocimiento a las ideas, teorías o investigaciones que han influido directamente en trabajos posteriores. Evitar el plagio en las tareas académicas y trabajos de titulación, de esta manera se brinda la autoría correcta sea del autor natural o institucional de la fuente de información en el que se basa los datos usados dentro del documento académico - científico.

¿Qué es una cita textual?

Corresponde al uso de ideas o versiones contenidas en un texto perteneciente a un investigador o autor, es decir que permite sustentar el trabajo que se realiza. Para ello, se hace referencia estricta del origen o fuente. Por otro lado, el listado de citas textuales se debe colocar al final del manuscrito después de la referencia bibliográfica o al pie de página.

En ese sentido, para las **citas textuales cortas** que tienen menos de 40 palabras, el estilo APA son aquellas que replican lo que indica un autor sin cambio alguno de lo que aparece en el texto original, para esto se utiliza paréntesis dentro del desarrollo del trabajo en vez de colocar notas al pie de página o al finalizar el texto. En otras normas la cita brinda información sobre el autor y año de publicación. Las **Normas APA** también explican que las citas se reflejan con fecha y autor.

Ejemplo:

Cita en el texto	"El estudio es importante para el desarrollo académico." (García-Peñalvo, et al., 2020, p. 15)
Referencia en listado	García-Peñalvo, F. J., Anaya, P., & Corell, A. (2020). Reference managers as tools for academic writing in doctoral training programs. <i>Education in the Knowledge Society (EKS)</i> , 21, 1-16. https://doi.org/10.14201/eks.22780

Existen las citas textuales largas que son de más de 40 palabras, se la incluye mediante un bloque de texto independiente y omitiendo las comillas. Se comienza en una nueva línea, se utiliza sangría para el bloque de texto (aproximadamente a media pulgada del margen izquierdo). Si hay párrafos adicionales dentro de la propia cita, sangra la primera línea de con media pulgada adicional. Utilice doble espacio en toda la cita. Al final de la cita en bloque, cite la fuente y el número de página o párrafo entre paréntesis después del signo de puntuación final.

Ejemplo:

En 2011, Gatewell ha presentado otro argumento:

La presencia de préstamos subprime en la economía era un intento real de los bancos en ayudar a personas sin condición de adquirir vivienda propia.

El problema de la crisis del subprime ha sido apenas el exceso de confianza de las instituciones financieras en recibir el pago a corto plazo.
(p. 503)

¿Qué es el parafraseo?

Cuando se realiza la redacción y se genera un análisis propio a partir de la lectura de las fuentes de investigación, en ese caso no requiere comillas ni el número de página, pero si debe insertar los apellidos del autor y el año de publicación de la información. Existen varias personas que confunden que al utilizar su análisis para la escritura ya no deben ubicar el nombre del autor, pero esto debe hacerse porque fue quién realizó la investigación de la que parten los datos utilizados.

Ejemplo:

El índice de muertes violentas durante el siglo XXI ha aumentado de manera exponencial (Ramírez, 1983).

Además, se inserta normalmente dentro del párrafo de escritura junto a otras ideas complementarias que pueden ser parafraseadas o de cita textual corta de otros autores. Lo importante es que todas aporten al tema que trata la redacción y se las escriba en tercera persona, también se puede ir alternando con pensamientos del autor que se encuentra realizando el trabajo académico o investigativo.

Tabla 13. Aplicación Normas APA 7

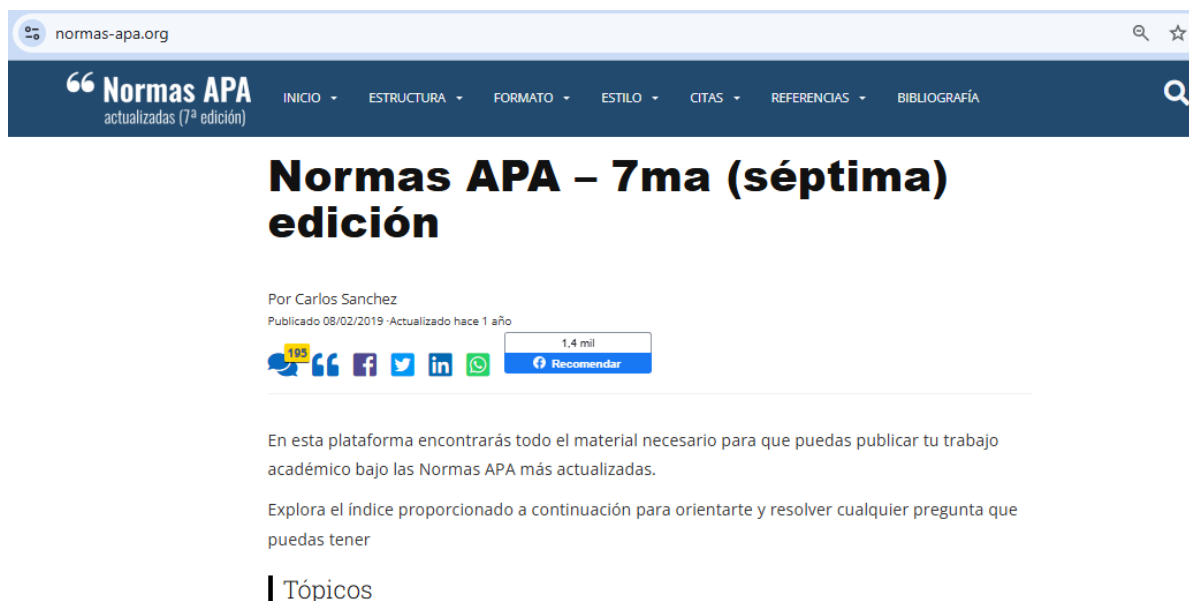
Tipo de Fuente	Formato en APA 7 (Referencia final)
Libro	Apellido, N. (Año). <i>Título del libro en cursiva</i> . Editorial.
Revista científica	Apellido, N. (Año). Título del artículo. <i>Nombre de la revista en cursiva</i> , volumen(número), páginas. https://doi.org/xxx

Periódico digital		Apellido, N. (Año, día mes). Título del artículo. <i>Nombre del periódico</i> . URL
Informe gubernamental		Nombre de la institución. (Año). <i>Título del informe en cursiva</i> (número de informe si aplica). https://www.ejemplo.gov
Ponencia congreso	en	Apellido, N. (Año, mes). Título de la ponencia. En Nombre del Congreso, <i>nombre del evento</i> , Lugar. https://www.url.com (si aplica)
Tesis o trabajo académico		Apellido, N. (Año). <i>Título de la tesis en cursiva</i> [Tesis de licenciatura, maestría o doctoral, Nombre de la institución]. Repositorio o base de datos. URL
Video YouTube	de	Nombre del canal. (Año, día mes). <i>Título del video</i> [Video]. YouTube. https://www.youtube.com/ejemplo
Publicación red social	en	Apellido o nombre del usuario [@usuario]. (Año, día mes). Primeras palabras del contenido [Tipo de publicación: imagen, video, estado, etc.]. <i>Nombre de la red</i> . URL
ChatGPT		OpenAI. (Año). <i>ChatGPT</i> (modelo GPT-4) [Modelo de lenguaje grande]. https://chat.openai.com

Nota: Elaboración propia

Para conocer más acerca de cómo se debe realizar las respectivas citas en el texto y las referencias según el estilo de documento o soporte de información, se recomienda revisar el manual de estilo APA Séptima edición en español que se encuentra de manera gratuita en los repositorios de las distintas instituciones de educación superior; así mismo, puede instruirse con ejemplos que reposan dentro de la web: <https://normas-apa.org/>

Imagen 17. Interfaz web Normas APA



Nota: Tomado de la web <https://normas-apa.org/>

Existen ejemplos acerca de las citaciones de Libros, revistas electrónicas, revistas impresas, artículos científicos, capítulos de libros, ponencias, redes sociales, Artículos de un periódico, tesis, páginas web, entrevistas, informes o reportes, archivos PDF, diccionarios, podcast, apps, películas o series de tv, canciones, power point, obras religiosas, comunicaciones personales, leyes y documentos legales.

Tabla 14. Formas de citar APA 7

Tipo de Fuente	Formato en APA 7
Entrevistas publicadas	Apellido, N. (Año, día mes). Título de la entrevista [Entrevista]. <i>Nombre del medio</i> . URL
Archivo PDF	Apellido, N. (Año). <i>Título del documento</i> [PDF]. Editorial o institución (si aplica). URL
Diccionario en línea	Nombre de la editorial. (Año). Término consultado. En <i>Nombre del diccionario</i> (ed. si aplica). URL
Podcast	Apellido, N. (Productor). (Año, día mes). Título del episodio (n.º de episodio) [Audio podcast]. En <i>Nombre del podcast</i> . Productor. URL

Aplicaciones móviles	Nombre de la empresa o desarrollador. (Año). <i>Nombre de la app</i> (versión) [Aplicación móvil]. Tienda de descarga. https://www.ejemplo.com
Películas o series	Productor, N. (Productor), & Director, N. (Director). (Año). <i>Título de la película o serie</i> [Película o serie]. Productora.
Canciones	Apellido, N. (Año). <i>Título de la canción</i> [Canción]. En <i>Nombre del álbum</i> . Discográfica.
Presentación PowerPoint	Apellido, N. (Año). <i>Título de la presentación</i> [Presentación PowerPoint]. Plataforma o institución. URL (si está disponible en línea)
Obras religiosas	Título del texto sagrado. (Año). Editorial. (Original publicado en año si aplica).
Comunicación personal	No se incluye en la lista de referencias. Solo se cita en el texto: (Nombre, comunicación personal, fecha).
Leyes documentos legales	o Nombre de la ley o documento, Número o código, Fuente (Año). URL

Fuente: Manual APA 7 (2020); Elaboración propia

2.4.2 Ejemplos simplificados de la aplicación del APA 7

Podcast

Márquez, J. (Productor). (2022, marzo 10). *La mente y sus misterios* (Episodio 5) [Audio podcast]. En *Psicología para todos*. Spotify. <https://spotify.com/xxxxx>

Aplicación móvil

Headspace Inc. (2023). *Headspace* (versión 4.153.0) [Aplicación móvil]. App Store. <https://apps.apple.com>

Ley ecuatoriana

Ley Orgánica de Educación Superior, Registro Oficial Suplemento 298, Asamblea Nacional del Ecuador. (2010). <https://www.loe.gob.ec>

Capítulo de libro con editor

Pérez, M. (2020). La inteligencia emocional en el aula. En L. González (Ed.), *Educación y emociones* (pp. 45-62). Editorial Horizonte.

Libro traducido

Freud, S. (2004). *La interpretación de los sueños* (L. López Ballesteros, Trad.). Alianza Editorial. (Obra original publicada en 1900)

Artículo de enciclopedia en línea con autor

Rodríguez, L. (2021). Psicología positiva. En *Enciclopedia Iberoamericana en Línea*. <https://www.encyclopediaiberoamericana.org/psicologia-positiva>

Tesis inédita en una institución educativa

Gómez, A. (2019). *Influencia del estrés académico en el rendimiento estudiantil universitario* [Tesis de licenciatura no publicada]. Universidad Nacional de Loja.

Informe técnico de una ONG

Fundación Mente Abierta. (2021). *Salud mental juvenil en América Latina: Retos y oportunidades*. <https://fundacionmenteabierta.org/informe2021.pdf>

Imagen o infografía de una página web

Organización Mundial de la Salud. (2022). *Infografía: Salud mental en cifras* [Infografía]. <https://www.who.int/es/images/default-source/mental-health.png>

Comentario en un foro en línea

Psicoforum. (2023, abril 15). Re: ¿Cómo manejar la ansiedad en exámenes? [Comentario en un foro en línea]. *Psicoforum.com*. <https://www.psicoforum.com/ansiedad-examenes>

Informe de una organización internacional

UNESCO. (2020). *Educación en tiempos de pandemia: Informe global*. <https://unesdoc.unesco.org/informe-pandemia>

Software (programa de análisis estadístico)

IBM Corp. (2022). *IBM SPSS Statistics for Windows* (versión 28.0) [Software]. <https://www.ibm.com/products/spss-statistics>

Documento institucional interno (no publicado en línea)

Instituto Nacional de Salud Mental. (2021). *Protocolo interno de intervención psicológica en crisis* [Documento inédito]. Departamento de Psicología Clínica.

2.5 Tendencias digitales y su influencia en la comunicación académica

Las tendencias digitales actuales han transformado profundamente la manera en que se produce, difunde y consume el conocimiento en los espacios académicos. La consolidación de plataformas digitales, redes académicas y herramientas de inteligencia artificial ha generado nuevas dinámicas de comunicación que potencian el acceso, la interacción y la visibilidad de los contenidos científicos.

En primer lugar, los **repositorios digitales y las bases de datos en acceso abierto** han democratizado la información, permitiendo que investigadores y estudiantes de diversas regiones accedan a publicaciones sin las limitaciones tradicionales de costo o ubicación. Esta tendencia fortalece la equidad en la producción académica, aunque plantea desafíos en la evaluación de la calidad y legitimidad de las fuentes disponibles.

Por otra parte, las **plataformas de comunicación académica en red** –como ResearchGate, Academia.edu y Google Scholar– han favorecido la interacción inmediata entre autores y lectores, transformando la relación entre investigación y comunidad académica en un proceso más dinámico y colaborativo. Esto ha promovido la construcción de comunidades de práctica y el intercambio constante de resultados, pero también ha generado debates sobre la protección de derechos de autor y la dependencia de algoritmos de visibilidad.

Un aspecto crucial es la creciente integración de la **inteligencia artificial (IA)** en la producción y revisión de textos académicos. Herramientas de asistencia en la escritura, traducción automática y análisis de datos permiten optimizar procesos y ampliar audiencias. No obstante, la dependencia excesiva de la IA plantea dilemas éticos relacionados con la autoría, la originalidad y la transparencia en la investigación.

Asimismo, las **tendencias de comunicación multimodal** (videos, podcasts, infografías interactivas) han diversificado las formas de difusión científica, haciendo más accesibles los contenidos a públicos no especializados. Este fenómeno amplía el impacto social del conocimiento, aunque exige del académico competencias digitales avanzadas para adaptarse a nuevos formatos sin sacrificar el rigor.

Las tendencias digitales actuales constituyen una oportunidad y un reto para la comunicación académica. Mientras facilitan la democratización, la inmediatez y la innovación, también demandan un uso crítico, ético y estratégico de las tecnologías, asegurando que la esencia del quehacer

académico –el rigor, la reflexión y la construcción colectiva del conocimiento– no se vea diluida (Viera et al., 2024).

2.6 Plataformas digitales y su impacto en la comunicación académica y científica

En la actualidad, las **plataformas digitales** se han convertido en un pilar fundamental para la producción y difusión del conocimiento académico y científico. Espacios como **ResearchGate, Academia.edu, Google Scholar y Mendeley** han transformado la forma en que investigadores, docentes y estudiantes acceden a la información, establecen redes de colaboración y comparten resultados. Estas herramientas no solo permiten visibilizar publicaciones, sino también interactuar en tiempo real con otros especialistas, generando comunidades de aprendizaje y discusión globales (Sánchez et al., 2025).

Un aspecto clave de esta transformación es la incorporación de la **inteligencia artificial (IA)** en procesos académicos. Herramientas como **ChatGPT, Elicit o Scholarcy** facilitan la redacción de borradores, la síntesis de literatura científica y la generación de resúmenes automáticos de artículos, agilizando el trabajo investigativo. Asimismo, plataformas como **Semantic Scholar** utilizan algoritmos de IA para sugerir lecturas relevantes, identificar tendencias en un campo de estudio y priorizar investigaciones de mayor impacto. Si bien estas innovaciones optimizan el tiempo y amplían el acceso a la información, también plantean retos relacionados con la originalidad, la transparencia en la autoría y la dependencia excesiva de sistemas automatizados.

Por otro lado, la comunicación científica se ha diversificado hacia **formatos multimodales** gracias a plataformas como **YouTube, podcasts académicos o Twitter/X académico**, que facilitan la divulgación de contenidos a públicos más amplios. Estos espacios complementan la comunicación tradicional y permiten que los resultados de la investigación no se limiten al ámbito especializado, sino que contribuyan al debate social y a la alfabetización científica. Sin embargo, esta apertura exige al académico nuevas competencias digitales, desde el manejo de herramientas de edición hasta la capacidad de adaptar un lenguaje técnico a narrativas más accesibles sin perder rigurosidad.

En síntesis, las plataformas digitales y la inteligencia artificial están configurando un nuevo ecosistema para la comunicación académica, donde el acceso, la inmediatez y la colaboración global se combinan con desafíos éticos y pedagógicos. El reto central consiste en aprovechar las oportunidades

de estas herramientas sin descuidar los principios esenciales de la investigación: el rigor, la ética y la construcción crítica del conocimiento.

2.7 Resumen capítulo 2

En el ámbito universitario y científico, los **géneros académicos textuales** cumplen un rol fundamental al permitir la comunicación clara, estructurada y fundamentada del conocimiento. Esta unidad presentó una introducción general a dichos géneros, destacando su importancia en la formación académica y en la producción investigativa.

Se analizaron las **características de los géneros textuales**, resaltando que cada uno posee una finalidad, estructura y estilo particular que responde a necesidades específicas de comunicación: desde los ensayos y artículos científicos hasta los informes y reseñas críticas. Reconocer estas particularidades resulta esencial para que el estudiante se desempeñe con solvencia en contextos académicos.

Otro aspecto abordado fueron las **técnicas de análisis y escritura**, que permiten comprender y producir textos de manera eficaz. El análisis incluye la identificación de ideas centrales, argumentos y recursos discursivos, mientras que la escritura se centra en la planificación, redacción coherente y revisión crítica, con el fin de garantizar claridad y rigor.

Asimismo, se estudiaron las **normas editoriales y los estilos de escritura**, los cuales unifican la presentación de los textos y aseguran su aceptación en ámbitos académicos. Se hizo énfasis en la necesidad de respetar tanto las convenciones formales como el uso de un lenguaje preciso, objetivo y formal.

En particular, se profundizó en las **normas APA (American Psychological Association)**, estándar ampliamente utilizado en la escritura académica. Se revisó la correcta aplicación de la **citación**, tanto directa como indirecta, para evitar el plagio y dar crédito a los autores de referencia. Además, se incluyeron **ejemplos prácticos simplificados de la séptima edición del APA**, facilitando al estudiante su aplicación en trabajos académicos.

En conclusión, esta unidad brinda al lector herramientas para reconocer, analizar y producir textos académicos con calidad y rigor. Comprender los géneros textuales, dominar las técnicas de análisis y escritura, y aplicar normas editoriales como APA 7, permite no solo mejorar las competencias comunicativas, sino también fortalecer el compromiso ético en la producción del conocimiento científico y universitario.

ACTIVIDADES UNIDAD 2

Tarea 1: Explorando los géneros académicos

Objetivo: Reconocer los distintos géneros académicos y su función dentro del contexto universitario.

Instrucción:

Selecciona tres tipos de textos académicos distintos (por ejemplo: artículo científico, ensayo académico y reseña crítica). Analiza su propósito comunicativo, estructura y público objetivo.

Producto: Un cuadro comparativo que detalle las diferencias y similitudes entre los textos, junto con una reflexión escrita de media página sobre la importancia de conocer los géneros académicos.

Diferencias	Similitudes

Entrega: Documento en Word o PDF. Subir en la plataforma institucional.

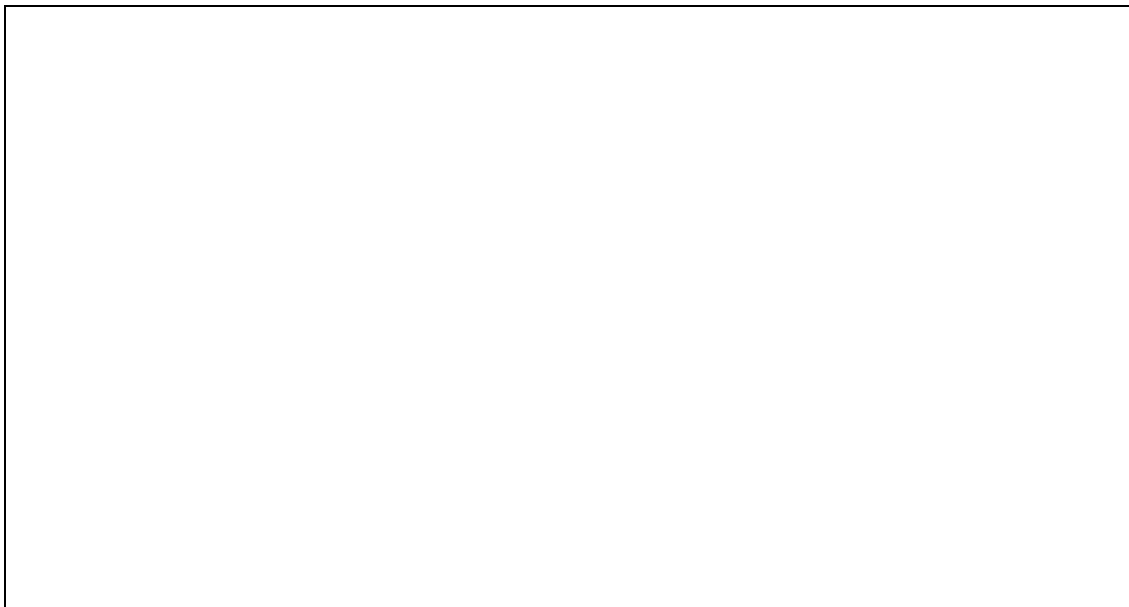
Tarea 2: Detectives de textos

Objetivo: Identificar y describir las características formales y discursivas de los géneros textuales académicos.

Instrucción:

Elige un texto académico (puede ser un artículo o capítulo de libro) y subraya las partes que correspondan a introducción, desarrollo, conclusión, citas, bibliografía, entre otros. Señala también el tipo de lenguaje utilizado, la voz narrativa y los conectores textuales.

Producto: Documento con anotaciones y un breve informe explicativo (1 página) con las observaciones más importantes.



Entrega: PDF con el texto subrayado + informe. Subir en la plataforma institucional.

Tarea 3: Taller de escritura guiada

Objetivo: Aplicar técnicas de organización y redacción para desarrollar un texto académico breve.

Instrucción:

A partir de un tema general de interés (por ejemplo: bienestar emocional en jóvenes universitarios), elabora un esquema con ideas principales y secundarias. Luego redacta un texto argumentativo de una cuartilla aplicando la técnica del **mapeo de ideas, fichaje o paráfrasis**.

Producto: Esquema + texto argumentativo con título, introducción, desarrollo y cierre.



Entrega: Documento en Word. Subir en la plataforma institucional.

Tarea 4: Reglas del juego académico

Objetivo: Aplicar correctamente una norma editorial en la escritura académica.

Instrucción:

Investiga las principales características del estilo APA 7. Luego, revisa un texto académico breve (puede ser tuyo o de otra persona) y realiza las correcciones necesarias para ajustarlo a dicha norma (formato, citas, referencias, márgenes, tipografía).

Producto: Versión corregida del texto + listado de las correcciones realizadas.



Entrega: Documento comparativo (antes/después) con explicaciones breves.
Subir en la plataforma institucional.

GLOSARIO - UNIDAD 2: GÉNEROS ACADÉMICOS TEXTUALES

1. **Género** **académico**
Forma de comunicación escrita o hablada utilizada en contextos educativos o científicos para exponer ideas, investigaciones o reflexiones con claridad, estructura y rigor.
2. **Texto** **académico**
Producción escrita que responde a normas específicas de estilo, argumentación y estructura, orientada a la divulgación del conocimiento.
3. **Ensayo**
Tipo de texto argumentativo que desarrolla una opinión o tesis sobre un tema específico, sustentada con fuentes y reflexiones personales.
4. **Reseña** **crítica**
Género académico que analiza y valora una obra (libro, artículo, documental) desde una postura informada y fundamentada.
5. **Informe** **académico**
Documento estructurado que presenta resultados de una investigación, actividad práctica o análisis teórico, con claridad y objetividad.
6. **Cohesión**
Relación lógica y gramatical entre las partes de un texto, lograda mediante el uso adecuado de conectores, pronombres y estructuras lingüísticas.
7. **Coherencia**
Propiedad del texto que permite que sus ideas se conecten de manera clara y lógica, facilitando su comprensión global.
8. **Normas** **editoriales**
Conjunto de reglas que regulan la presentación formal de un texto académico, como el formato, el estilo de citación y el tipo de fuente.
9. **Estilo** **APA**
Sistema de citación y presentación de textos académicos desarrollado por la American Psychological Association, ampliamente usado en ciencias sociales.
10. **Tesis**
Idea central o afirmación que se sostiene y argumenta a lo largo de un texto académico.
11. **Argumentación**
Proceso de exposición lógica de razones, evidencias y ejemplos que respaldan una tesis o punto de vista.

12. Paráfrasis

Técnica de redacción que consiste en expresar con palabras propias una idea tomada de otra fuente, manteniendo su significado original.

13. Citación

Incorporación de ideas o fragmentos de otros autores dentro de un texto, con el debido reconocimiento de la fuente.

14. Referencia

Listado de datos completos de las fuentes utilizadas en un trabajo académico, ubicadas al final del texto según una norma específica.

15. Esquema **textual**

Organización previa del contenido de un texto académico que ayuda a planificar la estructura lógica de introducción, desarrollo y conclusión.

UNIDAD 3. ELABORACIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS

La producción escrita en el ámbito académico requiere más que dominio del contenido; demanda estructuración, claridad y rigor formal. Esta unidad se orienta a comprender las características de los textos académicos, destacando la importancia de la coherencia y cohesión como ejes que garantizan la fluidez y la organización del discurso.

Asimismo, se enfatiza la relevancia de la revisión y corrección, concebidas como procesos continuos que permiten perfeccionar la calidad de los escritos, desde la precisión conceptual hasta la corrección gramatical. En este sentido, se presentan diferentes tipos de revisión y estrategias para aplicarlas de manera sistemática.

La unidad también aborda el uso del lenguaje académico, caracterizado por su objetividad, formalidad y claridad, proponiendo estrategias para fortalecer su dominio en estudiantes universitarios. Finalmente, se analizan los principales tipos de textos académicos y científicos, como los argumentativos, expositivos, científicos y los resúmenes, cada uno con una finalidad y estructura específica.

En suma, la unidad orienta al estudiante hacia una escritura académica más sólida, crítica y profesional, consolidando habilidades indispensables para su trayectoria formativa e investigativa.

La elaboración de textos académicos es un proceso fundamental en la educación superior y en la investigación científica, ya que permite la comunicación del conocimiento de manera estructurada, argumentativa y basada en evidencia. Estos textos siguen normas editoriales y estilos de escritura específicos, con el fin de garantizar su claridad, coherencia y validez dentro de la comunidad académica (Swales & Feak, 2012).

3.1 Características de los textos académicos

Los textos académicos presentan ciertas características esenciales que los diferencian de otros tipos de escritura:

1. **Formalidad y precisión:** Se emplea un lenguaje técnico, con términos específicos y evitando expresiones coloquiales (Hyland, 2018).
2. **Estructura clara:** Suelen organizarse en secciones como introducción, desarrollo y conclusión, dependiendo del tipo de documento (Bazerman, 2019).

3. **Uso de fuentes y evidencias:** Se fundamentan en referencias bibliográficas confiables y citadas según estándares académicos (American Psychological Association [APA], 2020).
4. **Objetividad y argumentación:** Los textos deben estar basados en hechos verificables y argumentaciones lógicas, evitando subjetividades (Swales & Feak, 2012).
5. **Cohesión y coherencia:** Se emplean conectores lógicos y una progresión ordenada de ideas para facilitar la comprensión del lector (Murray, 2017).

Tabla 15. Textos académicos

Tipo de texto académico	Ventajas	Desventajas
Ensayo académico	- Estimula el pensamiento crítico - Permite argumentar ideas propias - Flexibilidad temática	- Puede carecer de rigurosidad metodológica - Subjetividad si no se respalda con fuentes confiables
Informe de investigación	- Presenta resultados claros y estructurados - Permite aplicar el método científico	- Requiere conocimientos metodológicos - Toma más tiempo en su elaboración
Artículo científico	- Contribuye al conocimiento disciplinar - Es reconocido en la comunidad académica	- Requiere alta rigurosidad metodológica - Proceso complejo de publicación y revisión
Reseña crítica	- Favorece la capacidad de análisis - Desarrolla habilidades de síntesis	- Puede limitarse a una sola obra o autor - Riesgo de superficialidad sin buena fundamentación
Reporte técnico	- Útil para contextos aplicados - Comunicación clara y directa de hallazgos	- Puede ser muy esquemático - Poco espacio para la reflexión profunda
Monografía	- Permite profundizar en un tema específico - Desarrolla habilidades de investigación	- Puede volverse extensa o redundante - Requiere mucha organización y fuentes variadas

Tesis	- Documento integral y completo - Evidencia dominio académico y metodológico	- Alto nivel de exigencia - Proceso largo y a veces estresante
Fichas bibliográficas o de lectura	- Facilitan el estudio y la organización de fuentes - Útiles para trabajos posteriores	- Pueden ser vistas como ejercicios aislados - No generan un producto final completo por sí solas

Elaborado: Elaboración propia

Tipos de textos académicos: Existen diversas formas de textos académicos, cada uno con un propósito específico:

Ilustración 4. Tipos de textos académicos



Nota: Tomado de la información de varios autores y realizado de manera propia

3.1. Planeación de la escritura

La escritura académica no es un proceso lineal, sino iterativo. Puede dividirse en las siguientes etapas:

1. **Selección del tema:** Debe ser relevante y delimitado, considerando el contexto académico.

2. **Revisión bibliográfica:** Consiste en la búsqueda y análisis de fuentes confiables.
3. **Planificación y estructuración:** Se define un esquema de contenido para organizar las ideas principales.
4. **Redacción del borrador:** Se elabora una primera versión del texto, enfocándose en la coherencia y argumentación.
5. **Revisión y edición:** Implica corregir errores gramaticales, mejorar la cohesión y verificar la correcta citación de fuentes.
6. **Formato y normas editoriales:** Se ajusta el documento a los estándares establecidos por la institución o revista académica correspondiente (APA, 2020).

La elaboración de textos académicos es un proceso que requiere planificación, análisis crítico y aplicación de normas editoriales. Su correcta estructuración y el uso adecuado de fuentes bibliográficas garantizan la validez del contenido y su impacto en el ámbito científico. Dominar estas técnicas es fundamental para cualquier estudiante o investigador que desee contribuir al conocimiento de manera rigurosa y efectiva (Montenegro et al., 2024).

3.2 Coherencia y cohesión textual

En la escritura académica, la coherencia y la cohesión textual son elementos fundamentales que garantizan la claridad y fluidez del discurso. Ambos conceptos permiten que las ideas se articulen de manera lógica y estructurada, facilitando la comprensión del lector. Mientras que la coherencia se relaciona con la organización lógica del contenido, la cohesión se centra en los mecanismos lingüísticos que conectan las partes del texto (Halliday & Hasan, 2014).

3.2.1 Coherencia textual

La coherencia textual hace referencia a la organización conceptual y lógica de un texto, asegurando que las ideas estén relacionadas y sigan una progresión ordenada. Para que un texto sea coherente, debe cumplir con los siguientes principios:

1. **Unidad temática:** Todas las ideas deben estar conectadas con el tema central del texto.
2. **Progresión temática:** La información debe fluir de manera lógica, introduciendo nuevos conceptos de forma gradual y relacionándolos con los anteriores (van Dijk, 2019).

3. **Organización estructural:** Los párrafos deben seguir una estructura clara (introducción, desarrollo y conclusión) para mantener la coherencia global del documento.
4. **Relación entre ideas:** Es importante establecer conexiones entre conceptos mediante explicaciones, ejemplos y argumentaciones.

Un texto coherente permite que el lector comprenda la intención del autor sin dificultades. Para lograrlo, es fundamental una adecuada planificación y estructuración del contenido antes de la escritura (Beaugrande & Dressler, 2016).

3.2.2 Cohesión textual

La cohesión textual se refiere a los mecanismos lingüísticos utilizados para enlazar oraciones y párrafos dentro de un texto. Se logra mediante el uso de diferentes estrategias lingüísticas que garantizan la continuidad del discurso. Entre los principales recursos de cohesión se encuentran:

1. **Referencias y sustituciones:** Uso de pronombres y sinónimos para evitar repeticiones innecesarias. Ejemplo: *El lenguaje académico es preciso. Este tipo de escritura requiere claridad.*
2. **Conectores discursivos:** Palabras o expresiones que establecen relaciones lógicas entre las oraciones, como "por lo tanto", "además", "sin embargo" o "en consecuencia" (Halliday & Hasan, 2014).
3. **Elipsis:** Omisión de palabras cuando el contexto permite deducir la información. Ejemplo: *María leyó el artículo y Juan también [lo hizo].*
4. **Repeticiones controladas:** Reiteración de términos clave para reforzar el tema central sin caer en redundancias excesivas (van Dijk, 2019).
5. **Concordancia gramatical:** Coherencia en género, número y tiempo verbal para mantener la uniformidad del discurso (Beaugrande & Dressler, 2016).

3.2.3 Relación entre coherencia y cohesión

Si bien la coherencia y la cohesión son aspectos diferentes, están estrechamente relacionados y deben complementarse para lograr un texto comprensible y bien estructurado. Un texto puede ser cohesivo, pero no necesariamente coherente si las ideas no están organizadas de manera lógica. Por otro lado, un texto puede ser coherente en su contenido, pero si carece de cohesión, su lectura puede resultar confusa o desordenada (Halliday & Hasan, 2014).

Tabla 16. Relación entre Coherencia y cohesión textual

Aspecto	Coherencia Textual	Cohesión Textual
Definición	Es la relación lógica y semántica entre las ideas del texto. Permite que tenga sentido global.	Es la conexión gramatical y léxica entre las partes del texto para lograr una fluidez formal.
Enfoque	Se centra en el contenido y significado de las ideas.	Se enfoca en los elementos lingüísticos que unen las oraciones y párrafos.
Función principal	Garantiza que el texto tenga una estructura lógica, clara y comprensible .	Asegura que las oraciones y párrafos estén ligados correctamente mediante conectores, pronombres, etc.
Ejemplos de recursos	Organización temática, secuencia temporal, progresión temática, relevancia de ideas.	Conectores (y, pero, además), pronombres, sinónimos, tiempos verbales consistentes, elipsis.
Tipo de relación	Conceptual: ideas que se complementan o contrastan.	Gramatical y sintáctica: uso correcto del lenguaje para enlazar elementos.
Evaluación	Un texto coherente se entiende fácilmente y fluye lógicamente.	Un texto cohesionado no tiene rupturas gramaticales ni repeticiones innecesarias .
Ejemplo práctico	"Primero se analiza el caso. Luego se proponen soluciones."	"El caso fue analizado. Luego, estas fueron las soluciones."
Relación entre ambas	La coherencia necesita de la cohesión para expresarse claramente.	La cohesión es un medio para lograr coherencia , pero por sí sola no garantiza comprensión.

Elaborado: Elaboración propia

3.3 Importancia en la escritura académica

En los textos académicos, la coherencia y cohesión son esenciales para transmitir el conocimiento de manera efectiva. La correcta aplicación de estos principios facilita la argumentación, el desarrollo de ideas y la presentación de resultados de investigación. Además, permiten que el texto mantenga una

estructura clara y profesional, lo que aumenta su credibilidad y rigor científico (Beaugrande & Dressler, 2016).

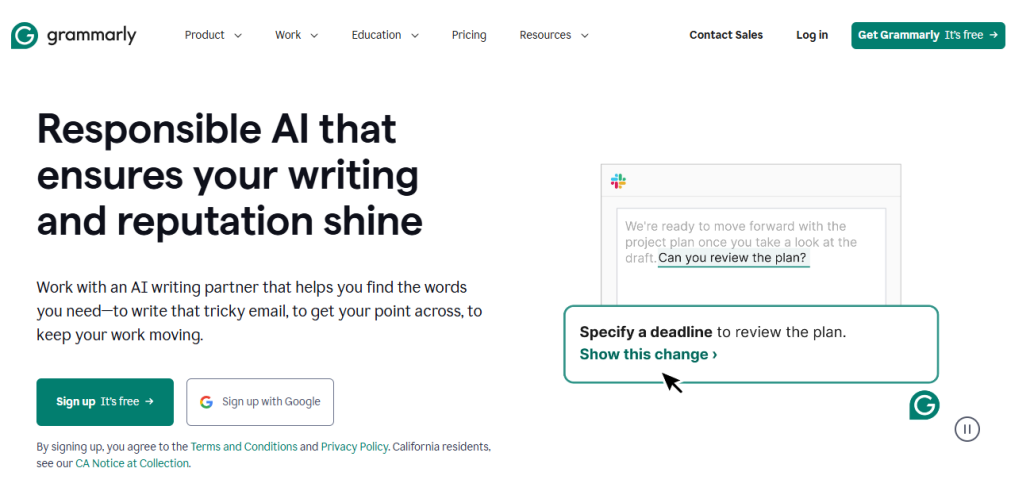
La coherencia y cohesión textual son aspectos clave en la escritura académica, ya que garantizan la claridad y fluidez del contenido. Para lograr un texto bien estructurado, es necesario planificar la organización de las ideas y emplear estrategias lingüísticas adecuadas que permitan la conexión entre párrafos y oraciones. Dominar estos aspectos contribuye a mejorar la calidad de la producción escrita en el ámbito académico y científico.

3.4 Revisión y corrección

La revisión y corrección de textos académicos es una etapa fundamental en el proceso de escritura, ya que permite mejorar la claridad, coherencia y precisión del contenido antes de su publicación o presentación. Esta fase implica la identificación y corrección de errores gramaticales, ortográficos, de estilo y de estructura argumentativa, con el fin de garantizar la calidad del documento (Murray, 2017). La revisión es un proceso iterativo que puede incluir varias lecturas del texto y la aplicación de distintas estrategias para evaluar su eficacia comunicativa (Flower & Hayes, 1981).

En la actualidad existen diversas aplicaciones para realizar revisión de estilo, la mayoría están en idioma inglés como es el caso de Grammarly que con su versión de pago permite una rápida revisión técnica de estilo sencillo, esto no significa que reemplace la corrección propia del autor, pero es una ayuda para agilizar ciertos detalles del trabajo de escritura.

Imagen 18. Interfaz de Grammarly



Nota: Tomado de la web de Grammarly, 2025

3.4.1 Importancia de la revisión y corrección

En la escritura académica, la revisión es crucial para:

- **Mejorar la claridad del mensaje:** Permite detectar ambigüedades o expresiones confusas que pueden dificultar la comprensión del lector (Hyland, 2018).
- **Fortalecer la argumentación:** Garantiza que los argumentos sean sólidos y estén respaldados por fuentes confiables.
- **Corregir errores gramaticales y ortográficos:** Asegura que el texto cumpla con las normas lingüísticas y estilísticas establecidas (Swales & Feak, 2012).
- **Asegurar la cohesión y coherencia:** Verifica la conexión lógica entre las ideas y la fluidez del texto (Beaugrande & Dressler, 2016).
- **Cumplir con los estándares académicos:** Ajusta el documento a los formatos de citación y normas editoriales requeridas (APA, 2020).

3.4.2 Tipos de revisión

Existen diferentes enfoques para la revisión de un texto académico, cada uno enfocado en aspectos específicos:

- a. **Revisión estructural o global:** Se centra en la organización general del documento, asegurando que tenga una introducción clara, un desarrollo lógico y una conclusión coherente (Bazerman, 2019).
- b. **Revisión de contenido:** Evalúa la solidez de los argumentos, la pertinencia de las fuentes utilizadas y la profundidad del análisis realizado (Hyland, 2018).
- c. **Revisión de estilo:** Analiza el tono del texto, la adecuación del lenguaje académico y la fluidez de las oraciones (Murray, 2017).
- d. **Revisión gramatical y ortográfica:** Detecta errores en la sintaxis, puntuación, concordancia y uso de palabras (Beaugrande & Dressler, 2016).
- e. **Revisión de normas editoriales:** Verifica que el texto cumpla con las reglas de citación y referencias bibliográficas (APA, 2020).

3.4.3 Estrategias para la revisión y corrección

Para garantizar un proceso de revisión efectivo, se recomienda aplicar las siguientes estrategias:

- **Lectura en voz alta:** Ayuda a identificar problemas de fluidez y estructura en el texto (Swales & Feak, 2012).
- **Uso de listas de verificación:** Permite asegurarse de que se han revisado todos los aspectos esenciales, como gramática, estilo y argumentación.
- **Solicitar retroalimentación:** Un lector externo, como un compañero o un tutor, puede ofrecer una perspectiva objetiva sobre el documento (Bazerman, 2019).
- **Revisión por etapas:** Se recomienda hacer varias lecturas del texto, enfocándose en diferentes aspectos en cada revisión (Murray, 2017).
- **Uso de herramientas digitales:** Programas como Grammarly, Hemingway Editor o el corrector de Microsoft Word pueden ayudar a detectar errores gramaticales y estilísticos (APA, 2020).

Ejemplos del uso de estrategias para la revisión y corrección:

1. Lectura en voz alta

- **Objetivo:** Identificar errores de fluidez, puntuación y coherencia.
- **Cómo se aplica:** El autor del texto lee en voz alta su trabajo final. Esto ayuda a detectar frases demasiado largas, construcciones confusas o errores de puntuación que no se notan al leer en silencio.

Al leer en voz alta un párrafo, notas que repites la misma palabra tres veces; puedes reemplazarla por sinónimos o reformular.

2. Revisión por etapas

- **Objetivo:** Dividir la corrección en aspectos específicos para lograr mayor profundidad.
- **Cómo se aplica:** En lugar de revisar todo al mismo tiempo, se hace por fases:
 - 1ra lectura: sentido general (coherencia y estructura).
 - 2da lectura: gramática y ortografía.
 - 3ra lectura: citas, referencias y estilo académico.

En la segunda lectura identificas que usaste mal una forma verbal en varios párrafos y lo corriges en bloque.

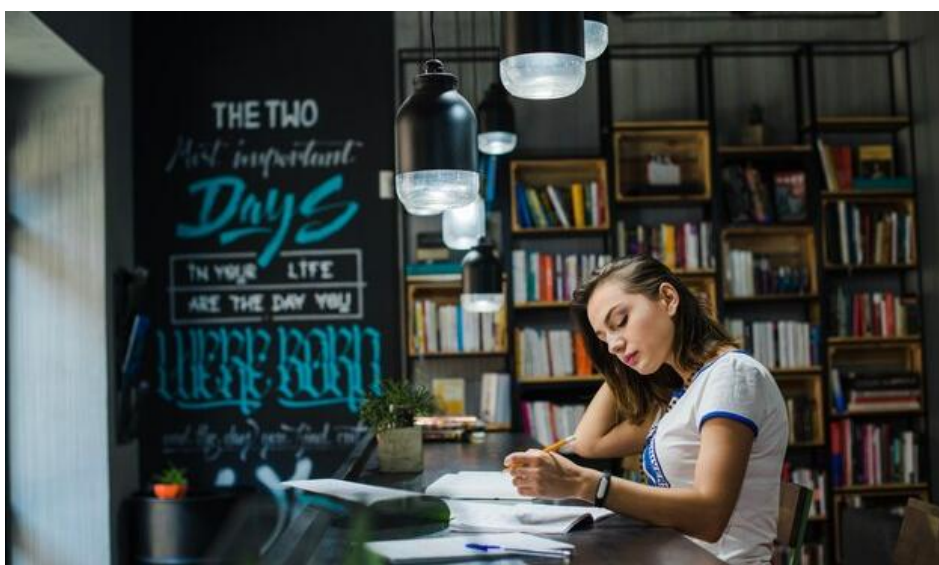
3. Uso de una lista de verificación (checklist)

- **Objetivo:** Asegurar que el texto cumpla con todos los criterios académicos esperados.

- **Cómo se aplica:** Se diseña una lista con preguntas clave para cada aspecto del texto, por ejemplo:
 - ¿El texto tiene una introducción clara?
 - ¿Se citan correctamente las fuentes?
 - ¿Hay errores ortográficos o de puntuación?
- **Ejemplo:** Al usar la checklist, descubres que olvidaste colocar la bibliografía al final del trabajo.

La revisión y corrección de textos académicos es un paso indispensable para garantizar la calidad y efectividad de la comunicación escrita. Aplicar estrategias de revisión estructural, de contenido, de estilo y gramatical contribuye a mejorar la claridad, cohesión y precisión del documento. Además, el uso de herramientas digitales y la retroalimentación de terceros pueden optimizar el proceso de revisión, asegurando un resultado final profesional y acorde con los estándares académicos.

Imagen 19. Editora revisando textos



Nota: Tomado de Freepik, 2025

3.5 Uso del lenguaje académico

El lenguaje académico es un tipo de discurso formal empleado en entornos educativos y científicos para la comunicación de conocimientos especializados. Su principal característica es la precisión en la expresión de ideas, con un estilo claro, objetivo y estructurado (Hyland, 2018). En la escritura académica, el uso adecuado del lenguaje es esencial para garantizar la comprensión del lector y la credibilidad del autor.

Imagen 20. Textos académicos



Nota: Tomado de Freepik, 2025

El dominio del lenguaje académico es fundamental en el ámbito universitario, ya que permite a los estudiantes y profesionales participar en la producción y difusión del conocimiento de manera efectiva. Además, facilita la escritura de ensayos, informes, artículos científicos y tesis, garantizando que la información se comunique con claridad y rigor académico (Bazerman, 2019).

Tabla 17. Recomendaciones para el Uso del Lenguaje Académico

Aspecto	Recomendación	Ejemplo
Claridad	Utiliza frases claras y directas, evitando ambigüedades o expresiones confusas.	En lugar de: "Es como si fuera un problema grave", escribe: "Es un problema grave".
Precisión léxica	Emplea términos específicos y propios del campo académico o disciplina.	Utiliza: "trastorno de ansiedad generalizada" en lugar de "problema emocional".
Objetividad	Evita juicios personales y subjetividades. Utiliza un tono neutro y basado en evidencias.	Evita: "Yo creo que...". Prefiere: "Según los resultados del estudio...".
Formalidad	Usa un tono formal y evita coloquialismos, muletillas o expresiones informales.	Evita: "Está chévere el análisis". Prefiere: "El análisis es adecuado".

Cohesión y coherencia	Utiliza conectores lógicos para estructurar ideas y facilitar la comprensión.	"En primer lugar...", "Por consiguiente...", "No obstante..."
Corrección gramatical	Revisa que las oraciones tengan concordancia verbal y nominal, y estén bien puntuadas.	Asegúrate de que sujetos y verbos concuerden: "los estudiantes desarrollan..."
Uso adecuado de la voz verbal	Prefiere la voz pasiva o impersonal en textos científicos.	En lugar de: "nosotros analizamos los datos", usa: "los datos fueron analizados".
Evitar redundancias	No repitas innecesariamente ideas o palabras.	En vez de: "el motivo principal por el cual... es el principal...", basta con: "el principal motivo es..."
Uso correcto de citas y fuentes	Da crédito a los autores consultados mediante normas de citación adecuadas (apa 7, por ejemplo).	"Según López (2020) ..." o "(González, 2022)".
Consistencia terminológica	Usa los mismos términos para referirte a los mismos conceptos a lo largo del texto.	Si empiezas usando "psicoterapia", no alternes con "terapia psicológica" sin justificación.

Elaborado: Elaboración propia

El lenguaje académico es una herramienta esencial para la comunicación en el ámbito educativo y científico. Su uso adecuado garantiza la claridad, precisión y credibilidad de los textos académicos. A través de la aplicación de estrategias como el uso de vocabulario especializado, la estructuración lógica de ideas y la revisión del texto, los estudiantes y profesionales pueden mejorar su competencia en la escritura académica, contribuyendo al desarrollo del conocimiento en sus respectivas disciplinas.

3.5.1 Características del lenguaje académico

El lenguaje académico presenta rasgos distintivos que lo diferencian de otros tipos de discurso. Entre sus principales características se encuentran:

- **Formalidad:** Evita expresiones coloquiales, abreviaciones y contracciones, privilegiando estructuras sintácticas complejas y un vocabulario especializado (Swales & Feak, 2012).
- **Claridad y precisión:** Se enfoca en transmitir información de manera comprensible, evitando ambigüedades y vaguedades (Bazerman, 2019).
- **Objetividad:** Se apoya en datos verificables y argumentos fundamentados en fuentes confiables, minimizando el uso de opiniones no sustentadas (Biber & Gray, 2016).
- **Coherencia y cohesión:** La estructura del texto debe ser lógica y fluida, asegurando la conexión adecuada entre las ideas (Beaugrande & Dressler, 2016).
- **Uso de tercera persona y voz pasiva:** Es común emplear la tercera persona y la voz pasiva para mantener un tono impersonal y reducir la subjetividad (Hyland, 2018).
- **Sustentación en evidencia:** Todo argumento debe estar respaldado por fuentes académicas y referencias bibliográficas conforme a estándares como el formato APA (APA, 2020).

3.5.2 Estrategias para mejorar el uso del lenguaje académico

Para desarrollar una escritura académica efectiva, se recomienda aplicar las siguientes estrategias:

- **Ampliación del vocabulario especializado:** Familiarizarse con los términos técnicos de la disciplina y utilizarlos adecuadamente en los textos académicos (Swales & Feak, 2012).
- **Revisión y edición del texto:** Leer y corregir varias veces el documento para eliminar ambigüedades y mejorar la coherencia del discurso (Murray, 2017).
- **Uso de conectores discursivos:** Emplear marcadores textuales para organizar las ideas, como "por lo tanto", "además", "sin embargo" y "en consecuencia" (Halliday & Hasan, 2014).
- **Evitar el uso de expresiones subjetivas:** Reducir el empleo de frases como "creo que" o "me parece", reemplazándolas por argumentos basados en evidencia (Biber & Gray, 2016).
- **Consulta de fuentes confiables:** Revisar guías de estilo y manuales de escritura académica para mejorar la calidad de los textos (APA, 2020).

Ejemplo del uso de las estrategias

1. Crear un glosario personal de términos académicos

- **Objetivo:** Familiarizarse con el vocabulario propio de la disciplina.
- **Aplicación:** Cada vez que encuentres una palabra clave en tus lecturas académicas, añádela a un glosario con su definición y un ejemplo de uso.

Resiliencia: capacidad de adaptación ante la adversidad. Ejemplo: "La resiliencia es un factor clave en los procesos terapéuticos (Pérez, 2021)."

2. Reescritura de párrafos informales en estilo académico

- **Objetivo:** Entrenar la transformación del lenguaje coloquial en lenguaje formal.
- **Aplicación:** Toma un texto con estilo conversacional y reformúlalo con vocabulario y estructura propios de un texto académico.

Ejemplo:

- Informal: "Este problema es un lío y le pasa a mucha gente."
- Académico: "Este fenómeno representa una dificultad significativa que afecta a una amplia población."

3. Uso de plantillas de conectores lógicos y transiciones

- **Objetivo:** Fortalecer la cohesión y coherencia en la redacción.
- **Aplicación:** Practica conectores según la intención del discurso (introducir ideas, contrastar, concluir, etc.).

Ejemplo:

- Para contrastar: "Sin embargo...", "A pesar de ello..."
- Para ejemplificar: "Por ejemplo...", "Tal como se observa en..."

4. Lectura y análisis de textos académicos

- **Objetivo:** Exponerse a modelos correctos de escritura académica.
- **Aplicación:** Lee artículos científicos, capítulos de libros o ensayos, y subraya estructuras, vocabulario y fórmulas frecuentes.

Ejemplo: Analiza cómo inician los párrafos, cómo se presenta la evidencia, y cómo se cierran las ideas.

5. Revisión asistida con herramientas digitales

- **Objetivo:** Mejorar la corrección gramatical y la precisión del lenguaje.

- **Aplicación:** Utiliza programas como Grammarly, DeepL Write o el corrector de Word para detectar errores gramaticales, sugerencias de estilo y mejoras de claridad.

Ejemplo: Reescribir una frase según las recomendaciones del software para aumentar la formalidad o precisión.

3.6 Tipos de textos académicos y científicos

3.6.1 Textos argumentativos

Un ensayo argumentativo es un escrito cuya finalidad es dar una opinión y/o reflexionar acerca de un tema en específico. Es importante mencionar que, estos textos no tienen la intención de persuadir a los posibles lectores para que estén de acuerdo con nuestras opiniones, pero sí podrán brindarles información clara y precisa acerca de cuál es nuestra postura frente a un tema o asunto en particular (Angulo Marcial, 2013).

Ilustración 5. Características del ensayo



Nota: Tomado de El Ensayo Académico (2021)

Pasos para elaborar un buen ensayo argumentativo

- El primer paso consiste en la elección de un tema de interés.
- Luego se debe investigar en fuentes confiables de información, estas pueden ser primarias o secundarias. En la actualidad se indica que de preferencia su fecha de publicación debe ser de los últimos cinco años, excepto aquellas que sean de los gurús del tema, leyes o teorías.

- Además, se puede hacer uso de herramientas metodológicas para la recolección de información cualitativa, cuantitativa o mixta.
- El siguiente paso es el desarrollo de un borrador para que organices un esquema del orden temático del documento y los principales datos, sin olvidar la citación de las referencias bibliográficas.
- Haciendo uso del borrador, se debe utilizar un listado de conectores de escritura que permitan la facilidad al momento de redactar. Se deben organizar los párrafos con una cantidad promedio de ocho líneas en el que se inserten las ideas principales con las secundarias, toda la escritura utiliza el pronombre en tercera persona.
- Por último, se debe enlistar en orden alfabético todas las fuentes de información utilizadas. Se sugiere preguntar el formato de Normas que deben aplicar para citar las fuentes.

Imagen 21. Redacción de ensayo académico



Nota: Tomado de Freepik, 2025

Para definir la mejor estructura de un ensayo es útil pensar en las diferentes secciones como posibles respuestas a una serie de preguntas que podría hacer el lector, como:

Tabla 18. Preguntas para redacción de ensayo

¿Qué?	Consiste en la primera pregunta que debe responder el ensayo, idealmente, después de la introducción. ¿Qué evidencia demuestra la veracidad del tema?
¿Cómo?	Consiste en aseverar si la tesis planteada resiste los posibles contraargumentos u objeciones que podría cuestionarse el lector.
¿Por qué?	Consiste en justificar la interpretación del autor en un contexto más amplio que el exployado a lo largo del ensayo.

Fuente: (Ensayo, 2023)

El ensayo normalmente consta de las siguientes partes:

- Introducción
- Desarrollo
- Conclusiones
- Referencias

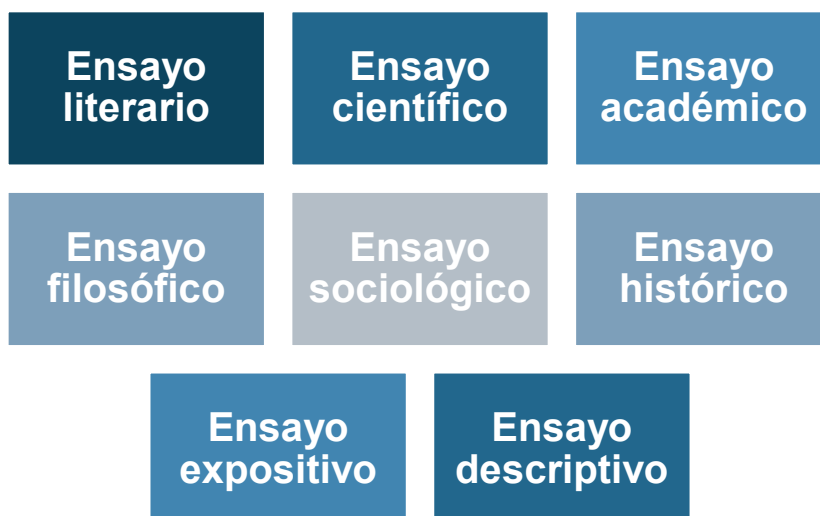
Ilustración 6. Partes del ensayo



Nota: Tomado de Angulo Marcial, 2013.

Tipos de ensayo: El ensayo se clasifica según el área del saber al que pertenezca y a la metodología que emplea en su escritura en:

Ilustración 7. Tipos de ensayos



Nota: Tomado de varios autores y elaborado de manera propia

3.6.2 Textos expositivos

Los textos expositivos ayudan a la expresión de información de manera objetiva y en redacción de tercera persona. Se conforman de teorías, hipótesis o temas de interés para que sean comprendidos por el lector (Plataforma Educativa Ministerio de Educación, s. f). Se denominan también con el nombre de textos formales por usar terminología lingüística técnica y profesional.

Tabla 19. Datos importantes de textos expositivos

Elemento	Ventajas	Desventajas	Ejemplo de Uso
Claridad	Facilitan la comprensión al utilizar un lenguaje sencillo y accesible.	Puede derivar en la pérdida de precisión científica si se simplifica en exceso.	Artículo en una revista juvenil explicando la fotosíntesis.
Alcance	Llegan a públicos amplios y no especializados, promoviendo la cultura científica.	No siempre se reconocen como fuentes válidas en el ámbito académico.	Podcast que explica teorías psicológicas a público general.
Valor educativo	Promueven el interés por temas complejos de	Algunos lectores pueden quedarse solo	Blog sobre salud mental que

	forma amigable, con ideas explica qué es la especialmente en generales, sin depresión. entornos escolares profundizar en el conocimiento o formativos. real.	
Adaptabilidad	Pueden usarse en múltiples formatos (textos, videos, infografías, redes sociales), lo que favorece el aprendizaje multimodal.	Requieren habilidad para equilibrar lenguaje comprensible con fidelidad científica. Canal de YouTube que resume investigaciones científicas en menos de 5 minutos.

Elaborado: Elaboración propia

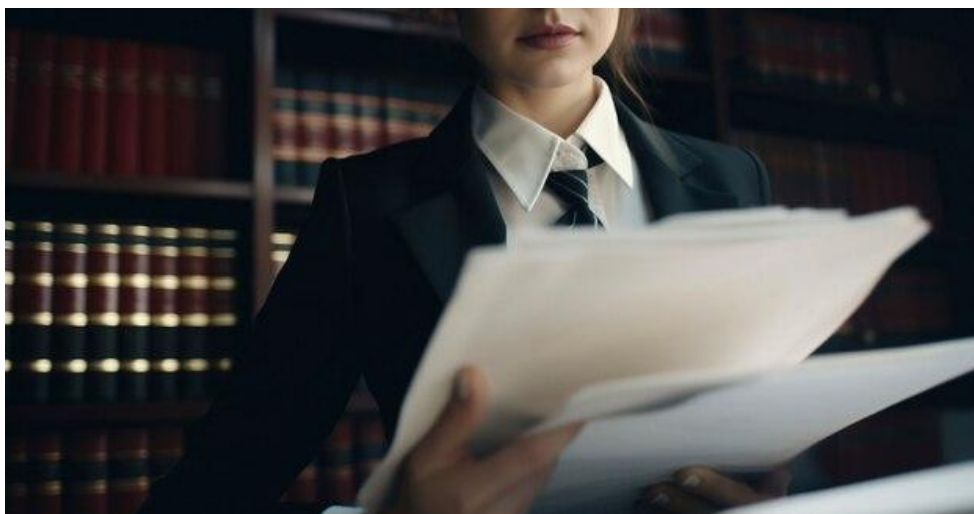
Estructura de los textos expositivos: Los textos expositivos se dividen en tres partes:

- **La introducción.** Es una breve explicación del tema a presentar, a fin de contextualizar al lector.
- **El desarrollo.** Es la exposición del tema que puede organizarse en capítulos o subtemas según la complejidad y variedad del contenido.
- **La conclusión.** Es una síntesis de todo lo desarrollado que permite resumir las ideas y comprender el tema abordado.

Tipos de textos expositivos: Existen dos tipos de textos expositivos:

- **Los divulgativos.** Son textos donde se expone conocimientos generales, no es necesario que el público tenga una formación en esa área. Ejemplo: textos de escuela, folletos explicativos, manuales, enciclopedias y ciertas webs.
- **Los especializados.** Este tipo de narrativa se basa en un campo especializado de la ciencias o técnicas prácticas del desarrollo de alguna actividad, requiere un conocimiento previo del tema para su mayor comprensión, esto es debido a la complejidad del mismo. Ejemplo: Monografías, textos legislativos y tesis.

Imagen 22. Textos expositivos basado en los argumentos del derecho



Nota: Tomado de Freepik, 2025

3.6.3 Textos científicos

Este tipo de documentos contienen datos científicos desarrollados desde una verificación metodológica, usualmente genera aprendizaje mediante la contrastación de hipótesis, se basa en teorías y genera una discusión entre la parte teórica con la práctica. Algunos investigadores suelen usar laboratorios de investigación y sus descubrimientos los publican mediante artículos científicos, capítulos de libros, libros y ponencias. Esto permite también verificar la articulación de la institución o empresa con la I+d+i (Investigación + Desarrollo + Innovación).

Tabla 20. Elementos importantes de los textos científicos

Elemento	Ventajas	Desventajas	Ejemplos de uso
Rigor y precisión	Presentan datos verificados, metodologías claras y resultados comprobables, lo que les otorga alto valor académico.	El lenguaje técnico puede dificultar la comprensión para quienes no pertenecen al área científica.	Artículo en una revista indexada sobre trastornos de ansiedad.
Evidencia empírica	Se sustentan en experimentos, observaciones o investigaciones teóricas, aportando al	El proceso de elaboración y revisión puede ser largo y complejo.	Tesis doctoral en Psicología Clínica.

	desarrollo del conocimiento.	
Validez académica	Son reconocidos como fuentes formales y confiables para sustentar investigaciones y estudios académicos.	Requieren dominio de normas editoriales y metodológicas específicas (como APA, Vancouver, etc.). Informe científico publicado en <i>Science</i> o <i>The Lancet</i> .
Estructura formal	Siguen una organización estándar (introducción, metodología, resultados, discusión y conclusiones), lo cual facilita su análisis y comparación.	Pueden parecer poco atractivos para el lector común debido a su formalidad. Artículo científico en Scopus sobre neurociencia y aprendizaje.

Elaborado: Elaboración propia

Estos son mayormente desarrollados dentro de la Educación Superior tanto por docentes como por estudiantes, también la aplican empresas al necesitar el desarrollo de prototipos relacionados a su área de ejecución y de esto pueden nacer las patentes.

Imagen 23. Investigación y patentes



Nota: Tomado de Freepik, 2025

3.6.4 El Resumen académico

Como dice su nombre es un condensado que contiene las partes principales de un texto, para la presentación dentro de un artículo científico o proyecto la mayoría de las revistas editoriales y repositorios utilizan el modo IMRC que significa: Introducción, Metodología, Resultados y Conclusiones. Su extensión suele variar entre 80 a 250 palabras, su traducción al inglés es obligatoria (*abstract*) y finalmente hace uso de palabras claves relacionadas a la temática abordada dentro del estudio.

Imagen 24. Resumen de artículo

SINTOMATOLOGÍA DEPRESIVA EN ADOLESCENTES SEGÚN EL TIEMPO Y TIPO DE USO DE LA RED SOCIAL INSTAGRAM

Micaela Victoria Potes
Pontificia Universidad Católica Argentina
<https://orcid.org/0009-0001-7155-3292>

Julián Rodrigo Ciardullo
<https://orcid.org/0009-0005-4442-1207>

DOI: <https://doi.org/10.29076/issn.2602-8379vol9iss16.2025pq%25pq>

Palabras clave: Instagram, depresión, redes sociales, adolescencia

Resumen

Los adolescentes son el grupo etario que más utiliza las redes sociales, siendo Instagram una de las más elegidas por los jóvenes de entre 18 y 24 años. Aunque los beneficios son innegables también se han asociado con algunas afecciones en la salud mental tales como la ansiedad y depresión. El presente artículo expone los resultados obtenidos en una investigación cuyo objetivo fue evaluar la presencia de sintomatología depresiva según el uso de Instagram, en términos de tiempo y tipo de uso, en adolescentes. Se llevó a cabo un estudio cuantitativo no experimental, de alcance correlacional y de corte transversal. La muestra estuvo conformada por 94 sujetos de entre 18 y 20 años, residentes en Argentina, específicamente en el Gran Buenos Aires, de los cuales el 34 % (n=32) pertenecían al género masculino y el 66 % (n=62), al femenino. Entre los resultados se observó que: los adolescentes destinan en promedio unos 70,47 minutos diarios al uso de la red social Instagram; tienden a un tipo de uso más activo de la

Revista PSICOLOGÍA UNED

Publicado 2025-01-06

Número Vol. 9 Núm. 16 (2025): ENERO-JUNIO

Sección ARTÍCULOS

Idioma English Español

Información Para lectores/as Para autores/as Para bibliotecarios/as

Navegar Categorías

Open Journal Systems

Nota: Tomado de artículo publicado por la Revista Psicología, 2025

Ejemplo:

La **Introducción** presenta el problema de investigación, su contexto, relevancia y objetivos; la **Metodología** describe los procedimientos, técnicas y materiales utilizados para llevar a cabo el estudio; los **Resultados** exponen los hallazgos obtenidos, usualmente con apoyo de tablas, gráficos o estadísticas; y las **Conclusiones** interpretan dichos hallazgos, destacando su significado, limitaciones y posibles aplicaciones. Al aplicar el esquema IMRC en un resumen, se garantiza que se capture lo esencial del trabajo científico, permitiendo una comprensión clara, organizada y precisa del contenido, incluso sin leer el texto completo.

La Investigación aplicada en la Psicología

Resumen / Abstract

La investigación en la psicología es fundamental para comprender el comportamiento humano desde un enfoque científico. En la **introducción**, se destaca la importancia de aplicar métodos rigurosos para estudiar procesos mentales y conductuales, permitiendo avanzar en el conocimiento teórico y práctico de la disciplina. En cuanto a la **metodología**, los psicólogos utilizan enfoques cuantitativos y cualitativos, tales como experimentos, estudios de caso, encuestas y observaciones sistemáticas, seleccionados según el objetivo del estudio. En los **resultados**, se obtienen datos que pueden confirmar o rechazar hipótesis, identificar patrones de conducta o establecer correlaciones entre variables psicológicas. Finalmente, en las **conclusiones**, se reflexiona sobre el impacto de los hallazgos en la comprensión de fenómenos como la memoria, el aprendizaje, las emociones o los trastornos mentales, así como en su aplicación en contextos clínicos, educativos y sociales. La investigación en psicología no solo contribuye al desarrollo de teorías más precisas, sino también a la mejora del bienestar humano mediante intervenciones basadas en evidencia.

3.7 Resumen de la Unidad 3

La producción de textos académicos constituye una habilidad esencial en el ámbito universitario y científico, ya que permite comunicar de manera clara, estructurada y fundamentada los resultados del aprendizaje y de la investigación. Esta unidad abordó los principales elementos que caracterizan a este tipo de escritura, destacando la necesidad de cumplir con parámetros de rigor, objetividad y formalidad.

Se analizaron las **características de los textos académicos**, los cuales se distinguen por su precisión, claridad, coherencia y respaldo en fuentes confiables. En este marco, la **coherencia y la cohesión textual** fueron presentadas como pilares fundamentales: la coherencia asegura la organización lógica de las ideas, mientras que la cohesión garantiza la adecuada conexión entre ellas mediante recursos lingüísticos. La unidad también resaltó cómo ambos conceptos se complementan para dar fluidez y solidez al discurso académico.

Otro aspecto central fue la **revisión y corrección**, entendida como un proceso indispensable para garantizar la calidad de los textos. Se revisaron sus

diferentes tipos (de contenido, de estilo y de forma), así como estrategias prácticas para mejorar la redacción, evitar errores gramaticales y fortalecer la argumentación.

En relación con el **uso del lenguaje académico**, se enfatizó su carácter formal, objetivo y técnico, orientado a la claridad y la precisión. Asimismo, se propusieron estrategias para fortalecer su dominio, tales como la ampliación del vocabulario especializado, la práctica constante de escritura y la lectura crítica de textos académicos.

Finalmente, se clasificaron los **tipos de textos académicos y científicos** más comunes: los argumentativos, que buscan convencer mediante razones fundamentadas; los expositivos, que explican y describen información de manera objetiva; los científicos, que difunden los resultados de la investigación bajo un formato estructurado; y el **resumen académico**, herramienta clave para sintetizar información con precisión.

En conclusión, la unidad proporciona al estudiante un conjunto de herramientas y estrategias esenciales para elaborar textos académicos de calidad, fortaleciendo competencias de escritura crítica, reflexiva y ética que resultan indispensables en el proceso formativo y en la práctica investigativa.

ACTIVIDADES UNIDAD 3

Actividad 1: Radiografía del texto académico

Objetivo: Identificar y aplicar las características fundamentales de los textos académicos.

Instrucción:

Selecciona un texto académico corto (puede ser un artículo o un fragmento de tesis). Subraya en colores distintos los siguientes elementos: objetivo, lenguaje formal, uso de fuentes, organización lógica y estructura textual.

Producto: Un informe breve (1 página) que explique cómo se manifiestan las características en el texto analizado.



Entrega: Documento escaneado o digitalizado. Subir en la plataforma institucional.

Actividad 2: Armando el texto con lógica

Objetivo: Aplicar estrategias para mejorar la conexión y el flujo de ideas en un texto académico.

Instrucción:

Escribe un párrafo de aproximadamente 150 palabras sobre un tema académico de tu interés. Luego, revisa el texto para corregir problemas de conexión de ideas, repetición innecesaria o uso inadecuado de conectores.

[illegible]

107

Objetivo: Desarrollar la capacidad de detectar y corregir errores comunes en textos académicos.

Intercambia un texto breve (máximo 300 palabras) con un/a compañero/a. Realiza una revisión basada en: ortografía, puntuación, redacción, citas, formato y coherencia general.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. On the left side, there are short vertical blue lines that serve as margins, creating a series of narrow columns. The paper is otherwise empty of any text or markings.

Entrega: PDF con anotaciones + hoja de retroalimentación. Subir en la plataforma institucional.

Actividad 4: Nivel académico: activado

Objetivo: Emplear un lenguaje académico adecuado en la construcción de textos formales.

Instrucción:

Convierte un texto informal (por ejemplo, una entrada de blog o una nota de voz transcrita) en un texto con lenguaje académico, utilizando sinónimos formales, estructuras gramaticales correctas y eliminando expresiones coloquiales.

Producto: Texto original + versión académica + listado de principales cambios.

Entrega: Documento en Word o PDF. Subir en la plataforma institucional.

GLOSARIO - UNIDAD 3: ELABORACIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS

1. **Texto** **académico**
Documento escrito que expone ideas, resultados de investigación o análisis con un enfoque formal, objetivo, y sustentado en fuentes confiables.
2. **Coherencia**
Relación lógica entre las ideas de un texto que permite su comprensión global; cada parte del texto contribuye al sentido general.
3. **Cohesión**
Mecanismos lingüísticos que unen las oraciones y párrafos de un texto, como conectores, pronombres y elipsis, generando fluidez y unidad.
4. **Revisión**
Proceso de lectura crítica de un texto para mejorar su contenido, estructura, claridad y cumplimiento de normas académicas.
5. **Corrección**
Etapa posterior a la revisión, centrada en identificar y enmendar errores ortográficos, gramaticales, tipográficos y de formato.
6. **Lenguaje** **académico**
Estilo formal de redacción que se caracteriza por el uso de terminología técnica, estructuras claras y precisión en el uso del lenguaje.
7. **Tesis**
Idea principal o postura que se defiende y desarrolla en un texto académico, especialmente en ensayos o investigaciones.
8. **Argumentación**
Estrategia discursiva que consiste en presentar razones, evidencias y ejemplos para sustentar una tesis o idea central.
9. **Paráfrasis**
Reexpresión de una idea o fragmento de texto utilizando palabras propias, conservando el significado original.
10. **Citación**
Referencia puntual a un autor o fuente dentro del texto, utilizada para sustentar ideas o reconocer el trabajo de otros.
11. **Referencia** **bibliográfica**
Conjunto de datos que identifican las fuentes utilizadas en un texto, ordenadas y presentadas según una norma editorial (como APA, MLA, etc.).
12. **Conclusión**
Parte final de un texto académico donde se sintetizan los hallazgos, se reafirma la tesis y se plantean implicaciones o recomendaciones.

13. Introducción

Sección inicial de un texto académico donde se presenta el tema, los objetivos, la importancia del trabajo y la estructura del contenido.

14. Redacción

Proceso de producción escrita que implica la planificación, escritura, revisión y edición de un texto con objetivos comunicativos específicos.

15. Normas

editoriales

Reglas que rigen el formato, estilo, citación y presentación de un texto académico, necesarias para su validación formal y científica.

UNIDAD 4. GÉNEROS ACADÉMICOS ORALES

La comunicación oral en la academia constituye un medio fundamental para difundir y discutir el conocimiento en distintos escenarios: conferencias, seminarios, defensas de tesis, debates o mesas redondas. Cada uno de estos géneros académicos orales responde a dinámicas específicas de interacción y persigue objetivos particulares, desde exponer resultados hasta evaluar competencias.

En esta unidad se analizan los principales géneros orales, así como las fases del discurso académico, que van desde la planificación hasta la exposición final. Se aborda además la organización de presentaciones académicas, resaltando la importancia de estructurar adecuadamente la información para garantizar claridad y coherencia.

Un eje central lo constituyen las técnicas para hablar en público, entre ellas el manejo de la voz, el lenguaje corporal y la interacción con la audiencia, competencias necesarias para generar confianza y efectividad comunicativa. Finalmente, se estudia el uso de recursos visuales y tecnológicos, que potencian la exposición de contenidos mediante herramientas digitales, ejemplos prácticos y buenas prácticas de diseño. Así, la unidad proporciona fundamentos teórico-prácticos para que los estudiantes desarrollen una comunicación oral académica eficaz, ética y adaptada a las exigencias del contexto digital contemporáneo.

4.1 Introducción a los géneros académicos orales

Los géneros académicos orales son formas de comunicación verbal utilizadas en contextos educativos y científicos para la exposición, discusión y argumentación de conocimientos. Estos géneros incluyen conferencias, seminarios, ponencias, debates y defensas de tesis, cada uno con características específicas que responden a objetivos comunicativos particulares (Hyland, 2018).

Imagen 25. Exposiciones orales



Nota: Tomado de Freepik, 2025

Su principal propósito es facilitar la transmisión clara y estructurada de información, fomentando el pensamiento crítico y el intercambio de ideas en espacios académicos (Swales & Feak, 2012). A diferencia de los géneros escritos, los géneros orales requieren habilidades de expresión verbal, dominio del contenido y estrategias discursivas que permitan captar la atención del público y fortalecer la argumentación (Biber & Gray, 2016). Además, es fundamental el uso de recursos como la modulación de la voz, el lenguaje corporal y el apoyo visual para mejorar la comprensión del mensaje y la interacción con la audiencia (Murray, 2017).

4.2 Tipos de géneros académicos orales

Los géneros académicos orales pueden clasificarse en función de su propósito comunicativo y contexto de uso. A continuación, se presentan los principales tipos:

4.2.1 Conferencia

Exposición formal en la que un experto presenta información sobre un tema específico ante una audiencia. Generalmente, sigue una estructura organizada y puede incluir recursos audiovisuales para reforzar el contenido (Hyland, 2018).

4.2.2 Ponencia

Presentación oral en eventos académicos o científicos, como congresos o simposios, en la que se expone una investigación o estudio ante especialistas

en el área. Suelen incluir una sección de preguntas y respuestas para el intercambio de ideas (Swales & Feak, 2012).

4.2.3 Seminario

Espacio de discusión en el que un grupo de participantes analiza un tema académico a partir de la exposición de ideas, argumentos y referencias teóricas. Se caracteriza por la interacción activa entre los asistentes y el moderador (Biber & Gray, 2016).

4.2.4 Debate

Intercambio de posturas opuestas sobre un tema controversial dentro del ámbito académico. Su finalidad es desarrollar habilidades de argumentación y pensamiento crítico mediante la defensa estructurada de una idea (Murray, 2017).

4.2.5 Defensa de tesis

Presentación oral en la que el estudiante expone y argumenta los hallazgos de su trabajo de investigación ante un tribunal académico. Requiere dominio del contenido, claridad expositiva y capacidad para responder preguntas (Bazerman, 2019).

4.2.6 Examen oral

Evaluación en la que el estudiante responde preguntas formuladas por un profesor o jurado académico, demostrando conocimiento y habilidades de argumentación en tiempo real (Beaugrande & Dressler, 2016).

4.2.7 Mesa redonda

Discusión académica en la que varios especialistas exponen diferentes perspectivas sobre un mismo tema. Suele contar con un moderador que dirige el diálogo y fomenta la participación de los asistentes (Halliday & Hasan, 2014).

Imagen 26. Ponencias



Nota: Tomado de Freepik, 2025

Estos géneros académicos orales son fundamentales en la educación superior y en la comunicación científica, ya que promueven la difusión del conocimiento y el desarrollo de competencias discursivas en los estudiantes y profesionales.

Tabla 21. Comparación de los géneros expositivos

Tipo de Género	Descripción	Características	Ejemplos de uso
Conferencia	Presentación formal de un tema frente a un público, donde el expositor expone ideas clave y responde preguntas.	Estructura clara, duración variable, uso de ayudas visuales, interacción limitada con la audiencia.	Conferencia académica sobre neurociencia en una universidad.
Seminario	Encuentro académico en el que se discuten temas específicos, generalmente entre un grupo pequeño.	Interacción más directa, discusión entre participantes, en ocasiones con expertos o investigadores.	Seminario sobre investigación cualitativa en psicología, con participación activa de los estudiantes.

Panel	Debate o discusión en la que varios expertos presentan y discuten diferentes puntos de vista sobre un tema.	Varios ponentes, interacción entre los miembros del panel, moderador, preguntas y respuestas.	Panel sobre ética en la inteligencia artificial con investigadores de diversas instituciones.
Mesa redonda	Similar al panel, pero más participativa, donde todos los miembros tienen igual oportunidad de discutir el tema y responder a las inquietudes del público.	Formato abierto, con interacción constante entre los participantes y el público.	Mesa redonda sobre el impacto del cambio climático, con científicos y activistas.
Tesis o defensa de tesis	Presentación formal en la que un estudiante o investigador expone su trabajo final ante un comité de evaluación, defendiendo sus conclusiones.	Enfoque en la investigación realizada, interacción con el jurado o comité, preguntas y respuestas específicas sobre el trabajo.	Defensa de tesis doctoral sobre el tratamiento psicológico de trastornos de ansiedad.
Disertación	Exposición estructurada de un tema académico o científico, con el objetivo de educar e informar al público.	Explicación profunda, generalmente sin mucha interacción con el público, uso de recursos visuales y datos.	Disertación sobre la evolución del pensamiento psicoanalítico en la psicología moderna.

Elaborado: Elaboración propia

4.3 El discurso y sus fases

Según Gómez (2016) Un discurso se refiere a la comunicación que se produce entre un emisor y un receptor a través de un código, que generalmente es el lenguaje, utilizando un canal oral o escrito. En un contexto específico, el discurso se refiere a la acción de hablar ante un público y transmitir un mensaje preparado con el propósito de orientar sobre un tema y captar la atención del público.

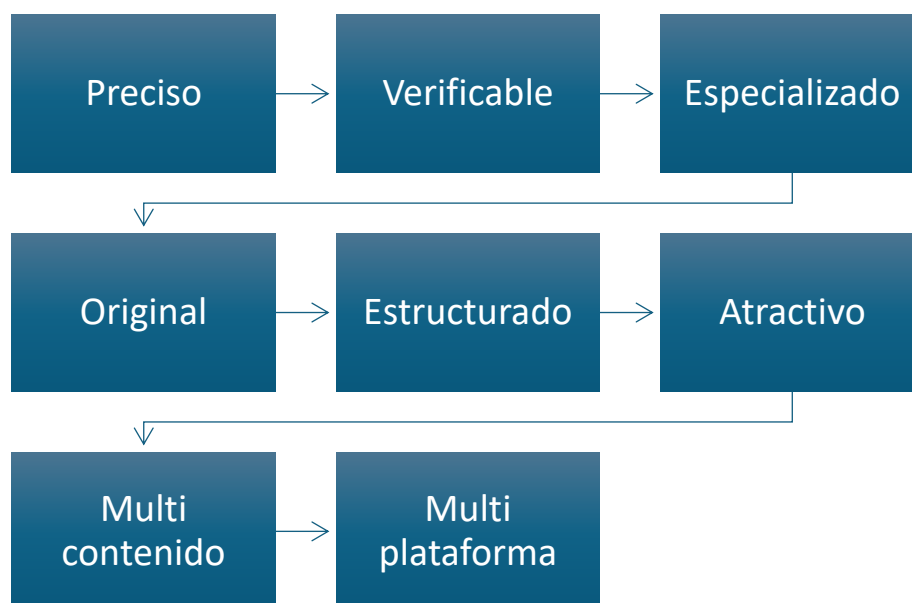
En eventos políticos, económicos o académicos, es común utilizar recursos tecnológicos para complementar los discursos, como presentaciones, videos

o imágenes. Además, el término "discurso" también se asocia con la idea de relato, en referencia al contenido cultural e ideológico que una persona o grupo profesa.

Según Pacheco (2010), el discurso se divide en tres partes fundamentales: introducción, desarrollo y conclusión.

- En la introducción, el emisor presenta el tema y busca llamar la atención del receptor para captar su interés. El objetivo de la introducción es enganchar al público y despertar su curiosidad para que preste atención al resto del discurso.
- En la siguiente fase, el desarrollo, el emisor profundiza en el tema, presentando argumentos y datos que respalden su punto de vista. Es en esta sección donde se realiza la exposición más extensa y detallada del tema que se está tratando.
- Finalmente, en la conclusión, el emisor resume los puntos más importantes y cierra el discurso. En esta última parte, el emisor tiene la oportunidad de enfatizar su mensaje y persuadir al receptor.

Ilustración 8. Características del discurso



Fuente: Roque Cala, 2018.

Además de estas tres partes principales, existen otros elementos que pueden complementar y enriquecer el discurso, como los recursos visuales y auditivos. Según Sánchez (2018), los recursos visuales, como presentaciones de diapositivas, videos o imágenes, pueden ayudar al emisor a ilustrar y reforzar sus argumentos, así como a captar la atención del receptor. De igual manera,

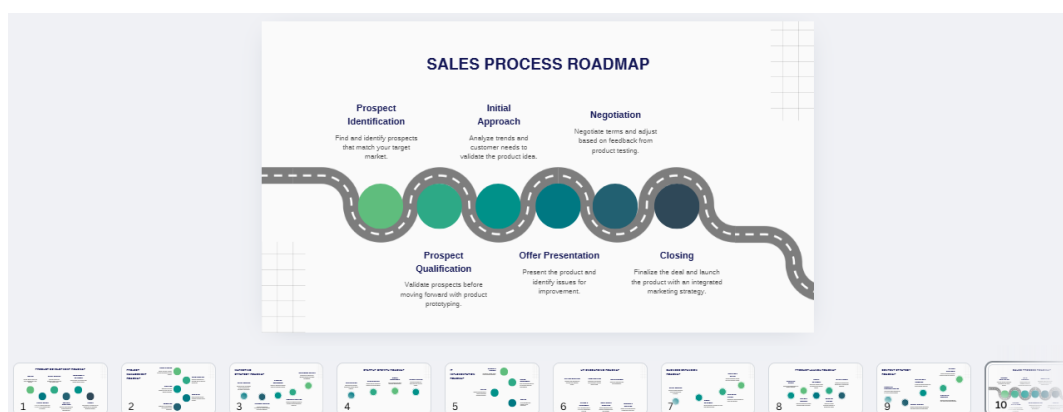
los recursos auditivos, como la entonación, el ritmo y la pausa, pueden hacer que el discurso sea más dinámico y efectivo. Por lo tanto, para lograr un discurso exitoso, es fundamental tener en cuenta tanto la estructura del discurso como la utilización de recursos visuales y auditivos que lo complementen y hagan más efectivo.

4.4 Organización de presentaciones académicas

Para realizar una exposición académica eficaz, es fundamental tener en cuenta ciertas recomendaciones. Según Sabariego (2015), "es importante definir claramente el tema a exponer, organizar la información de manera coherente y secuencial, y utilizar recursos audiovisuales y gráficos que faciliten la comprensión del contenido" (p. 134). Además, es fundamental que el expositor domine el tema y que sea capaz de transmitir sus ideas de forma clara y concisa. Para ello, es recomendable ensayar la exposición previamente y tener en cuenta el tiempo asignado para la misma.

Por otro lado, para captar la atención de la audiencia y generar interés en el tema expuesto, es recomendable utilizar recursos didácticos y técnicas de presentación que favorezcan la participación de los asistentes. Según Medina y Mejía (2018), "el uso de preguntas retóricas, anécdotas, ejemplos y ejercicios prácticos pueden resultar muy efectivos para involucrar a la audiencia y facilitar la comprensión del tema" (p. 86). Asimismo, es importante que el expositor mantenga una actitud segura y confiada, y que sea capaz de responder con soltura a las preguntas y dudas planteadas por los asistentes.

Ilustración 9. Presentaciones



Nota: Tomado de Canva, 2025

4.5 Técnicas para hablar en público

Para mejorar las exposiciones orales, se puede trabajar con la aplicación de técnicas para hablar en público.

1. ¡Demuestra tu entusiasmo!
2. Respira hondo desde el diafragma, esto lleva a que se calme el ritmo cardíaco y disminuir los nervios.
3. Practica varias veces, esto ayudará a que tengas mayor dominio en tu discurso.
4. Maneja bien tu voz, es la mejor arma para llegar al público.
5. Sonríe: la sonrisa te relaja y te hace más cercano a tu audiencia. Piensa en la gente que te cae bien a la primera, probablemente sonrían mucho.
6. Mantén contacto visual con tu audiencia.
7. Organiza los ítems de lo que necesita contar a la audiencia.
8. Utiliza recursos creativos para las presentaciones.
9. Redacta un mensaje claro y fácil de recordar, aplica la repetición de las frases que desees reforzar en tu público.
10. Busca oportunidades para hablar, eso ayuda a tener más dominio.

4.6 Uso de recursos visuales y tecnológicos

El uso de recursos visuales y tecnológicos en el ámbito académico ha transformado la manera en que se presentan, organizan y comunican los conocimientos. Estas herramientas permiten mejorar la comprensión, retención y transmisión de la información, facilitando la interacción entre el emisor y la audiencia (Mayer, 2021). Desde diapositivas digitales hasta plataformas interactivas, el empleo adecuado de estos recursos potencia la claridad del mensaje y la efectividad del proceso de enseñanza-aprendizaje (Salomón, 2019). En la actualidad una de las herramientas más completas es Canva con todas sus opciones para la generación de contenidos académicos.

Tabla 22. Comparación entre Softwares y Apps para Presentaciones Digitales

Software / app	Descripción	Características Principales	Ventajas	Desventajas
Microsoft PowerPoint	Programa clásico de presentaciones dentro de la	Amplias opciones de diseño, transiciones y	Amplia compatibilidad, herramientas	Requiere licencia de pago, puede ser pesado

	suite de Microsoft Office.	animaciones, plantillas personalizables, compatibilidad con múltiples formatos.	profesionales, fácil de usar.	en dispositivos con poca memoria.
Google Slides	Herramienta gratuita basada en la web para crear presentaciones.	Integración con Google Drive, fácil colaboración en tiempo real, plantillas prediseñadas.	Gratuito, colaboración en tiempo real, almacenamiento en la nube.	Funciones limitadas en comparación con PowerPoint, depende de conexión a internet.
Prezi	Plataforma en línea que permite crear presentaciones interactivas en forma de mapas visuales.	Movimientos dinámicos, zoom interactivo, estilo visual no lineal, acceso a plantillas.	Presentaciones visualmente impactantes, interactividad.	Curva de aprendizaje más pronunciada, requiere conexión a internet.
Canva	Herramienta en línea para crear presentaciones de manera fácil y creativa.	Plantillas modernas y variadas, interfaz arrastrar y soltar, incluye imágenes y gráficos.	Fácil de usar, recursos gráficos abundantes, opción gratuita.	Funciones avanzadas solo en la versión de pago, algunas limitaciones en la personalización.
Keynote	Software de Apple para crear presentaciones digitales con diseño profesional.	Estética moderna, transiciones elegantes, integración con otros dispositivos Apple.	Diseño visual atractivo, integración con el ecosistema de Apple.	Solo disponible para dispositivos Apple, menor compatibilidad con otros sistemas.
Slidebean	Herramienta basada en la web que crea presentaciones.	Diseño automático, personalización de plantillas, integración	Crea presentaciones rápidamente, se enfoca en	Requiere suscripción para acceder a todas las

	automáticamente a partir de contenido.	con herramientas de análisis.	la estética y el diseño.	funcionalidades.
Visme	Plataforma para diseñar presentaciones y otros recursos visuales interactivos.	Plantillas interactivas, gráficos dinámicos, animaciones, almacenamiento en la nube.	Interactividad y visualización atractiva, fácil de usar.	Funciones avanzadas solo en la versión de pago, requiere conexión a internet.
Zoho Show	Herramienta en línea para la creación y edición de presentaciones.	Compatible con PowerPoint, opciones de colaboración en tiempo real, plantillas y temas variados.	Gratuito, colaboración en tiempo real, accesible desde cualquier dispositivo.	Menos opciones avanzadas que otros programas como PowerPoint.
Haiku Deck	Aplicación en línea enfocada en crear presentaciones simples y visualmente atractivas.	Plantillas minimalistas, facilidad para agregar imágenes y texto, accesibilidad en la nube.	Fácil de usar, ideal para presentaciones rápidas, gratuito con opción premium.	Opciones de personalización limitadas, requiere conexión a internet.
Lumen5	Plataforma de creación de presentaciones y videos a partir de texto.	Herramienta de video, convierte textos y artículos en presentaciones o videos automáticamente.	Ideal para marketing y presentaciones visuales rápidas, fácil de usar.	Requiere suscripción para acceso completo, limitado en términos de personalización avanzada.

Elaborado: Elaboración propia

4.6.1 Ejemplos prácticos de herramientas de presentación digital

1. **Microsoft PowerPoint**

Ejemplo: Una presentación para exponer los resultados de una investigación sobre “El impacto del estrés académico en estudiantes universitarios”. Incluye gráficos de barras, mapas mentales y citas en formato APA.

2. **Google Slides**

Ejemplo: Presentación colaborativa sobre “Trastornos del desarrollo en la infancia”, realizada por un grupo de estudiantes en línea, con acceso simultáneo para editar e insertar imágenes y referencias.

3. **Prezi**

Ejemplo: Presentación interactiva sobre “Teorías de la personalidad”, con un enfoque visual que permite navegar entre conceptos como un mapa, ideal para captar la atención en una clase de psicología.

4. **Canva**

Ejemplo: Presentación visual para una clase de “Comunicación efectiva en entornos clínicos”, usando plantillas modernas, íconos y gráficos para ilustrar buenas y malas prácticas en la comunicación con pacientes.

5. **Keynote**

Ejemplo: Presentación de una tesis de grado titulada “Ansiedad y redes sociales en adolescentes”, diseñada en Mac con animaciones suaves, gráficos estadísticos y transiciones elegantes.

6. **Slidebean**

Ejemplo: Pitch académico sobre un proyecto de intervención psicológica comunitaria, con diseño automático, esquemas claros y visuales persuasivos para una presentación ante un jurado.

7. **Visme**

Ejemplo: Presentación sobre “Neurociencia y aprendizaje”, con infografías interactivas que explican el funcionamiento del cerebro durante el proceso educativo, ideal para congresos académicos.

8. **Zoho Show**

Ejemplo: Clase virtual sobre “Psicología del color” con diapositivas compartidas y editadas por varios docentes en tiempo real, compatible con dispositivos móviles y PC.

9. **Haiku Deck**

Ejemplo: Exposición breve y visual sobre “Hábitos saludables para la salud mental”, con pocas palabras por diapositiva e imágenes de fondo inspiradoras, ideal para charlas motivacionales.

10. **Lumen5**

Ejemplo: Video-presentación de 3 minutos titulada “Resumen del artículo: Depresión en adultos mayores”, generado automáticamente a partir del texto del resumen y acompañado de imágenes y subtítulos.

4.6.1 Importancia de los recursos visuales y tecnológicos

Los recursos visuales, como gráficos, imágenes, esquemas y mapas conceptuales, ayudan a representar ideas complejas de manera sencilla y atractiva. Según Mayer (2021), la teoría del aprendizaje multimedia indica que la combinación de texto e imágenes facilita la comprensión y el procesamiento cognitivo de la información. Además, la tecnología permite acceder a múltiples formatos de presentación y optimizar la interactividad, fomentando un aprendizaje dinámico y participativo (Clark & Lyons, 2018).

4.6.2 Tipos de recursos visuales y tecnológicos en el ámbito académico

1. **Presentaciones digitales:** Programas como Microsoft PowerPoint, Google Slides y Prezi permiten estructurar información de forma visual y organizada, facilitando la exposición de ideas clave (Garr Reynolds, 2020).
2. **Infografías:** Combinan texto, imágenes y gráficos para presentar información de manera clara y sintetizada, siendo útiles para resúmenes y exposiciones (Smiciklas, 2012).
3. **Videos educativos:** Herramientas como YouTube, Edpuzzle y Khan Academy ofrecen contenidos audiovisuales que enriquecen la enseñanza y favorecen la retención de conocimientos (Mayer, 2021).
4. **Pizarras digitales interactivas:** Facilitan la presentación y manipulación de contenidos en tiempo real, promoviendo la participación de los estudiantes (Salomón, 2019).

5. **Plataformas de colaboración en línea:** Aplicaciones como Miro, Padlet y Jamboard permiten el trabajo en equipo y la co-creación de contenidos visuales en entornos virtuales (Clark & Lyons, 2018).
6. **Simulaciones y realidad aumentada:** Tecnologías como VR (realidad virtual) y AR (realidad aumentada) ofrecen experiencias inmersivas para el aprendizaje de conceptos abstractos o experimentales (Dunleavy & Dede, 2014).

4.6.2 Buenas prácticas en el uso de recursos visuales y tecnológicos

- Para optimizar el impacto de estos recursos, es fundamental seguir algunas recomendaciones:
- **Claridad y concisión:** Evitar sobrecargar las diapositivas con demasiado texto y utilizar gráficos que complementen la información (Garr Reynolds, 2020).
- **Coherencia visual:** Mantener una estructura homogénea en colores, tipografía y estilo para garantizar una presentación profesional y legible (Smiciklas, 2012).
- **Uso estratégico de la tecnología:** Seleccionar herramientas que se adapten a los objetivos del contenido y a las características de la audiencia (Mayer, 2021).
- **Interactividad:** Incluir elementos que fomenten la participación, como encuestas, preguntas en vivo y simulaciones (Salomón, 2019).

El uso de recursos visuales y tecnológicos es una estrategia clave para mejorar la comunicación académica y facilitar el aprendizaje. La integración adecuada de estos elementos no solo permite captar la atención del público, sino que también optimiza la comprensión y el análisis de la información. Al aplicar buenas prácticas en su uso, se potencia la efectividad de la enseñanza y se favorece un aprendizaje significativo y dinámico.

4.7 Los desafíos actuales de los géneros académicos orales

Los **géneros académicos orales** constituyen espacios privilegiados para la exposición y debate del conocimiento, sin embargo, en el contexto actual enfrentan múltiples desafíos. Uno de los más relevantes es la creciente **sobrecarga informativa** que caracteriza a las presentaciones, donde la abundancia de datos, gráficos y diapositivas puede dificultar la comprensión del mensaje central. Este fenómeno responde, en parte, a la presión por demostrar rigurosidad científica y la tendencia a privilegiar la cantidad de

información sobre la claridad en la exposición, lo que atenta contra la eficacia comunicativa.

Otro reto importante se relaciona con la **mediación tecnológica**. Si bien las herramientas digitales han ampliado las posibilidades de interacción, también han generado una dependencia que, en ocasiones, resta protagonismo a la capacidad oratoria del presentador. El uso inadecuado de recursos visuales, como diapositivas sobrecargadas de texto o diseños poco legibles, puede fragmentar la atención del público en lugar de reforzar los argumentos expuestos. Además, la virtualización de eventos académicos durante y después de la pandemia evidenció nuevas dificultades: la pérdida de contacto directo con la audiencia, la falta de retroalimentación inmediata y los problemas técnicos que afectan la continuidad de las presentaciones.

Por esta razón es necesario reconocer que la dimensión oral de los géneros académicos exige **competencias comunicativas y socioemocionales** que no siempre forman parte de la formación universitaria. Muchos estudiantes e incluso investigadores poseen un sólido dominio del contenido, pero carecen de entrenamiento en técnicas de expresión oral, control del nerviosismo o manejo del tiempo. Este déficit limita la efectividad de la transmisión del conocimiento y reduce la capacidad de generar un diálogo académico genuino. En consecuencia, uno de los principales desafíos actuales consiste en articular el rigor científico con la claridad expresiva, incorporando la formación en habilidades orales y comunicativas como un componente central de la educación superior.

La presentación oral constituye una de las competencias más críticas para el académico contemporáneo, no solo como medio de transmisión del conocimiento, sino también como una herramienta de legitimación profesional y de construcción de autoridad discursiva. Un ponente de nivel académico superior debe demostrar **claridad conceptual**, capacidad de síntesis y una **organización discursiva estratégica** que le permita articular sus ideas con coherencia y persuasión. En este nivel, el objetivo no se limita a exponer resultados, sino a situarlos en el marco de un diálogo crítico con la comunidad científica, donde se espera precisión terminológica y sustentación argumentativa basada en evidencias.

Asimismo, el dominio de **recursos retóricos y paralingüísticos** resulta esencial. Elementos como la entonación, las pausas, la modulación de la voz y el contacto visual son determinantes en la recepción del discurso. Estas habilidades potencian la credibilidad del ponente y permiten generar un vínculo con la audiencia, que en contextos académicos suele ser diversa y con altos niveles de especialización. El desafío radica en equilibrar la profundidad

técnica con la accesibilidad, evitando tanto la saturación de datos como la simplificación excesiva. Además, el uso adecuado del lenguaje corporal contribuye a reforzar la seguridad y la claridad en la exposición, evitando distracciones que resten fuerza al mensaje.

Otro componente central es la **integración crítica de herramientas digitales** como presentaciones visuales, infografías, simulaciones o recursos interactivos. En la actualidad, un ponente académico no solo debe conocer su disciplina, sino también dominar entornos digitales que amplifiquen la comprensión de los contenidos. Sin embargo, el riesgo de depender en exceso de diapositivas o de recursos automatizados implica la necesidad de desarrollar flexibilidad comunicativa: la capacidad de adaptarse a fallas técnicas, responder a preguntas imprevistas y ajustar el discurso según el nivel de comprensión de la audiencia. En suma, las habilidades de presentación oral en el ámbito académico superior exigen una combinación de rigor intelectual, competencias expresivas y adaptabilidad tecnológica que, en conjunto, garantizan la efectividad del acto comunicativo.

4.8 Resumen capítulo 3

La comunicación oral en el ámbito académico cumple un papel esencial en la difusión del conocimiento y en la interacción crítica entre estudiantes, docentes e investigadores. En esta unidad se presentó una introducción a los **géneros académicos orales**, resaltando su función en la exposición, discusión y evaluación de ideas.

Se revisaron los principales **tipos de géneros orales**: la **conferencia**, orientada a la transmisión de información especializada; la **ponencia**, centrada en la presentación de resultados de investigación; el **seminario**, que fomenta la participación y el intercambio de saberes; el **debate**, que estimula el análisis crítico de posturas diversas; la **defensa de tesis**, como instancia formal de validación del trabajo investigativo; el **examen oral**, que evalúa conocimientos y competencias; y la **mesa redonda**, que promueve la discusión interdisciplinaria entre expertos.

Otro aspecto clave fue el **discurso académico y sus fases**, desde la planificación hasta la exposición final, lo que garantiza claridad, coherencia y persuasión en la comunicación. En este sentido, se subrayó la importancia de la **organización de presentaciones académicas**, que deben estructurarse en introducción, desarrollo y conclusión, asegurando un hilo conductor lógico.

Se abordaron también las **técnicas para hablar en público**, como la modulación de la voz, el manejo del tiempo, el lenguaje corporal y la interacción con la audiencia, habilidades que fortalecen la efectividad del mensaje.

Además, se destacó el uso estratégico de **recursos visuales y tecnológicos**, los cuales complementan la exposición y facilitan la comprensión del contenido. Se incluyeron ejemplos de herramientas digitales como presentaciones interactivas, infografías y videos. También se analizaron los **tipos de recursos disponibles**, su importancia en el ámbito académico y las **buenas prácticas** para su empleo, tales como la claridad en el diseño, la pertinencia de los elementos visuales y el equilibrio entre lo oral y lo digital.

En conclusión, esta unidad aporta los fundamentos para desarrollar competencias en la comunicación oral académica, fomentando la seguridad, la claridad y la eficacia en diversos escenarios. El dominio de los géneros orales, junto con el uso responsable de recursos tecnológicos, fortalece la capacidad de transmitir y defender el conocimiento de manera ética y profesional.

ACTIVIDADES UNIDAD 4

Actividad 1: Reconociendo los géneros académicos orales

Objetivo: Identificar las características y usos de distintos géneros orales en el ámbito académico.

Instrucción:

Selecciona y analiza dos tipos de géneros orales académicos (por ejemplo: ponencia y sustentación de tesis). Visualiza videos o grabaciones reales de ambos. Luego, elabora un cuadro comparativo en el que señales: propósito, estructura, tono, audiencia, uso del lenguaje y recursos visuales empleados.

Producto: Cuadro comparativo escrito o digital con reflexiones finales sobre las diferencias y similitudes encontradas.

Diferencias	Similitudes

Entrega: Documento en PDF o presentación breve en diapositivas. Subir en la plataforma institucional.

Actividad 2: El arte de estructurar el discurso

Objetivo: Aplicar la estructura clásica del discurso académico para organizar una presentación.

Instrucción:

Redacta el guion de una exposición oral sobre un tema académico de tu carrera (máximo 5 minutos). El guion debe contener una introducción clara, desarrollo con argumentos o datos, y una conclusión efectiva.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. On the left side, there are short vertical lines that serve as margins, creating a series of narrow columns. The paper is otherwise empty of any text or markings.

Actividad 3: Ensayo de oratoria académica

Instrucción:

129

visual, ritmo y postura corporal. Antes de grabar, revisa tu discurso con un compañero para recibir retroalimentación.

Producto: Video de exposición académica breve.



Entrega: Enlace a video subido en Drive, YouTube privado o similar. Subir en la plataforma institucional.

Actividad 4: Visuales que comunican

Objetivo: Elaborar y utilizar recursos visuales adecuados para presentaciones académicas.

Instrucción:

Diseña una presentación en PowerPoint, Canva o Genially sobre un tema académico de tu elección. Asegúrate de aplicar principios de diseño, uso adecuado de texto e imágenes, coherencia visual y armonía cromática.

Producto: Presentación académica visual, con entre 5 y 7 diapositivas.



Entrega: Archivo digital o enlace a la presentación interactiva. Subir en la plataforma institucional.

GLOSARIO - UNIDAD 4: GÉNEROS ACADÉMICOS ORALES

1. **Géneros académicos orales**
Formas de comunicación oral utilizadas en contextos educativos y científicos, como exposiciones, ponencias, debates o sustentaciones.
2. **Oratoria**
Arte de hablar en público con claridad, elocuencia y persuasión, adaptado al tipo de audiencia y objetivo comunicativo.
3. **Discurso académico**
Presentación oral estructurada que expone ideas, investigaciones o argumentos en un entorno académico.
4. **Estructura del discurso**
Organización lógica de una presentación oral en introducción, desarrollo y conclusión, para facilitar la comprensión del mensaje.
5. **Ponencia**
Exposición oral formal en eventos científicos o académicos, donde se presentan avances, hallazgos o propuestas de investigación.
6. **Sustentación**
Presentación oral mediante la cual un estudiante defiende públicamente su trabajo de investigación ante un jurado académico.
7. **Tono de voz**
Cualidad vocal que transmite emociones, intenciones y énfasis; su adecuado uso mejora la efectividad de la comunicación.
8. **Lenguaje no verbal**
Conjunto de gestos, posturas, expresiones faciales y movimientos corporales que acompañan el discurso oral y refuerzan el mensaje.
9. **Recursos visuales**
Elementos gráficos como diapositivas, videos, infografías o esquemas que apoyan y enriquecen la presentación oral.
10. **Presentación académica**
Exposición organizada de un tema frente a una audiencia con fines educativos o científicos, apoyada por recursos visuales.
11. **Audiencia**
Grupo de personas a quienes se dirige una intervención oral; su conocimiento y expectativas influyen en la planificación del discurso.
12. **Conectores discursivos**
Palabras o frases que enlazan ideas en un discurso oral, como “en primer lugar”, “por tanto”, “además”, facilitando la fluidez.
13. **Improvisación**
Capacidad de hablar de manera espontánea y coherente sin guion previo, útil en rondas de preguntas o discusiones.

14. Tecnología educativa

Herramientas digitales empleadas para crear, organizar o presentar contenidos académicos en formato oral (ej. Canva, PowerPoint, Genially, Prezi).

15. Feedback

Retroalimentación constructiva que se recibe luego de una presentación oral, útil para mejorar la claridad, seguridad y expresión.

REFERENCIAS

- Angulo Marcial, Noel. (2013). El ensayo: algunos elementos para la reflexión. *Innovación educativa (México, DF)*, 13(61), 107-121. Recuperado en 30 de marzo de 2023, de <https://bit.ly/3nnzWmL>
- APA American Psychological Association. (2020). *Publication manual of the American Psychological Association* (7th ed.). APA.
- Bazerman, C. (2019). *Shaping written knowledge: The genre and activity of the experimental article in science*. WAC Clearinghouse.
- Beaugrande, R. de, & Dressler, W. U. (2016). *Introducción a la lingüística del texto*. Routledge.
- Biber, D., & Gray, B. (2016). *Grammatical complexity in academic English: Linguistic change in writing*. Cambridge University Press.
- Bramer, W. M., Rethlefsen, M. L., Kleijnen, J., & Franco, O. H. (2018). Optimal database combinations for literature searches in systematic reviews: A prospective exploratory study. *Systematic Reviews*, 7(1), 1-15. <https://doi.org/10.1186/s13643-018-0698-4>
- Clark, R. C., & Lyons, C. (2018). *Graphics for learning: Proven guidelines for planning, designing, and evaluating visuals in training materials*. Wiley.
- Day, R. A., & Gastel, B. (2012). *How to write and publish a scientific paper* (7th ed.). Cambridge University Press.
- Dunleavy, M., & Dede, C. (2014). Augmented reality teaching and learning. *Handbook of research on educational communications and technology*, 735-745.
- El Ensayo Académico*. (2021, 6 abril). CELEE. <https://bit.ly/34jhyO4>
- Ensayo. Autor: Equipo editorial, Etecé. De: Argentina. Para: *Enciclopedia Humanidades*. Disponible en: <https://humanidades.com/ensayo-literario/>. Última edición: 23 enero, 2023. Consultado: 14 enero, 2023. Fuente: <https://bit.ly/3Gb5O4D>
- Fairclough, N. (2003). *Analyzing discourse: Textual analysis for social research*. Routledge.
- Flower, L., & Hayes, J. R. (1981). A cognitive process theory of writing. *College Composition and Communication*, 32(4), 365-387. <https://doi.org/10.2307/356600>

- García-Peñalvo, F. J., Anaya, P., & Corell, A. (2020). Reference managers as tools for academic writing in doctoral training programs. *Education in the Knowledge Society (EKS)*, 21, 1-16. <https://doi.org/10.14201/eks.22780>
- Garr Reynolds. (2020). *Presentation Zen: Simple ideas on presentation design and delivery*. New Riders.
- Halliday, M. A. K., & Hasan, R. (2014). *Cohesion in English*. Routledge.
- Hyland, K. (2018). *Metadiscourse: Exploring interaction in writing* (2nd ed.). Bloomsbury Publishing.
- International Committee of Medical Journal Editors. (2023). *Recommendations for the conduct, reporting, editing, and publication of scholarly work in medical journals*. ICMJE.
- International Organization for Standardization. (2021). *ISO 690:2010 - Information and documentation - Guidelines for bibliographic references and citations to information resources*. ISO.
- Johnson, D. W., & Johnson, R. T. (2013). Aprender juntos y solos. Cómo trabajan los equipos y colaboran los individuos. Narcea.
- Krippendorff, K. (2018). *Content analysis: An introduction to its methodology* (4th ed.). SAGE Publications.
- Laborda, X. (2017). *Círculo de Lingüística Aplicada a la Comunicación*.
- Martín-Martín, A., Thelwall, M., Orduna-Malea, E., & Delgado López-Cózar, E. (2021). Google Scholar, Web of Science, and Scopus: A systematic comparison of citations in 252 subject categories. *Journal of Informetrics*, 15(3), 101-112. <https://doi.org/10.1016/j.joi.2021.101112>
- Mayer, R. E. (2021). *Multimedia learning* (3rd ed.). Cambridge University Press.
- Medina, L., & Mejía, A. (2018). La exposición oral. In *Técnicas de estudio para universitarios* (pp. 83-95). Ediciones Académicas.
- Metzger, M. J. (2007). Making sense of credibility on the Web: Models for evaluating online information and recommendations for future research. *Journal of the American Society for Information Science and Technology*, 58(13), 2078-2091. <https://doi.org/10.1002/asi.20672>
- Modern Language Association. (2021). *MLA handbook* (9th ed.). MLA.
- Montenegro, G. B., Leon, M. T., & Encalada, S. J. (2024). Compendio de errores comunes en la redacción científica. *Revista Minerva*, 5(8), 89-109.

- Morales, Adriana (06/10/2020). "Corrientes literarias". En: *Significados.com*. Disponible en: <https://bit.ly/40K7pGG>
- Morin, E. (2015). La cabeza bien puesta: Repensar la reforma, reformar el pensamiento. *Nueva Visión*.
- Murray, R. (2017). *Writing for academic journals* (4th ed.). Open University Press.
- Nicholas, D., Watkinson, A., Jamali, H. R., Rodríguez-Bravo, B., Boukacem-Zeghmouri, C., Xu, J., & Świgoń, M. (2015). Peer review: Still king in the digital age. *Learned Publishing*, 28(1), 15-21. <https://doi.org/10.1087/20150104>
- Novak, J. D., & Cañas, A. J. (2008). The theory underlying concept maps and how to construct them. *Technical Report IHMC CmapTools*.
- Pacheco, A. (2010). El discurso persuasivo: características y técnicas para su construcción. *Revista Pensamiento y Cultura*, 13, 81-97.
- Pérez-Ortega, R., & Torres-Salinas, D. (2019). Reference management software: Features, benefits, and limitations. *Scientometrics*, 121(3), 1581-1602. <https://doi.org/10.1007/s11192-019-03206-2>
- Roque Cala, K., Pulido Díaz, A., Domínguez García, I., Echevarría Bustamante, N., & Páez Rodríguez, B. (2018). La comunicación oral pedagógica en la formación de profesionales. *Revista de Ciencias Médicas de Pinar del Río*, 22(3), 186-196.
- Sabariego, M. (2015). La exposición oral en el aula. In *Cómo enseñar y aprender en el aula universitaria* (pp. 129-144). Tirant lo Blanch.
- Salomon, G. (2019). *Interaction of media, cognition, and learning*. Routledge.
- Sánchez, J. (2018). El uso de recursos audiovisuales en los discursos políticos. *Revista de Estudios Políticos*, 34, 157-174.
- Sánchez, A. G., del Pilar Gibert-Delgado, R., Tapia-Sosa, E. V., Comerón, T. M., & Tellez, L. D. L. M. F. (2025). Educación científica 4.0 e inteligencia artificial: transformando la comunicación científica en el ecosistema digital. *Maestro y Sociedad*, 22(3), 1982-1996.
- Smiciklas, M. (2012). *The power of infographics: Using pictures to communicate and connect with your audiences*. Que Publishing.
- Swales, J. M., & Feak, C. B. (2012). *Academic writing for graduate students: Essential tasks and skills* (3rd ed.). University of Michigan Press.

- Tirado, A. K. G., Ayón, V. M., & Castillo, K. A. P. (2024). Perspectiva estudiantil de posgrado sobre videos para el aprendizaje de la redacción científica. *Praxis Investigativa ReDIE: revista electrónica de la Red Durango de Investigadores Educativos*, 16(31), 13-22.
- Universidad de Alicante. (s. f.). *La búsqueda de información científica* (N.º 0). Biblioteca de la Universidad de Alicante. Recuperado 6 de enero de 2023, de <https://bit.ly/3TZgaKx>
- University of Chicago Press. (2017). *The Chicago manual of style* (17th ed.). University of Chicago Press.
- Urbina, M. C. M. (2019). Comparación de los niveles estructurales en la redacción académica del texto universitario. *Eduser (Lima)*, 6(1), 22-34.
- Van Dijk, T. A. (2019). *Sociedad y discurso: Cómo las estructuras del discurso influyen en su recepción social*. Gedisa.
- Viera Savigne, A., Guzmán Gamboa, L., & Lorenzo Marquette, N. C. (2024). Comunicación científica: uso de las redes sociales en las revistas científicas. *Palabra clave*, 14(1).

RESEÑA DE LOS AUTORES

DOLORES ELIZABETH VALAREZO ALONZO

Doctora en Desarrollo Psicológico, Aprendizaje y Salud por la Universidad de A Coruña (España), con una sólida trayectoria en el ámbito de la psicopedagogía y la educación inclusiva. Posee un Máster en Discapacidad y Dependencia y un Grado en Logopedia, ambos otorgados por la misma institución. Su interés por la innovación educativa la llevó a obtener un Diplomado en Inteligencia Artificial Aplicada a la Educación en la Universidad Técnica de Machala.

Actualmente, se desempeña como docente en la Carrera de Psicopedagogía de la Universidad Técnica de Machala y en la Universidad Estatal Península de Santa Elena, dentro del Programa de Maestría en Psicopedagogía del Instituto de Postgrado. Además, es tutora de tesis de pregrado y posgrado, contribuyendo a la formación de nuevos profesionales en el área educativa.

Con una amplia experiencia como logopeda en instituciones públicas y privadas, ha centrado su labor en el estudio y abordaje de las dificultades de aprendizaje, participando como ponente y asistente en eventos nacionales e internacionales dedicados a la educación, el aprendizaje y la neurodiversidad.

En el ámbito académico, es autora de artículos científicos en revistas indexadas, consolidando su aporte a la investigación en el campo de la psicopedagogía y la educación inclusiva. Su trabajo destaca por la integración de la tecnología en los procesos de enseñanza-aprendizaje y su compromiso con la mejora de la calidad educativa en el contexto iberoamericano.

MARLON CARRIÓN

Doctor en Educación (PhD), Universidad Nacional Mayor de San Marcos, (Perú). Máster Universitario en Psicología de la Educación, Universidad de Barcelona, Universidad Autónoma de Barcelona, Universidad de Girona, Universidad de Lleida, Universidad Ramon Llull, Universidad Rovira y Virgili, (España). Licenciado en Ciencias de la Educación, especialización: Psicología Educativa y Orientación Vocacional, Universidad Técnica de Machala, (Ecuador). Profesor de Nivel Medio, especialización: Psicología Educativa y Orientación Vocacional, Universidad Técnica de Machala, (Ecuador). Abogado, Universidad Técnica Particular de Loja, (Ecuador). Diplomado en Inteligencia Artificial aplicada a la educación, Universidad Técnica de Machala, (Ecuador).

Actualmente se desempeña como docente de la Maestría y Carrera de Psicopedagogía de la Universidad Técnica de Machala, miembro del Comité Académico de la Maestría de Psicopedagogía de la Universidad Técnica de Machala. Docente de la Maestría en Psicopedagogía, Educación Básica y Educación Inicial de la Universidad Península de Santa Elena. Docente de la Universidad Internacional de la Rioja (Unir). Docente de International Redeemed Chritian University. Tutor de Tesis de Pregrado y Posgrado de diferentes universidades.

Como experto en el área de la Psicología y Educación su desempeño profesional se centra en el estudio y aplicación de principios psicológicos y educativos para mejorar el bienestar emocional y aprendizaje de los estudiantes enfocándose en áreas como la psicología general, psicología del aprendizaje, neuroeducación, psicopedagogía y psicología del desarrollo, integrando investigaciones científicas con estrategias pedagógicas para crear ambientes de aprendizaje inclusivos y efectivos.

Psicólogo con amplia experiencia en instituciones públicas y privadas, especializado en el ámbito psicológico y educativo. Autor de múltiples publicaciones, incluyendo libros, capítulos de libros y artículos científicos en prestigiosas revistas académicas. Ha participado activamente como ponente y asistente en numerosos congresos y eventos nacionales e internacionales sobre psicología y educación. Además, se desempeña como director de proyectos de investigación y vinculación, contribuyendo al desarrollo de estrategias innovadoras para la mejora del aprendizaje y el bienestar psicológico en diversos contextos.

ÁNGEL ALEXANDER UZHO PACHECO

Licenciado en Ciencias de la Educación con especialización en Psicología Educativa y Orientación Vocacional, y Magíster en Pedagogía. Su trayectoria profesional se ha desarrollado en diversos ámbitos de la educación y la psicología, destacándose por su compromiso con la orientación estudiantil y la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Actualmente, se desempeña como docente en la Universidad Técnica de Machala, contribuyendo a la formación de futuros profesionales en el ámbito educativo. Ha ejercido como docente en varios establecimientos educativos, psicólogo, analista del Departamento de Consejería Estudiantil y director distrital de educación, cargos en los que ha trabajado en el fortalecimiento del bienestar estudiantil y el desarrollo de estrategias pedagógicas inclusivas.

Su interés por la investigación lo ha llevado a ser autor de artículos científicos en revistas indexadas, abordando temas relacionados con la educación, la psicología y la orientación vocacional. Su experiencia y conocimientos han sido fundamentales para el desarrollo de programas de apoyo educativo y orientación psicológica en instituciones de distintos niveles.

ISBN: 978-9942-33-983-6



Compás
capacitación e investigación